



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ“

Рег. № 548500-5481, екз. № 1.
.....18.09...... 2017 г.

ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпило искане за разяснение по обявена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Провеждане на национално експертно изследване на тема: Ранно разпознаване на признаци на радикализация с оглед осъществяване на ранна превенция“**, по проект **„Разширяване експертния капацитет на служителите на МВР за превенция на агресивни прояви в обществото, корупция и радикализация“**, договор № BG05SFOP001-2.004-0003-C01/27.12.2016 г., за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма **„Добро управление“**, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, Ви уведомяваме следното:

Въпрос 1:

Във връзка с раздел I.IX. и Раздел VI. от Обявлението - Изисквания към техническата оферта и Общи изисквания при изготвяне и представяне на офертата.

Въпрос: Очаква ли се кандидатът да включи свободен текст на техническо предложение в допълнение към посочените в Раздел VI., секция Съдържание на опаковката, документи по точка 5. Техническо предложение ?

Отговор:

В отговор на Вашия въпрос, Ви уведомявам, че следва да се има предвид, че съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ от ППЗОП офертата на кандидата и/или участника включва техническо предложение, което съдържа предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя. В този случай кандидатът и/или участникът по конкретната обществена поръчка следва да направи предложението си за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя, посочени в раздел IX „Изисквания към техническата оферта“ от техническата спецификация към документацията за обществена поръчка и в



раздел VI „Общи изисквания при изготвяне и представяне на офертата. Съдържание на опаковката.“ от документацията за обществена поръчка.

Въпрос 2:

Във връзка с раздел VIII – Образци на документи и указания за подготовката им.

Въпрос: Следва ли към Образец № 6 Ценово предложение, кандидатът да предложи детайлна разбивка на бюджета в ексел формат ?

Отговор:

В отговор на Вашия въпрос, Ви уведомявам, че при изготвянето на ценовото предложение, участниците следва да се съобразят и придържат към предоставения образец (Образец № 6), част от документацията за обществена поръчка.

Въпрос 3:

Във връзка с попълването на ЕЕДОП.

Въпрос: При създаване на обединение, за да се изпълнят критериите за подбор:

Какъв документ следва да сключат по между си двамата партньори, за да удостоверят това обединение ?

Двамата партньори следва ли да попълнят ЕЕДОП по отделно ?

Двамата партньори попълват ли както раздел А и Б от част II и III, така и информацията, съгласно част IV и V ?

При положение, че се създава обединение, необходимите декларации, от партньора, който подава документите ли се попълват ?

Отговор:

В отговор на Вашия въпрос, Ви уведомявам, че при подготовка на своята оферта, всеки участник трябва да се съобразява с изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и дадените в документацията указания, както и включените в нея образци.

В раздел VI „Общи изисквания при изготвяне и представяне на офертата. Съдържание на опаковката“ от документацията за участие на обществената поръчка се казва, че участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Предвид разпоредбата на чл. 37, ал. 4 от ППЗОП и съгласно раздел III „Основания за отстраняване“ от документацията за участие, когато участник в процедурата



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

е обединение, което не е юридическо лице, се изисква копие от документа, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението, дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението във връзка с настоящата обществена поръчка. Следователно, задължително в офертата се представя документ, изхождащ от страните, от който да е видно наличието на горните обстоятелства.

На основание чл. 67, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 39, ал. 2, т. 1 от ППЗОП се изисква прилагането в офертата на ЕЕДОП за участника, когато е обединение и ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. Същото е посочено и в т. 2 и т. 2.4 от раздел VIII „Образци и указания за подготовката им. Указания за подготовка на образците“ от документацията за участие в обществената поръчка, където кандидатът и участникът следва да посочи дали в процедурата за възлагане на обществена поръчка участва заедно с други лица, с указанието, че следва за тях да бъде представен отделен ЕЕДОП.

На основание чл. 40 от ППЗОП и чл. 57, ал. 2 от ЗОП, лицата, членове на обединението, следва да попълнят раздели А и Б от част II и III от ЕЕДОП по отношение на основанието за отстраняване на участниците. Част IV и V от ЕЕДОП следва да бъде попълнена в ЕЕДОП за обединението и участниците в обединението съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

Относно дали необходимите декларации се попълват от партньора на обединението, лицето, което представлява обединението в процедурата подава документите и необходимите декларации от името на обединението.

На основание чл. 33, ал. 4 от ЗОП, настоящите разяснения се публикуват в „Профил на купувача“.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КРИСТИНА ВЕРЧОВА НИКОЛАЕВА

(упълномощен със заповед рег. № 81213-880/06.07.2017 г., на министъра на вътрешните работи)