ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
№5785 опм-35-5785 мпд- 27.04.2018 г.

Днес, ... г., в гр. София, след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение № 5785мпр-88 от 13.10.1017 г., изм. с решение № 5785 мпр-96/30.10.2017 г. на директора на ДУССД- МВР в качеството на оправомощен Възложител по смисъла на чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на основание чл. 112, ал.1 от ЗОП се сключи настоящият договор, между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ, със седалище и адрес на управление: гр.София, ул. „Шести септември” № 29, БУЛСТАТ 000695235, ИН по ДДС: BG 000695235, представлявано от Емил Христов Шушков – директор на ДУССД-МВР, оправомощен със заповед рег. № 8121з-1199/19.09.2017г. на министъра на вътрешните работи, от една страна, наричан по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”,

и

2.„Техномат – Меркурий“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово, п.код 5300, кв. „Бойката“, ЕИК 817061738, представлявано от Стоян Грозданов Стоянов, действащ в качеството си на управител, ЕГН 9001292222, от друга страна, наричана по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ”, се сключи този договор за обществена поръчка.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши доставка на специални обувки с предпазители (900 чифта) за 300 полицейски служители и 600 служители на ГДГП, ***по обособена позиция 5*** **„Доставка на специални обувки с предпазители за 300 полицейски служители и 600 служители на ГДГП“,** обществена поръчка с предмет „Доставка на специализирано тактическо облекло, обувки и оборудване за полицейски служители и служители на ГДГП“, споразумение HOME/2016/ISFB/AG/EMAS/0046 „Укрепване на капацитета свързан с миграционния натиск на външните граници на Р България”, поддейност 4: „Подобряване на личната екипировка на служителите от ГДНП и служителите от ГДГП” по Фонд „Вътрешна сигурност” – Спешни мерки, наричани по-долу „изделия” с технически спецификации, посочени в Предложението за изпълнение на поръчката – Приложение № 2 и в съответствие с Технически спецификации – Приложение № 1 и ценово предложение – Приложение № 3, неразделна част от този договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Срокът на изпълнение на договора е 120 дни, от датата на сключването му, но не по- късно от 30.08.2018 г.

(2) Доставките се извършват в срок до 30 (тридесет) дни от датата на получаване на писмена заявка от Възложителя, с посочени артикули, количества и размерна спецификация съгласно Таблица с обмерни данни.

Чл. 3. Мястото на доставка на изделията е в гр. София, кв. „Захарна фабрика”, ул. „Кукуш” № 1, централни вещеви складове на МВР.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. Изпълнителят е длъжен:

1. да изпълни поръчката с грижата на добрия търговец в сроковете, определени в този договор;

2. да достави изделията в състояние и изисквания съобразно този договор и съгласно приложените към него Техническа спецификация, ценова оферта и техническото предложение;

3. да уведоми писмено Възложителя за извършването на всяка доставка най-малко 5 (пет) работни дни предварително, както и да уведоми ГДГП и ГДНП 5 работни дни преди датата на съответната доставка;

4. да достави изделията и предаде на представители на Възложителя доставените изделия в количество, състояние и качество, съответстващо на уговореното, и на определеното място за изпълнение в този договор;

5. да прехвърли на Възложителя собствеността върху доставените изделия при доставката им и подписването на двустранен предавателно-приемателен протокол;

6. да отстранява недостатъците на изделията за своя сметка, установени при приемането им и в гаранционния срок;

7. да осигурява достъп на представители на Възложителя до всички документи, свързани с изпълнение на този договор, за извършване на контрол на качеството на изделията;

8. да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди, или да не разгласява пред трети лица каквито и да било данни и информация, станали му известни при или по повод изпълнението на настоящия договор, за цели, които не са свързани с предмета на този Договор, или която информация ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма интерес да бъде разкривана, освен с предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си.

9. да съдейства на националните или други компетентни органи съгласно грантовото споразумение при извършване на одити, контрол и проверки при усвояването и разходването на средствата по този договор.

10. да предприеме необходимите мерки, за да осигури визуалната идентификация на предоставената доставка (лого на програмата с информация за източника на финансиране).

11. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

12. при изпълнение поръчката да спазва всички приложими към предмета на обществената поръчка нормативни изисквания, международните стандарти и изискванията на грантовото споразумение.

13. да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изразени при съгласуване, одобряване и приемане изпълнението на дейностите по договора, да отстранява недостатъци и пропуски и да извършва необходимите поправки за своя сметка.

14. да докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност.

Чл. 5. Изпълнителят има право:

1. да иска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на поръчката;

2. да иска от Възложителя да приеме доставката;

3. да получи възнаграждение за изпълнената поръчка в размера и при условията на този договор.

Чл. 6. Изпълнителят няма право да ползва подизпълнител при изпълнение на договора.

Чл. 7.Когато Изпълнителят има изискуемо вземане по този договор срещу другата страна, той няма право да отказва да изпълни свое задължение, докато Възложителят не изпълни насрещното си задължение по договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. Възложителят се задължава :

1. да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя при изпълнението на доставката;

2. да приеме доставените изделия;

3. да заплати възнаграждение на Изпълнителя в размера и при условията на този договор.

Чл. 9. Възложителят има право:

1. да иска от Изпълнителя да изпълни поръчката в срок и без отклонения от възложеното;

2. да иска от Изпълнителя да му предаде изделията - предмет на доставка;

3. да откаже да приеме доставените изделия, ако открие недостатъци или несъответствия между доставените изделия и изискванията на този договор.

4. да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. да претендира отстраняването на отклонения и недостатъци за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с Техническото предложение на Изпълнителя.

V. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ. ГАРАНЦИОНЕН СРОК. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 10. (1) Приемането на изделията се извършва на мястото на изпълнение, посочено в чл. 3. Доставките се придружават с гаранционни карти, със сертификати за произход и качество, издадени от производителя, в които са посочени техническите параметри на продуктите /придружени с преведени и заверени от Изпълнителя копия, ако доставката е от внос/, фактури със заличени стойности за закупените основни материали при доставката на всяка партида готови изделия, декларация за съответствие и сертификат за качество на вложения в партидата основен материал, издаден от производителя.

Гаранционните карти следва да са попълнени и подпечатани от изпълнителя и да съдържат следната информация: име на доставчика; вид на изделието; дата на доставка на изделията от Изпълнителя; поле за вписване името на служителя, на когото се предоставят изделията (попълва се от Възложителя); поле за дата на предаване на изделията на служителя (попълва се от служител на Възложителя); опаковка; гаранционен срок при експлоатация; съществени характеристики; поддръжка и почистване; съхранение.

(2) В гаранционния срок рекламациите се уреждат чрез отстраняване на дефекта или замяна на рекламирания чифт с нов за сметка на Изпълнителя в 15 дневен срок от предаването на Изпълнителя на дефектиралото изделие, както следва:

1. Замяна с нов чифт се извършва при наличие на следните неотстраними дефекти:

- напукване на лицето
- напукване на ходилата
- прекосяване на ходилата от тегела при зашиването им
- прешлайфано/претрашено лице при разчепкване на монтажната ивица на лицето под калъпа
- не добре изтеглени гънки на хастара и наличие на ръбове от вътрешната страна, които биха причинили наранявания
- груби лицеви дефекти и др.

2. Други дефекти, включително и скрити такива, които се появяват по време на експлоатация, се отстраняват чрез ремонт от Изпълнителя.

3. Чифтовете обувки за рекламация се придружават с протокол за рекламация.

(3) Приемането на изделията се удостоверява с предавателно-приемателен протокол, подписан в два екземпляра от представители на Възложителя и Изпълнителя, след представяне на протокол за оценка на качеството, подписан от представител/и на Възложителя.

(4) Качеството на готовите изделия и на вложените материали в тях се контролират чрез периодични проверки по преценка на Възложителя, както следва:

1. Анализ в акредитирана изпитвателна лаборатория (АИЛ), в рамките на Европейския съюз, на изделия взети по метода на случайния подбор от доставяните количества, като разходите по проведените анализи и пробите от материали и готови изделия са за сметка на изпълнителя

2. Количества за анализ: - по всяка обособена позиция на обществената поръчка се вземат за анализ по 2 чифта за цялото количество, по преценка на Възложителя в зависимост от доставките, взети по метода на случайния подбор от доставяните количества.

3. Изделията предоставени за анализ са за сметка на Изпълнителя и се възстановяват от него на Възложителя в срок от 30 календарни дни.

(5) За периода от предаване на изделията в мястото на изпълнение до изготвянето на протокола за оценка на качеството, се съставя протокол за временно съхранение, подписан в два екземпляра от представители на Възложителя и Изпълнителя.

(6) Само когато въз основа на резултатите от проверката на качеството на база извършения анализ в АИЛ, представители на Възложителя установяват, че изделията съответстват на изискванията на договора, се изготвя протокол за оценка на качеството, който е основание за подписване на предавателно-приемателен протокол за същите изделия. За периода от подписването на протокола за временно съхранение до подписване на предавателно-приемателен протокол, Изпълнителят не дължи неустойка за забавено изпълнение на договора, освен ако протоколът за временно съхранение е подписан след като Изпълнителя е изпаднал в забава.

(7) В случай че въз основа на резултатите от проверката на качеството чрез извършения анализ в АИЛ, представители на Възложителя установят, че изделията не съответстват на изискванията по този договор, доставката се връща на Изпълнителя за негова сметка, с констативен протокол, приложение на който е протокола за оценка на качеството с отразени в него несъответствия. В случаите на тази алинея Изпълнителя дължи неустойка за забавено изпълнение на доставката, когато е налице просрочие на задължението.

(8) Всички разходи за анализи в АИЛ са за сметка на Изпълнителя

(9) При доставка на изделията, изработени по индивидуални поръчки, Изпълнителят е длъжен да спазва следните изисквания:

1. писмените заявки на Възложителя с информация за име на служителя, неговите размери и структура /месторабота/, въз основа на които са изработени изделията, трябва да бъдат трайно прикрепени към изделията при доставката им;

2. в протоколите за временно съхранение и в предавателно – приемателните протоколи доставяните изделия по индивидуални поръчки да са описани по име на служител, структура /месторабота/ и количества.

Чл. 11. (1) Гаранционният срок на изделията при експлоатация е не по-малко от 90 дни. Този срок започва да тече от датата на предоставяне на изделията на съответния служител на МВР- ползвател и изтича не по-късно от 24 (двадесет и четири) месеца от датата на приемане на последната доставка. Възложителя предоставя изделията на служителите на МВР с попълнена гаранционна карта, в която се посочва датата на предаване.

1. В случаите, когато доставените стоки имат скрити недостатъци или несъответствия с предвидените в този договор характеристики, които Възложителят не е могъл и не е бил длъжен да установи при приемането на стоката и подписването на приемо-предавателния протокол, Възложителят има право да предяви рекламация пред Изпълнителя в гаранционния срок по ал.1

2. В случаите на ал. 1.т.1 се съставя констативен протокол, подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя. Констативният протокол се съставя в срок до 3 (три) работни дни, считано от датата на установяване на недостатъците/отклоненията. Отказът на Изпълнителя да се яви и подпише констативен протокол, след като е бил поканен от Възложителя, се удостоверява с подписите на двама свидетели и представлява неизпълнение на договора, за което Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,05 % от стойността по договора.

(2) Изпълнителят се задължава в гаранционния срок по ал. 1 да отстранява за своя сметка недостатъците на изделията чрез замяна на изделието в срок до 15 (петнадесет) дни от предявяването на рекламацията.

(3) Ако Изпълнителят не изпълни задължението си по ал. 2, Възложителят има право да върне изделията с недостатъците и да получи обратно заплатеното възнаграждение, съразмерно на стойността на върнатите изделия.

(4) След изтичане на срока по ал. 1 представители на страните подписват двустранен протокол, удостоверяващ спазването на задълженията на изпълнителя в рамките на гаранционния срок.

(5) Гаранционния срок на изделията е 24 месеца от подписване на предавателно-приемателен протокол.

Чл. 12. Рекламации по количествата на доставените изделия се правят в момента на получаването им.

Чл. 13. (1) Рекламации относно качеството и скрити дефекти се заявяват от Възложителя в срок от 5 (пет) работни дни от откриването им.

(2) При предявяване на рекламация Изпълнителят и Възложителя съставят протокол за рекламация.

Чл. 14. (1) В случай на възникване на спор между страните по договора, Възложителят осигурява проверка на рекламираните изделия от оторизирана контролна организация в присъствието на представители на двете страни, за което се съставя надлежен протокол. Всички разходи по проверката са за сметка на Изпълнителя.

(2) Изпълнителят възстановява на Възложителя за своя сметка изпратените за проверка от оторизирана контролна организация изделия при следващата доставка по договора, а във всички останали случаи след покана на Възложителя.

VI. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 15. Общата стойност на договора е в размер на 141 120,00 (сто четиридесет и една хиляди сто и двадесет) лева без ДДС, съответно 169 344,00 (сто шестдесет и девет хиляди триста четиридесет и четири) лева с включен ДДС, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

Чл. 16. (1) Плащането се извършва по банков път в рамките на 30 (тридесет) дни, след представяне на двустранно подписан предавателно-приемателен протокол, съгласно чл. 10, ал. 3 за приета доставка и оригинална фактура.

(2) Банковата сметка на Изпълнителя е:
Банка: „Райфайзенбанк“ АД- Габрово
IBAN: BG58 RZBB 9155 1088 6012 19
BIC Code: RZBBBGSF

(3) Във фактурите, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава във връзка с изпълнението на настоящия договор, следва да бъде указано, че разходът се извършва по споразумение HOME/2016/ISFB/AG/EMAS/0046 „Укрепване на капацитета свързан с миграционния натиск на външните граници на Р България”, поддейност 4: „Подобряване на личната екипировка на служителите от ГДНП и служителите от ГДГП” по Фонд „Вътрешна сигурност” – Спешни мерки.

(4) При промяна на банковата сметка, Изпълнителят се задължава незабавно да уведоми за това Възложителя, като му посочи новата си банкова сметка.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранно подписан констативен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. При забава на изпълнение на доставка по този договор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,05 % от цената на съответната доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от общата стойност по чл. 15.

Чл. 18. При лошо изпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на некачествените изделия.

Чл. 19. При частично неизпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на неизпълнената част.

Чл. 20. Ако е в забава за плащане Възложителят дължи неустойка в размер на законната лихва върху неизплатената в срок сума.

Чл. 21. (1) Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от общата стойност по чл. 15 от този договор при пълно виновно неизпълнение на обществената поръчка.

(2) В случай, че Възложителят развали този договор едностранно, по вина на Изпълнителя, последният дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от общата стойност по чл. 15 от този договор.

Чл. 22. (1) За дължимия размер на съответната неустойка по този договор изправната страна съставя протокол и го предоставя на неизправната страна. В срок от десет работни дни от датата на получаване на протокола, неизправната страна заплаща по посочена от изправната страна банкова сметка дължимата неустойка.

(2) Предвидените неустойки в договора обезпечават изпълнението на задълженията на всяка от страните и имат характера на предварително определено от страните обезщетение за вредите, които изправната страна би претърпяла при евентуално неизпълнение на задълженията на неизправната страна, без да е нужно тези вреди да се доказват, както и на санкция за неизпълнение на задълженията на неизправната страна.

(3) Предвидените в договора неустойки имат действие и в случай на разваляне или прекратяване на настоящия договор.

Чл. 23. Страните по този договор запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 24. (1) Страните не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си, ако неизпълнението на задълженията е предизвикано от действието на непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния им контрол, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението невъзможно (форсмажорно обстоятелство, непреодолима сила). Страната, която се позовава на форсмажорно обстоятелство, трябва да докаже причинната връзка между неизпълнението на задълженията си и непреодолимата сила.

(2) Настъпването на форсмажорното обстоятелство по ал. 1 се доказва с надлежно оформен документ от компетентен държавен орган и се фиксира със съставяне и подписване на двустранен протокол.

(3) Страната, която се позовава на форсмажорното обстоятелство, трябва в 3 (три) дневен срок от настъпването му, писмено да уведоми за това другата страна. При неизпълнение на това задължение страната няма право да се позовава на форсмажорни обстоятелства.

(4) Неизправната страна, която е била в забава при настъпването на непреодолимата сила, няма право да се позовава на форсмажорно обстоятелство.

(5) Не е налице непреодолима сила, ако съответното обстоятелство се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по този договор или ако при полагане на дължимата грижа това обстоятелство може да бъде преодоляно.

(6) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията се спира.

(7) Ако непреодолимата сила продължи повече от 100 (сто) дни и няма признаци за скорошното й преустановяване, Възложителят има право да прекрати договора едностранно като писмено уведоми другата страна. Ако непреодолимата сила трае толкова, че Изпълнителят вече няма интерес от изпълнението, той има право да прекрати договора едностранно като писмено уведоми другата страна.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 25. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се определя от Възложителя в размер на 5 % (пет на сто) от стойността му или 7 056,00 (седем хиляди петдесет и шест) лв.

(2) 20 % (двадесет на сто) % от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване задълженията на Изпълнителя в рамките на гаранционния срок по чл. 11, ал. 1.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се представя от Изпълнителя по формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

(4) Гаранцията, представена във вид на парична сума, се внася по IBAN: : BG09BNBG96613300146201, BIC код: BNBGBGSD, БНБ на името на „Министерство на вътрешните работи“.

(5) Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, то тя е безусловна, неотменяема, предоставена в оригинал преди подписването на договора, покриваща 100 % стойността на гаранцията за изпълнението му, със срок на валидност – срока на изпълнение на договора, плюс гаранционния срок по чл. 11, ал. 1, плюс 30 (тридесет) дни. Когато поръчката не бъде изпълнена в договорения краен срок, Изпълнителят е длъжен да удължи срока на банковата гаранция или да предостави на Възложителя нова банкова гаранция с валидност срока на изпълнение на договора, плюс гаранционния срок по чл. 11, ал. 1, плюс 30 (тридесет) дни, не по-късно от 5 (пет) работни дни преди изтичане срока на банковата гаранция. При непредставяне в посочения срок на документ, удостоверяващ изпълнението на ангажимента от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да предяви искане пред банката за усвояване на гаранцията в пълен размер.

(6) Когато гаранцията за изпълнение е застраховка, се представя оригиналът й, покриваща 100 % от стойността на гаранцията за изпълнение и валидност срока за изпълнение на договора, плюс гаранционният срок, плюс 30 (тридесет) дни. Когато поръчката не бъде изпълнена в договорения краен срок, Изпълнителят е длъжен да удължи срока на застраховката или да предостави на Възложителя нова застраховка с валидност срока на изпълнение на договора, плюс гаранционния срок, плюс 30 (тридесет) дни, не по-

късно от 5 (пет) работни дни преди изтичане на срока на застраховката. При непредставяне в посочения срок на документ, удостоверяващ изпълнението на ангажимента от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да предяви иск за усвояване на гаранцията в пълен размер. Условията на застраховката се съгласуват с Възложителя.

(7) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за целия период на действие на договора, са за сметка на Изпълнителя.

(8) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава, както следва:

1. 80 % (осемдесет на сто) в срок от 30 (тридесет) дни след подписване на предавателно-приемателен протокол по чл. 10, ал. 3 за последна доставка.

2. 20 % (двадесет на сто) в срок от 30 (тридесет) дни след изтичане на гаранционния срок на доставените изделия по чл. 11, ал. 1 и подписване на протокол по чл. 11, ал. 4.

(9) Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора в пълен размер, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до приключването му с влязло в сила съдебно решение или споразумение.

(10) Възложителят усвоява гаранцията за изпълнение в пълен размер при пълно виновно неизпълнение на поръчката, както и при разваляне на договора по вина на Изпълнителя.

(11) Възложителят има право да удържи от стойността на гаранцията за изпълнение размера на начислените неустойки по този договор.

X. КАЧЕСТВО

Чл.26. (1) Качеството на доставката следва да отговаря на техническите характеристики от Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да е в пълно съответствие с изискванията на Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение №1.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че стоките предмет на доставката са нови и неизползвани.

(3) Доставката следва да е придружена с инструкция за експлоатация на български език за всяко изделие.

XI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантират конфиденциалност при използването на предоставените документи, материали и информация по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен ако тези трети лица имат законово основание за това.

XII. ИНФОРМАЦИЯ И ПУБЛИЧНОСТ

Чл.30. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава и за поставянето и вида на визуалната идентификация, съгласно ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) № 1048/2014 НА КОМИСИЯТА от 30 юли 2014 година за определяне на мерки за информиране и популяризиране, насочени към обществеността, и на мерки за информиране на бенефициерите РЕГЛАМЕНТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (ЕС) № 1049/2014 НА КОМИСИЯТА от 30 юли 2014 година относно техническите характеристики на мерките за информиране и популяризиране съгласно Регламент (ЕС) № 514/2014 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на общи разпоредби за фонд „Убежище, миграция и интеграция“ и за инструмента за финансово подпомагане на полицейското сътрудничество, предотвратяването и борбата с престъпността и управлението на кризи.

(2) Оформянето на стикерите се съгласува предварително с Възложителя.

(3)Документите,изготвяни по обществената поръчка да бъдат визуализирани със следния стикер:

ФОНД „ВЪТРЕШНА СИГУРНОСТ“ - СПЕШНИ МЕРКИ
HOME/2016/ISFB/AG/EMAS/0046

(4) Изпълнителя да уведоми ГДГП 5 работни дни преди датата на доставката на e-mail: nsgp@mvr.bg.

XIII. СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ, ПРОВЕРКИ И ОДИТ

Чл. 31. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за регистрация на документацията. Счетоводните отчети и разходите, свързани с изпълнението на договора, трябва да са в съответствие с изискванията на законодателството и да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съхранява и предоставя всяка изискана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, националните и европейските компетентни органи, както и от други лица и органи, имащи право напроверка или одит, информация относно изпълнението на този договор в срок до 5 (*пет*) години от приключване на договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема, че националните компетентни органи и европейските компетентни органи могат да извършват одит директно чрез свои служители или оторизирани лица. Този одит може да бъде извършван през периода на изпълнение на договора, до извършване на окончателното плащане и след това/по всяко време. Когато е

намерено за подходящо, констатациите от одита могат да доведат до възстановяване на суми от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да давадостъп на служители на националните компетентни органи, на европейските компетентни органи или оторизирани от тях лица до сгради и помещения, където са се провеждали дейности по договора, както и до цялата информация, включително и на електронен носител, необходима за извършване на одит.

XIV. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32. (1) Изменението на договора се извършва по взаимно съгласие с подписване на двустранен анекс между страните. Изменението на договора не трябва да води до нарушение на разпоредбите в ЗОП, регламентиращи правните основания за изменение на договор за обществена поръчка.

(2) При обстоятелства, които правят невъзможно или затрудняват изпълнението на поръчката при договорените условия, страните могат чрез двустранно писмено споразумение да променят производителя на готовите изделия и вложените материали, при условие че готовите изделия и вложените материали са със същите или по-добри характеристики, посочени в техническото предложение на изпълнителя. Съответствието на готовите изделия и вложените материали на новия производител с изискванията на възложителя се доказва от изпълнителя с документите и мострите съгласно раздел „Доказателства за съответствие с изискванията на Възложителя” от Техническата спецификация на Възложителя, приложение към настоящия договор.

(3) Възложителят има право при промяна на нормативната уредба, регламентираща униформеното облекло и отличителните знаци на държавните служители в МВР, едностранно с писмено уведомление до другата страна да променя надписите и отличителните знаци и количествата на отделните артикули, като увеличава или намалява количеството на един артикул за сметка на друг артикул, без да променя общото количество на изделията, техническите им параметри и договорените цени.

Чл. 33. Този договор се прекратява:

1. с изпълнение на задълженията на страните по него,включително задълженията по време на гаранционния срок на изделията;

2. по взаимно писмено съгласие между страните, изразено чрез подписване на двустранно споразумение;

3. едностранно от Възложителя с писмено уведомление до другата страна, когато Изпълнителят бъде обявен в неплатежоспособност или бъде открита процедура за обявяването му в несъстоятелност или ликвидация;

4. едностранно от Възложителя с писмено уведомление до другата страна, когато установи, че тя ползва подизпълнители при изпълнение на договора.

5. едностранно от Възложителя с 10-дневно писмено предизвестие до другата

страна, когато Изпълнителят не изпълни задължението си, посочено в чл. 25, ал. 5 и ал. 6.

6. в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП.

7. При констатирани нередности по смисъла на европейското законодателство и/или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 34. (1) Всяка от страните може да развали този договор с едностранно 30 (тридесет)-дневно писмено предизвестие до другата страна при пълно или частично неизпълнение, забавено или лошо изпълнение на задълженията на другата страна. Разваляне на договора не се допуска, ако неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед интереса на изправната страна.

(2) Възложителят може да прекрати договора с писмено уведомление без предизвестие до другата страна, когато Изпълнителят забави изпълнение на задължение по този договор с повече от 15 (петнадесет) дни.

XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 35. (1) Всички заявки, уведомления между страните, които ще бъдат отправяни по този договор са валидни, ако са извършени в писмен вид на български език и са изпратени по факс или с препоръчана поща с обратна разписка, или по друг начин, удостоверяващ уведомяването на другата страна, на следния адрес:

1. за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София, ул. „Шести септември” № 29, тел. 02 9825 000, факс 02 9813 010, e-mail:int.82@mvr.bg;

2. за Изпълнителя: гр. Габрово, кв. „Бойката“, тел. 066/80 55 74, факс: 066/ 80 49 21, e-mail: tehnomat@abv.bg;

(2) Всяка страна по този договор е длъжна в 3-дневен срок от промяна на адреса/факса по ал.1 да уведоми другата за настъпилата промяна и да посочи новия си адрес/факс за кореспонденция.

(3) Ако страната по договора не изпълни задълженията си по ал. 2 се счита, че уведомленията по ал. 1 са връчени редовно.

Чл. 36. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, или до допълнителни споразумения към него, включително и споровете, породени от или отнасящи се до тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, ще бъдат решавани по взаимно съгласие с подписване на двустранно споразумение. Ако между страните не бъде постигнато споразумение, спорът се отнася за решаване пред компетентен съд. Когато предметът на спора между страните е за имуществени права, той се отнася за разрешаване пред компетентен съд в град София.

Чл. 37. Неразделна част от този договор са следните приложения, предоставени от Изпълнителя в офертата му за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, въз основа на която е определен за Изпълнител:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация;

2. Приложение № 2 - Предложение за изпълнение на поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадено в процедурата за възлагане на обществена поръчка – 32 стр.;

3. Приложение № 3 - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадено в процедурата за възлагане на обществена поръчка - 1 стр.;

4. Приложение № 4 - Таблицата с обмерни данни.

За неуредените въпроси в този договор се прилага законодателството на Република България.

Този договор се състави и подписа в три еднакви оригинални екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**
1.	.....
(подпис и печат)	*(подпис и печат)*
ДИРЕКТОР НА ДУССД –МВР:	
ЕМИЛ ХРИСТОВ ШУШКОВ	СТОЯН ГРОЗДАНОВ СТОЯНОВ
24.04.18	.....
Дата на подписване:	*Дата на подписване:*
2. Елвanka Червенкова	
(подпис)	
Лице, отговорно за счетоводните записвания:	
.....	
17.04.2018 г.	
Дата на подписване:	

Приложение № 1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Обособена позиция № 5: „Доставка на специални обувки с предпазители за 300 полицейски служители и 600 служители на ГДГП"

По проект HOME/2016/ISFB/AG/EMAS/0046 „Укрепване на капацитета свързан с миграционния натиск на външните граници на Република България", поддейност 4: Подобряване на личната екипировка на служителите на ГДНП и ГДГП по Фонд „Вътрешна сигурност" - спешни мерки

1. Описание на продукта

Продуктът представлява цели, високи, полеви обувки с лицева част, която е комбинация от хидрофобирана естествена кожа (лицева) от едър рогат добитък и текстил, в цвят черен (Фиг. 1 и Фиг. 2). Ходилата са грайферни и са комбинация от външен слой- гума (каучук) с по-висока плътност и вътрешен порест слой-полиуретан с ниска плътност, цвят черен. Обувките обхващат глезена и стигат до основата на прасеца, като задната част на втерната (при прасеца) е скосена за удобство при движение. В горната част на втерната има подсилваща и омекотяваща якичка. Над кобарака е изработена гофрирана омекотяваща възглавничка за създаване на удобство и комфорт при ходене и бягане. Като цяло, цвета на всички елементи на обувките заедно с ходилата е черен. Стелките са предварително формувани, анатомични, ергономични, с подходящи хигиенни и антимикотични свойства.

Фиг. 1

Фиг. 2

2. Номерация на продукта:

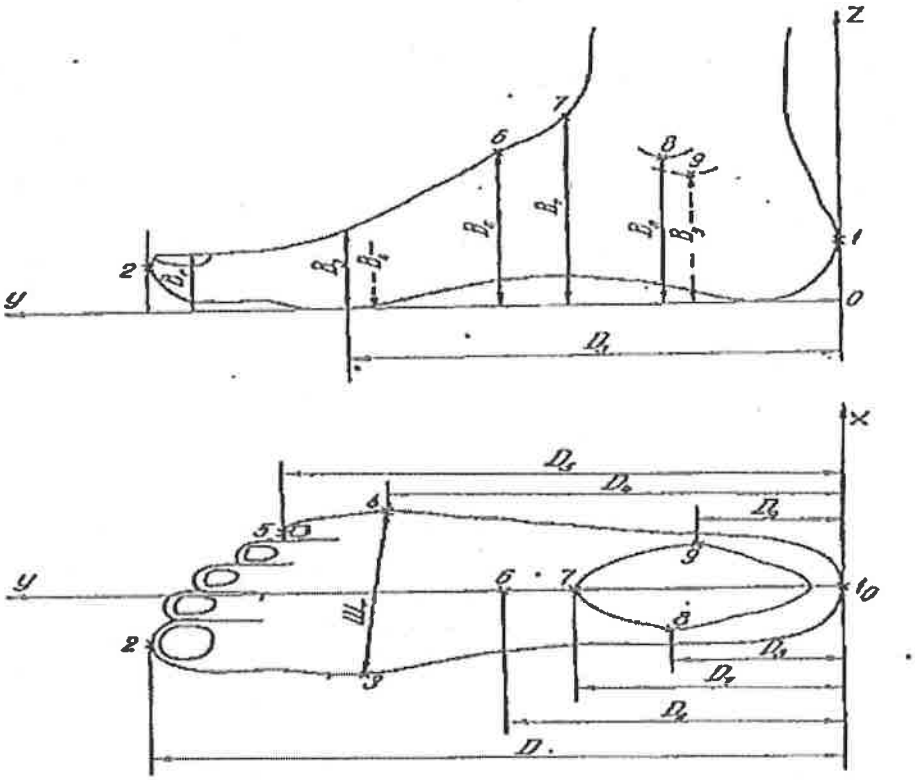
Обувките се произвеждат в размер/номер от 35 до 49 по Европейската система.

Размерът(номерът) на обувката по метричната система е равен на дължината на стъпалото (D в mm), измерена съгласно БДС ISO 9407 или еквивалентно/и (фиг. 3)

Обобщените данни за размера/номерацията и конструкцията са посочени в Таблица 1 и служат за конструиране и моделиране на обувките.

Конструкцията, формата и размерите на обувките трябва да отговарят на изискванията, заложени в Таблица 1 и Таблица 2.

Минималната височина (h) на саята, измерена от стелката до края на петната част на втерната за базов номер 42 е 180 мм, за останалите размери се изменя пропорционално със стъпка 3 мм (в двете посоки).



Фиг. 3

Фиг. 3. Топографски точки и размерни характеристики на стъпалото, където Шт, mm – Широчина на тарака – разстоянието между точка 3 и точка 4;D – дължина на стъпалото, mm

Таблица 1

	D, mm БДС ISO 9407	220	225	230	240	250	255	260	270	280	285	290	295	300	310	320
	Размер на обувката (европейска система)	**35**	**36**	**37**	**38**	**39**	**40**	**41**	**42**	**43**	**44**	**45**	**46**	**47**	**48**	**49**
1 Ширка	**Опр (±0,5 мм)**	222,5	226,5	231	235	239,5	243,5	248	252	256,5	260,5	265	269	273	277	281
	Ок (±0,5 мм)	225,5	229,5	234	238	242,5	246,5	251	255	259,5	263,5	268	272	276	280	284
2 Ширка	**Опр (±0,5 mm)**	227,5	231,5	236	240	244,5	248,5	253	257	264,5	265,5	270	274	278	282	286
	Ок (±0,5 мм)	230,5	234,5	239	243	247,5	251,5	256	260	264,5	268,5	273	277	281	285	289
3 Ширка	**Опр (±0,5 мм)**	232,5	236,5	241	245	249,5	253,5	258	262	266,5	270,5	275	279	283	287	291
	Ок (±0,5 мм)	235,5	239,5	244	248	252,5	256,5	261	265	269,5	273,5	278	282	286	290	294

Легенда на съкращенията:
КОпр – обиколка на пръстите на калъпа в mm;
КОк – обиколка на камарата на калъпа в mm.

Таблица 2

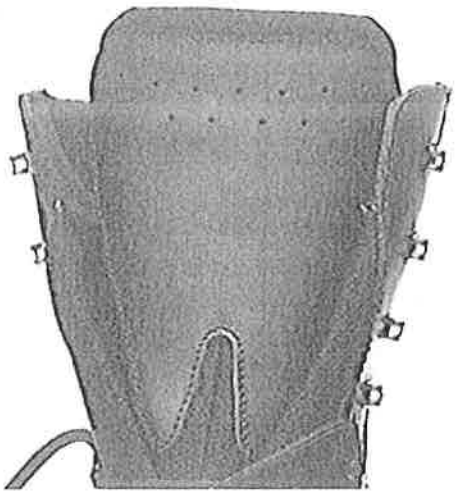
Размер D,mm	Широчина, mm		
	Шт 1 (H) за Ширка 1	Шт 2 (I) за Ширка 2	Шт 3 (J) за Ширка 3
220	91	93	95
225	92	94	96
230	93	95	97
235	94	96	99
240	95	97	100
245	96	99	102
250	94	100	103
255	99	102	105
260	100	103	106
265	102	104	107
270	103	106	109
275	105	107	110
280	106	109	112
285	107	110	113
290	109	112	115
295	110	113	116
300	112	114	117
305	113	116	119
310	114	117	120
315	116	119	122
320	117	120	123

3. Конструкция на продукта:

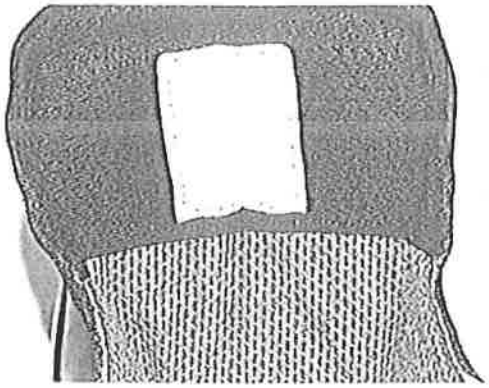
3.1 Лицева част /сая/ - външна част, покриваща стъпалото:

3.1.1. юз /предна лицева част/ - изработен изцяло от лицева хидрофобирана естествена кожа;

3.1.2. език – тип мех, изработен в комбинация от текстил/кожа. Текстилният материал е същият, който се поставя на страничните втернови парчета и е подлепен с функционалния хастар, така че да образува защитен чорап. Горната лицева част на езика е изработена от кожа, цвят черен, като включва вентилационни отвори (Фиг. 4), а горната вътрешна (хастарна) част от текстилна мрежа (Фиг. 5);

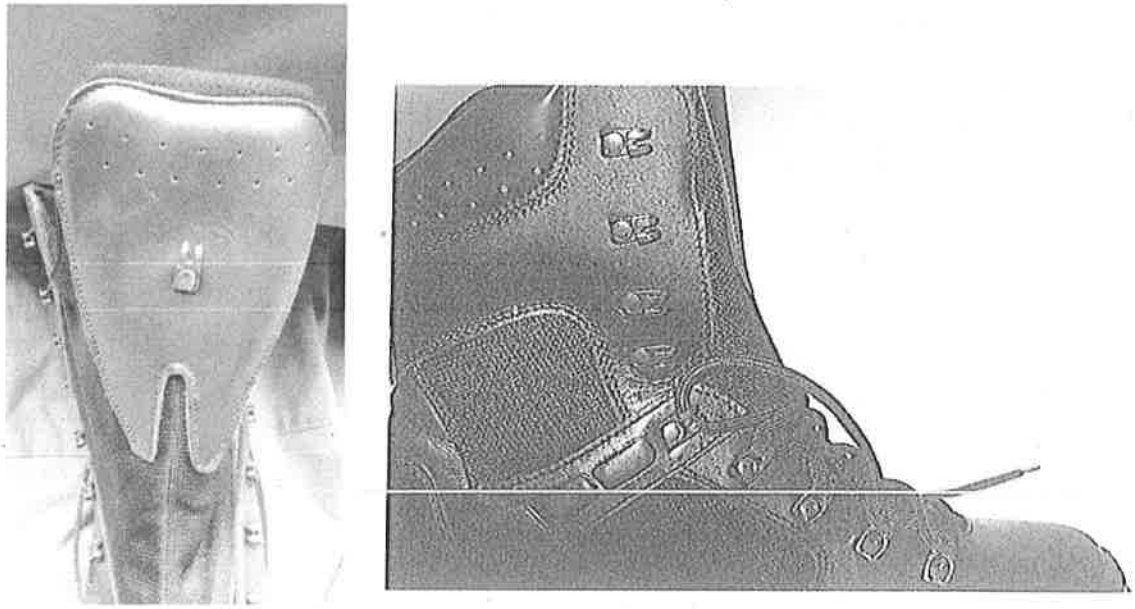


Фиг. 4



фиг. 5

3.1.3. Връзководи и канджи – метални, антикорозионни (Фиг. 6). Връзководите са по 5 чифта на една обувка. Канджите са по 4 чифта на една обувка.

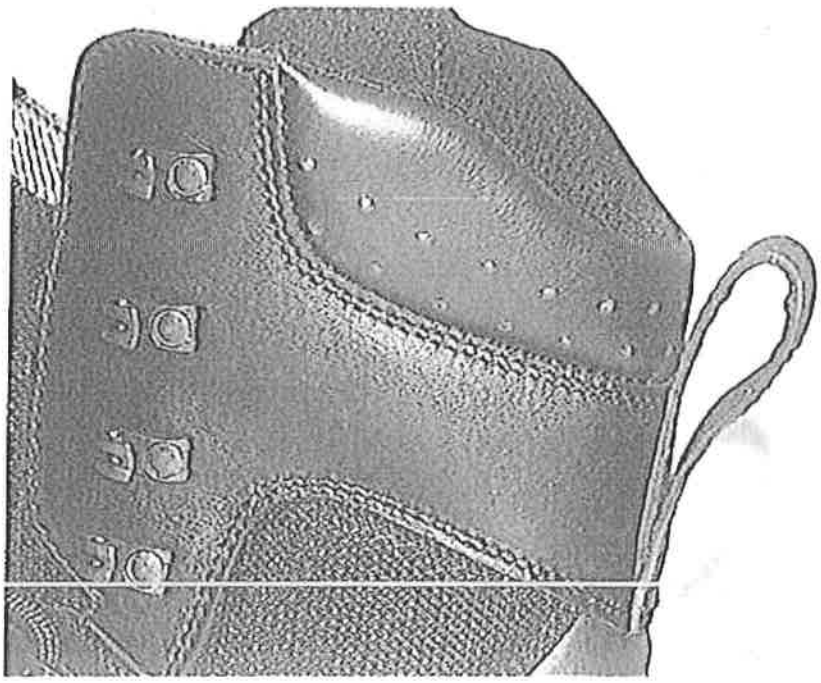


Фиг. 6

3.1.4. втерна /задна лицева част/ - изработена от лицева хидрофобирана естествена кожа и хидрофобиран текстилен материал. Предната част на втерната за монтаж на връзководите и канджите, странични втернови парчета за укрепване и подсилване на втерната се изработват от лицева хидрофобирана естествена кожа. В задната част над гофрирана омекотяваща възглавничка се пришива ухо изработено от естествена кожа, което служи за обуване на обувката (фиг. 7).

Фиг. 7

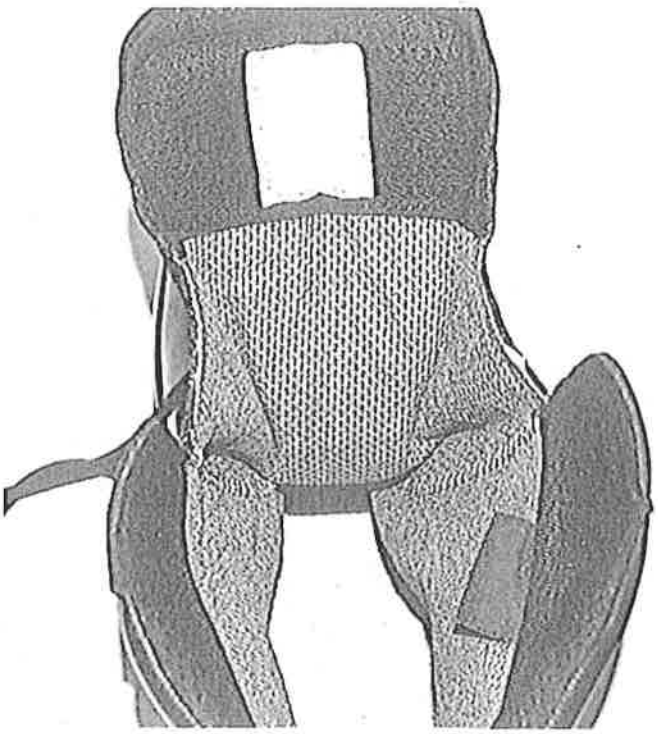
В горната част на обувката в областта на якичката се изработват вентилационни отвори (Фиг. 8)



Фиг. 8

3.1.5. декоративна омекотена якичка – за комфорт, удобство и подсилване на втерната, паропропусклива, лицевата част е изработена от лицева естествена кожа, върху която се изработват вентилационни отвори.

3.1.6. вътрешна (хастарна) част се изработва от текстилна мрежа(Фиг. 9)



Фиг. 9

3.1.7. функционален мембранен хастар – осигуряващ влагозащитните свойства на обувката. Предпазва стъпалото и крака от външно навлажняване, осигурява необходимата паропроницаемост на ходилото навън и необходимата термозащита на крака.
3.2. Междинни детайли:
3.2.1. бомбета – изработени от термопластична материя, монтират се на предната страна на юза, между хастара на юза и самия юз. Оформят фасона на калъпа и предпазват пръстите на краката от механични травми.
3.3. Ходилни детайли – ходила, табани и стелки
3.3.1. Ходила - ходилото е грайферно, състои се от два слоя с различна плътност – външен тънък слой от гума /каучук/ с грайферна повърхнина и висока износоустойчивост и вътрешен олекотен слой от полиуретан с много добри еластични свойства и с възможност за поглъщане на енергията при удар. Ходилата трябва да притежават следните основни характеристики и изисквания – еластичност, относителна твърдост, висока износоустойчивост, антистатичност, устойчивост на масла, добра термоизолация от студ и топлина. Посочените качества трябва да се запазят при продължителна експлоатация и съхранение. Вътрешната част на ходилото трябва да осигурява добра адхезия на слепените повърхности.
3.3.2. Табани – изработени от нетъкан текстил с необходимата дебелина и здравина.
3.3.3. Стелки – анатомично оформени подвижни стелки, да осигурят комфорта в процеса на експлоатация, хигроскопични /лесно да поемат и отдават влага/, да защитават ходилата от гъбични заболявания. Да са изработени от нетъкан текстил в областта на тарака.

4. Други технически изисквания към продукта:
4.1. Изисквания по предназначението на продукта

Обувките са предназначени за служителите на Министерството на вътрешните работи, изпълняващи служебните си задължения с работно униформено облекло. Продуктът да осигурява безпроблемно участие на служителите в различни видове

оперативно – бойни и тренировъчни действия при специфични климатични и теренни условия. Обувките да осигуряват комфорт на краката в процес на експлоатация. Да са здрави и износоустойчиви. Да са меки, удобни и гъвкави, да поддържат глезена и пръстите на крака, да имат паропропусклив хастар, който абсорбира влагата. Да създават условия за защита на крака от механични травми и микозни заболявания.

Обувките са предназначени за експлоатация в среда с голям температурен диапазон и висока запрашеност на въздуха, придружени със ветрове, които набиват външни замърсявания в обувките, при неравен терен, покрит с пясък и камъни. Да имат качества за експлоатация при наводнени и кални терени. Обувките са предназначени за работа с различни видове транспортна и бойна техника – да имат добро сцепление на ходилата с метал и антистатични свойства.

4.2. Изисквания по експлоатация, удобство, техническо обслужване и ремонт

Обувките да не налагат специални изисквания за експлоатация и техническо обслужване.

4.3. Изисквания към суровините, материалите и комплектоващите елементи

4.3.1. Общи изисквания

4.3.1.1. Якост на свързване на сая/ходило – метод директно леене, N/mm -не по-малко от 6,0 (БДС EN ISO 20344 или еквивалентен);

4.3.1.2. Водоустойчивост на готова обувка в min - над 120 (БДС EN ISO 20344 т. 5.15.2 или еквивалентно/и);

4.3.1.3. Здравина на шев, N/mm - не по-малко от 24,0 (БДС EN 13572 или еквивалентно/и).

4.3.2. Външни материали

4.3.2.1. За юза, втерновите странични парчета, кобарака, езика, подсилващите втернови парчета и укрепването на елементите за връзководите да са от хидрофобирана естествена кожа от едър рогат добитък, цвят черен със следните показатели (Таблица 3):

Таблица 3:

	ХАРАКТЕРИСТИКИ /съгласно техническата спецификация/	Методи за изпитване (стандарт или еквивалент)	Технически изисквания
I.	**Хидрофобирана естествена кожа**		
1.	Дебелина, mm	БДС EN ISO 2589	≥ 1,8
2.	Якост на опън, N/mm^2	БДС EN ISO 3376	≥ 15,0
3.	Здравина на раздиране, N	БДС EN 13571	≥ 80,0
4.	Паропропускливост, $mg/(cm^2 \times h)$	БДС 6783	≥ 0,8
5.	pH стойност на воден извлек	БДС EN ISO 4045	≥ 3,2
6.	Съдържание на хром IV, mg/kg	БДС EN ISO 17075	< 3,0
7.	Съпротивление (устойчивост) на огъване в цикли: -суха кожа -мокра кожа	БДС EN 13512	- 100 000 без видими дефекти - 20 000 без видими дефекти
8.	Устойчивост на повреждане при формуване – пукане на лицевия слой, mm	БДС EN ISO 17693	> 7,0

4.3.2.2. Шевът между юза и втерната, както и между втерната и кобарака трябва да бъде двуредов или триредов, като гъстотата на шева трябва да бъде 3-4 бода/см.

4.3.2.3. Текстилният материал за втерната, страничните парчета и долната част на езика да е от полиамидна материя, въздухопропусклива, ламинирана с нетъкан полиестер, хидрофобна, цвят черен със следните показатели (Таблица 4):

Таблица 4:

№	ХАРАКТЕРИСТИКИ /съгласно техническата спецификация/	Методи за изпитване (стандарт или еквивалент)	Технически изисквания
	Текстилен материал		
1.	Състав, %	НЕНТП:2010	полиамид 100 %
2.	Устойчивост на проникване на вода, mm воден стълб	БДС EN 20 811	> 250
3.	Устойчивост на обагрянията, бал -кисела пот -алкална пот -сухо триене -мокро триене	 БДС EN ISO 105- E04 БДС EN ISO 105- E04 БДС EN ISO 105 X12 БДС EN ISO 105 X12	 мин. 3-4 мин. 3-4 мин. 3-4 мин. 3
4.	Здравина на раздиране, N -по основа -по вътък	БДС EN 13571	 > 120 > 120

4.3.2.4. Функционален хастар – вътрешният хастар представлява 3 /три/ слоен ламинат със следните характеристики (Таблица 5):

Таблица 5:

№	ХАРАКТЕРИСТИКИ /съгласно техническата спецификация/	Методи за изпитване (стандарт или еквивалент)	Технически изисквания
	Функционален хастар (трислоен)		
1.	Външен плат		
1.1.	Състав, %	НЕНТП: 2010	80 % полиамид 20% полиестер или 100 % полиестер
2.	Среден слой		
2.2.	Състав – функционална мембрана		Политетрафлуоретилен, полиестер или еквивалентно
3.	Вътрешен плат: Състав, %	НЕНТП: 2010	100% полиамид, плетен
4.	Съпротивление на пропускане на водните пари, Ret (m^2Pa/W)	БДС EN 31092 (ISO 11092)	< 15

4.3.2.4. Ходило – да е изработено от външен слой гума и вътрешен полиуретан. Оптималното движение на крака да се осигурява от конструктивните особености в областта на пръстите и петата на ходилото. Ходилото да позволява движение с минимално издаване на шум, да е леко, гъвкаво, осигуряващо добра експлоатация и комфорт. Да е изработено от устойчив на масла и горива материал с антистатични свойства. Методът на директно леене

да осигурява трайност и висока устойчивост на разлепване. Енерго – абсорбиращото ходило да гарантира удобство при скачане, тичане и ходене. Самопочистващата ходова част, образувана от шарките на грайфера, да позволява и принуждава полепналата кал да се премества към външната част на обувката и да пада (Таблица 6).

Таблица 6:

№	ХАРАКТЕРИСТИКИ /съгласно техническата спецификация/	Методи за изпитване (стандарт или еквивалент)	Технически изисквания
1.	**Ходило**		
2.	Съпротивление на изтриване, mm³	БДС EN 12770	≤ 150
3.	Съпротивление на огъване, mm - нарастване на прореза след 30 000 цикъла	БДС EN ISO 20344	< 4,0
4.	Твърдост по Шор А (Shore A) -външен слой гума -вътрешен слой - полиуретан	БДС ISO 7619-1	от 60,0 до 80,0 от 50,0 до 85,0
5.	Плътност на ПУ, gr/cm³	БДС ISO 2781	от 0,4 до 0,7

За всеки посочен стандарт в горепосочените таблици да се чете или еквивалентно/и.
За позовани недатирани /отменени/ стандарти се прилага актуална версия на съответния стандарт, включително всички негови изменения, действащи към момента на обявление на обществената поръчка или еквивалентно/и.

5. Етикетировка и опаковка

Всеки чифт да има етикетировка, съгласно Наредбата за означаване на вида на материалите, използвани в основните части на обувките и висящ стикер с информация от доставчика (производителя), за вида на изделието и неговите съществени характеристики, срок на годност (гаранционен срок), съгласно Закона за защита на потребителите.
На вътрешната страна на езика на обувката се поставя етикет, който трябва да съдържа следната информация:

размер; номер на модела; месец и година на производство.

(Например: 42_101_02_17)

Обувките да се поставят в кутии от велпапе с достатъчна дебелина и якостни показатели против разпадане, за да издържат подреждане на палети на 5-6 реда. Кутиите да са с подходящи размери в зависимост от размера на обувките, така че да не дават възможност за деформацията им. Капакът на кутията включва два отвора за вентилация и бърз контрол на

съдържанието й. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата и фасона им, предпазва обувките от наранявания. Във всяка кутия се поставя гаранционна карта на изделието.
На всяка кутия се поставя етикет, който трябва да е от към по-малката странична стена и съдържа следната информация: наименование на изделието, фирма доставчик, модел, цвят, година на производство и размер/номер.
Във всяка кутия се поставя гаранционна карта, попълнена и подпечатана от Изпълнителя, която трябва да съдържа следната информация:
- име на доставчика;
- вид на изделието;
- дата на доставка на обувките от Изпълнителя;
- поле за вписване името на служителя, на когото се предоставят обувките (попълва се от Възложителя);
- поле за дата на предаване на обувките на служителя (попълва се от служител на Възложителя);
- опаковка;
- гаранционен срок при експлоатация;
- съществени характеристики;
- поддръжка и почистване;
- съхранение.

6. Други специфични изисквания

Обувките се доставят с допълнителен комплект стелки.

I. Допълнителни изисквания:

1.Стандарти, на които трябва да отговарят съответните изделия
Контрол на качеството
- Качеството на готовите изделия и на вложените материали в тях се контролират чрез:
- Анализ /протокол от изпитване/ в акредитирана изпитвателна лаборатория /АИЛ/ на изделия, взети по метода на случайния подбор от доставените количества, като разходите по проведените анализи и пробите от материали и готови изделия са за сметка на Доставчика. Протокола от изпитване /оригинал със свеж печат и подпис/ е с отразени в него резултати по всички характеристики, посочени в Техническата спецификация на материалите и с дата на издаване, следваща датата на съответната доставка от настоящата обществена поръчка.
- По всяка обособена позиция на обществената поръчка се вземат за анализ по 2 броя/чифта за цялото количество, по преценка на Възложителя в зависимост от доставките, взети по метода на случайния подбор от доставяните количества.
- Изделията, предоставени за анализ са за сметка на Доставчика и се възстановяват от него на Възложителя в срок от 30 календарни дни. Анализът ще се извършва в акредитирана лаборатория в рамките на Европейския съюз.
- За периода от предаване на изделията в МВР до изготвяне на протокол за оценка на качеството, се издава протокол за временно съхранение, подписан в 2 /два/ екземпляра от представители на Възложителя и Доставчика.
- Само когато въз основа на резултатите от проверката на качеството на база извършения анализ в АИЛ, се установи, че изделията съответстват на изискванията по договора, за дата на приемане се счита датата на протокола за временно съхранение, което изрично се отразява в предавателно – приемателния протокол.
- В случай, че въз основа на резултатите от проверката на качеството, чрез извършения анализ в АИЛ, се установи, че изделията не съответстват на изискванията по договора, то

доставката се връща на Доставчика за негова сметка, с констативен протокол и приложен към него протокола за оценка на качеството, с отразените в него несъответствия.
- При неспазване характеристиките в настоящата техническа спецификация, партидата не се приема.
2. Съответствието с изискванията на Възложителя по характеристики се установява с представяне на следните документи за вложените основни, междинни и спомагателни материали:
2.1 Декларация за съответствие по БДС EN ISO/IEC 17050-1:2010 г. и БДС EN ISO/IEC 17050-2:2006 г. или еквивалент /за всички цветове в един документ/ на основните материали (платове, текстилна лента или кожа) от доставчика или от производителя /само ако доставчика не е производител/, удостоверяваща, че материалите отговарят на посочените стандарти и изисквания в Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата, с дата на издаване, следваща датата на обявяване на настоящата обществена поръчка.
Забележка: Декларацията се представя оригинал със свеж печат и подпис от декларатора с дата на издаване, следваща датата на обявяване на настоящата обществена поръчка.
2.2. Технически характеристики, включващи описание на основните параметри, на които отговарят /за всички цветове в един документ/ основните материали (платове, текстилна лента или кожа) и конци издадени от производителите или вносителите им със свеж печат и подпис, с дати на издаване, следващи датата на обявяване на настоящата обществена поръчка.
Забележка: Обстоятелството, че са вносители се доказва при поискване от възложителя. Когато материалите са от внос се представят заверени от участника копия и превод на предоставените документи на български език с имена и подпис на извършилия превода.
2.3. Сертификат за качество /за всички цветове в един документ/ на основните материали (платове, текстилна лента или кожа) и конци, издаден от производителите или вносителите им оригинал със свеж печат и подпис, с дати на издаване, следващи датата на обявяване на настоящата обществена поръчка.
Когато материалите са от внос се представят заверени от участника копия и превод на предоставените документи на български език с имена и подпис на извършилия превода.
Забележка: Обстоятелството, че са вносители се доказва при поискване от възложителя.
2.4. Протоколи от изпитване на основните материали (платове, текстилна лента или кожа). Представят се оригинали със свеж печат и подпис или копия заверени с мокър печат на съответната АИЛ, издадени от акредитирана от Изпълнителна агенция „БСА" изпитвателна лаборатория /АИЛ/, с отразени в тях резултати по всички характеристики на всички материали, посочени в Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата, с дата на издаване, следваща датата на обявяване на настоящата обществена поръчка.
Забележка: Представените лабораторни изпитвания да са в обхвата на акредитация на съответната АИЛ.
2.5. Заверено копие от сертификата за акредитация на съответната АИЛ, издала протоколите за изпитване, удостоверяващо обхвата на акредитация – параметрите и показателите на вложените материали и списък с обхвата на акредитация, който е неразделна част от сертификата на съответната изпитвателна лаборатория. Копието да е заверено от съответната акредитирана изпитвателна лаборатория със свеж печат и подпис.
2.6. Участниците да представят декларация /оригинал със свеж печат и подпис/ за основните материали (платове, текстилна лента или кожа) от производителите или вносителите им, удостоверяваща съдържанието на азобагрила, с дата на издаване, следваща датата на обявяване на настоящата обществена поръчка.

Забележка: Обстоятелството, че са вносители се доказва при поискване от възложителя. Когато материалите са от внос се представят заверени от участника копия и превод на предоставените документи на български език с имена и подпис на извършилия превода.

2.7. Участниците да представят за производителя на основните материали (платове, текстилна лента или кожа) сертификат /заверени копия/ за управление на качеството ISO-9001:2008 или еквивалент и/или ISO-9001:2015 или еквивалент, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА „БСА" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието, с обхват на дейност еднакъв или сходен с предмета на поръчката /за сходен да се счита текстилни/трикотажни /кожени изделия.

Забележка: Когато материалите са от внос, сертификатите могат да се издават от вносителите или официалните представители на производителите, като се прилагат документи удостоверяващи това обстоятелство.

2.8. Декларация от страна на участника, че в процеса на провеждане на обществената поръчка и при изпълнение на договора, Възложителят може да осъществява контакт с производителите или официалните представители на производителите, с цел идентифициране на документите удостоверяващи произхода им, както и правото да се предоставя информация по отношение на съмнения за фалшификация.

2.9. При изпълнение на договора, готовите изделия и вложените материали да съответстват напълно на технологичните и конструктивни изисквания на възложителя. Готовите изделия да са произведени от един и същ производител, ако доставчика не е производител. Вложените материали да са произведени от същия производител, със същото качество и търговска марка, с които участникът е определен за изпълнител. Това се доказва с представяне на фактури със заличени стойности за закупените основни материали при доставката на всяка партида готови изделия, декларация за съответствие и сертификат за качество на вложения в партидата основен материал, издаден от производителя.

* При обстоятелства, възникнали след сключване на договор, които правят невъзможно изпълнението на поръчката при договорените условия, страните могат чрез двустранно писмено споразумение да променят производителя на готовите изделия и вложените материали при условие, че готовите изделия и вложените материали са със същите или по-добри характеристики, посочени в техническото предложение на изпълнителя. Съответствието на готовите изделия и вложените материали на новия производител с изискванията на възложителя се доказва от изпълнителя с документи и мостри съгласно раздел „Доказателства за съответствие с изискванията на Възложителя" от Техническата спецификация, приложение към обществената поръчка.

3. Мостри

В деня и часа на подаване на офертите, участниците следва да представят мостри от основните материали по 1 линеен метър (за основните платове и текстилна лента) и кожа с размери 50х50 см за обувните изделия, подпечатани със свеж печат, подпис и номера от протокола от акредитирана от ИА „БСА" изпитателна лаборатория /АИЛ/.

Мострите се представят като част от техническото предложение на участника с предварително попълнен от участника опис. Същите трябва да са подпечатани от акредитирана от ИА „БСА" изпитвателна лаборатория или друг признат орган по смисъла на ЗОП изпитвателна лаборатория /АИЛ/ с посочен номер на протокола от АИЛ, в потвърждение на това, че за същите са представени протоколите от изпитване, издадени от акредитирана от ИА „БСА" изпитвателна лаборатория или друг признат орган по смисъла на ЗОП изпитвателна лаборатория /АИЛ/ за показателите изискани от Възложителя.

Мострите ще бъдат използвани при необходимост за доказване на съответствието с изискванията на Възложителя за материалите и параметрите на същите в хода на провеждане на обществената поръчка. Мострите могат да се предоставят от Възложителя за изследване по всички показатели посочени в техническата спецификация в АИЛ, като разходите по провеждане на изпитванията са за сметка на участника. За целта участника декларира съгласието си мострите да бъдат изследвани в АИЛ, като разходите са за сметка на участника, с приложена към мострите декларация. В резултат на изпитванията е възможно да бъде нарушена целостта на мострите.
Мострите на избрания участник, с който ще бъде сключен договор ще бъдат задържани до приключване на договора.
Към техническото предложение участника прилага скици на изделията предмет на настоящата обществена поръчка.
4. Изпълнителят отговаря за поставянето и вида на визуалната идентификация, съгласно ДЕЛЕГИРАН РЕГЛАМЕНТ (ЕС) № 1048/2014 НА КОМИСИЯТА от 30 юли 2014 година за определяне на мерки за информиране и популяризиране, насочени към обществеността, и на мерки за информиране на бенефициерите РЕГЛАМЕНТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ (ЕС) № 1049/2014 НА КОМИСИЯТА от 30 юли 2014 година относно техническите характеристики на мерките за информиране и популяризиране съгласно Регламент (ЕС) № 514/2014 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на общи разпоредби за фонд „Убежище, миграция и интеграция“ и за инструмента за финансово подпомагане на полицейското сътрудничество, предотвратяването и борбата с престъпността и управлението на кризи. Оформянето на стикерите се съгласува предварително с Възложителя.
Предложението на участника за изпълнение на поръчката трябва да съдържа ясна и изчерпателна информация за съответствие с техническите изисквания на възложителя по всички точки от Техническата спецификация.

II. Изисквания за минимален гаранционен срок на изделията:

Гаранционният срок на изделията при експлоатация е не по-малко от 90 (деветдесет) дни. Този срок започва да тече от датата на предоставяне на изделията на съответния служител на МВР- ползвател и изтича не по-късно от 24 (двадесет и четири) месеца от датата на приемане на последната доставка. Възложителя предоставя изделията на служителите на МВР с попълнена гаранционна карта, в която се посочва датата на предаване.

III. Съпроводителни документи при извършване на доставките:

Доставките се придружават със сертификати за произход и качество, издадени от производителя, в които са посочени техническите параметри на продуктите /придружени с преведени и заверени от Изпълнителя копия, ако доставката е от внос/, фактури със заличени стойности за закупените основни материали при доставката на всяка партида готови изделия, декларация за съответствие и сертификат за качество на вложения в партидата основен материал, издаден от производителя.

Приемането на доставките се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан в два екземпляра от представители на Възложителя и Изпълнителя.

За периода от предаване на изделията до изготвяне на протокол за оценка на качеството, се издава протокол за временно съхранение, подписан в 2 /два/ екземпляра от представители на Възложителя и Изпълнителя.

Всяко отделно изделие се доставя в комплект с инструкция за експлоатация и

гаранционна карта.

IV. Минимален гаранционен срок на изделията – 24 месеца от подписване на предавателно-приемателен протокол.

V. Място и срок за изпълнение на поръчката: Град София, кв. „Захарна фабрика", ул. „Кукуш" № 1 - ЦСБ – МВР, ЦВС. Срок за изпълнение на поръчката – до 120дни от датата на сключване на договора, но не по-късно от 30.08.2018г.

"ТЕХНОМАТ-МЕРКУРИЙ" ЕООД
5300 Габрово, кв. "Бойката", Тел.: 066 / 80 55 74
факс: 066 / 80 49 21, E-mail: tehnomat@abv.bg

Приложение №2

Образец № 3д

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с предмет: „ДОСТАВКА НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ТАКТИЧЕСКО ОБЛЕКЛО, ОБУВКИ И ОБОРУДВАНЕ ЗА ПОЛИЦЕЙСКИ СЛУЖИТЕЛИ И СЛУЖИТЕЛИ НА ГДГП“ по
обособена позиция №5: „Доставка на специални обувки с предпазител за 300 полицейски служители и 600 служители на ГДГП“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, ние:

„ТЕХНОМАТ – МЕРКУРИЙ“ЕООД
/изписва се името на участника/
817061738
/БУЛСТАТ или ЕИК/
Гр. Габрово , п.код 5300 , обл.Габрово , общ. Габрово , кв. „Бойката „
/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката, съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. Декларирам, че сме запознати и ще изпълним всички точки от Техническата спецификация и документацията за участие в процедурата.

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно изискванията на възложителя, както следва:

1. Описание на продукта

Продуктът представлява цели, високи, полеви обувки с лицева част, която е комбинация от хидрофобирана естествена кожа (лицева) от едър рогат добитък и текстил, в цвят черен (Фиг. 1 и Фиг. 2). Ходилата са грайферни и са комбинация от външен слой- гума (каучук) с по-висока плътност и вътрешен порест слой- полиуретан с ниска плътност, цвят черен. Обувките обхващат глезена и стигат до основата на прасеца, като задната част на втерната (при прасеца) е скосена за удобство при движение. В горната част на втерната има подсилваща и омекотяваща якичка. Над кобарака е изработена гофрирана омекотяваща възглавничка за създаване на удобство и комфорт при ходене и бягане. Като

цяло, цвета на всички елементи на обувките заедно с ходилата е черен. Стелките са предварително формувани, анатомични, ергономични, с подходящи хигиенни и антимикотични свойства.

Фиг. 1

Фиг. 2

2. Номерация на продукта:

Обувките се произвеждат в размер/номер от 35 до 49 по Европейската система.

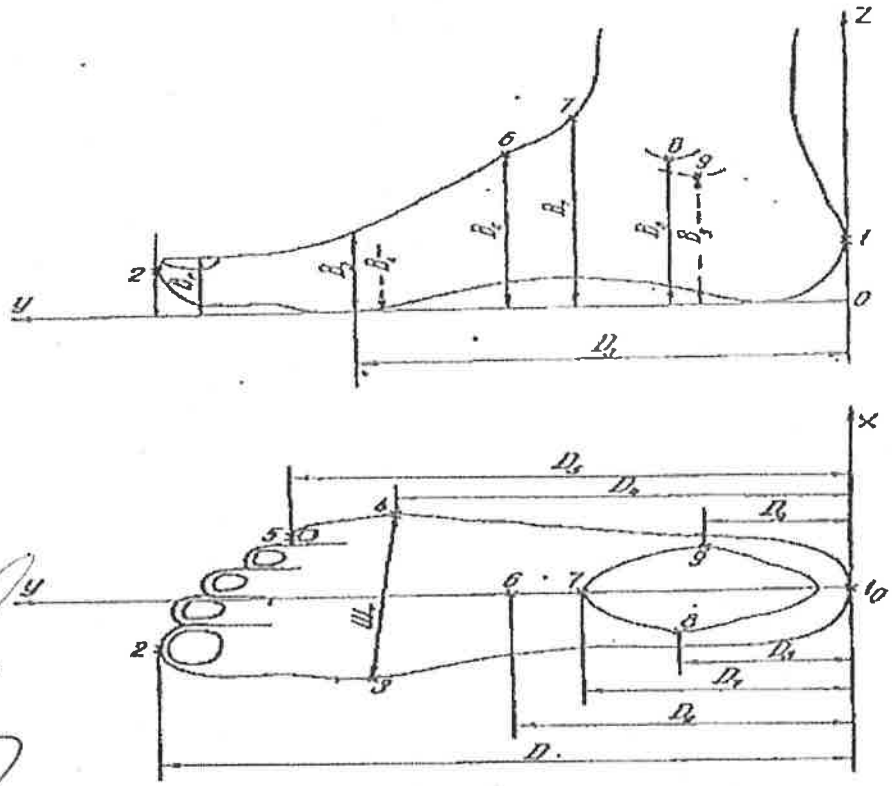
Размерът(номерът) на обувката по метричната система е равен на дължината на стъпалото (D в mm), измерена съгласно БДС ISO 9407 или еквивалентно/и (фиг. 3)

Обобщените данни за размера/номерацията и конструкцията са посочени в Таблица 1 и служат за конструиране и моделиране на обувките.

Конструкцията, формата и размерите на обувките отговарят на изискванията, заложени в Таблица 1 и Таблица 2.

Минималната височина (h) на саята, измерена от стелката до края на петната част на втерната за базов номер 42 е 180 мм, за останалите размери се изменя пропорционално със стъпка 3 мм (в двете посоки).

"ТЕХНОМАТ-МЕРКУРИЙ" ЕООД
5300 Габрово, кв. "Бойката", Тел.: 066 / 80 55 74
факс: 066 / 80 49 21, E-mail: tehnomat@abv.bg



Фиг. 3

Фиг. 3. Топографски точки и размерни характеристики на стъпалото, където Шт, mm – Широчина на тарака – разстоянието между точка 3 и точка 4;D – дължина на стъпалото, mm

Таблица 1

	D, mm БДС ISO 9407	220	225	230	240	250	255	260	270	280	285	290	295	300	310	320
	Размер на обувката (европейска система)	**35**	**36**	**37**	**38**	**39**	**40**	**41**	**42**	**43**	**44**	**45**	**46**	**47**	**48**	**49**
1 Ширка	**Опр (±0,5 мм)**	222,5	226,5	231	235	239,5	243,5	248	252	256,5	260,5	265	269	273	277	281
	Ок (±0,5 мм)	225,5	229,5	234	238	242,5	246,5	251	255	259,5	263,5	268	272	276	280	284
2 Ширка	**Опр (±0,5 mm)**	227,5	231,5	236	240	244,5	248,5	253	257	264,5	265,5	270	274	278	282	286
	Ок (±0,5 мм)	230,5	234,5	239	243	247,5	251,5	256	260	264,5	268,5	273	277	281	285	289
3 Ширка	**Опр (±0,5 мм)**	232,5	236,5	241	245	249,5	253,5	258	262	266,5	270,5	275	279	283	287	291
	Ок (±0,5 мм)	235,5	239,5	244	248	252,5	256,5	261	265	269,5	273,5	278	282	286	290	294

ФОНД „ВЪТРЕШНА СИГУРНОСТ“ -СПЕШНИ МЕРКИ
HOME/2016/ISFB/AG/EMAS/0046

"ТЕХНОМАТ-МЕРКУРИЙ" ЕООД
5300 Габрово, кв. "Бойката", Тел.: 066 / 80 55 74
факс: 066 / 80 49 21, E-mail: tehnomat@abv.bg

Легенда на съкращенията:
КОпр – обиколка на пръстите на калъпа в mm;
КОк – обиколка на камарата на калъпа в mm.

Таблица 2

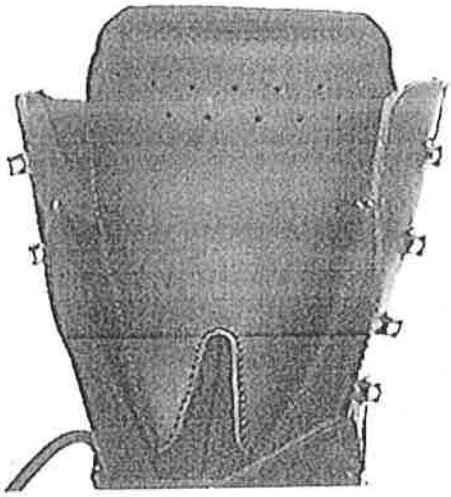
Размер D,mm	Широчина, mm		
	Шт 1 (H) за Ширка 1	Шт 2 (I) за Ширка 2	Шт 3 (J) за Ширка 3
220	91	93	95
225	92	94	96
230	93	95	97
235	94	96	99
240	95	97	100
245	96	99	102
250	94	100	103
255	99	102	105
260	100	103	106
265	102	104	107
270	103	106	109
275	105	107	110
280	106	109	112
285	107	110	113
290	109	112	115
295	110	113	116
300	112	114	117
305	113	116	119
310	114	117	120
315	116	119	122
320	117	120	123

3. Конструкция на продукта:

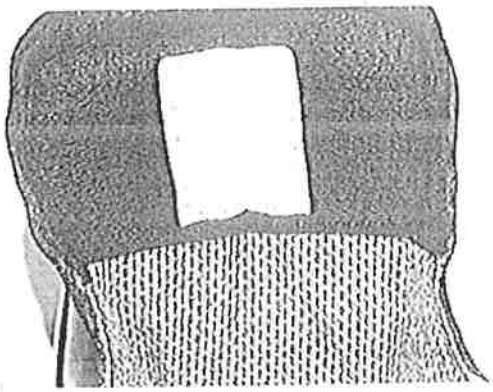
3.1 Лицева част /сая/ - външна част, покриваща стъпалото:

3.1.1. юз /предна лицева част/ - изработен изцяло от лицева хидрофобирана естествена кожа;

3.1.2. език – тип мех, изработен в комбинация от текстил/кожа. Текстилният материал е същият, който се поставя на страничните втернови парчета и е подлепен с функционалния хастар, така че да образува защитен чорап. Горната лицева част на езика е изработена от кожа, цвят черен, като включва вентилационни отвори (Фиг. 4), а горната вътрешна (хастарна) част от текстилна мрежа (Фиг. 5);

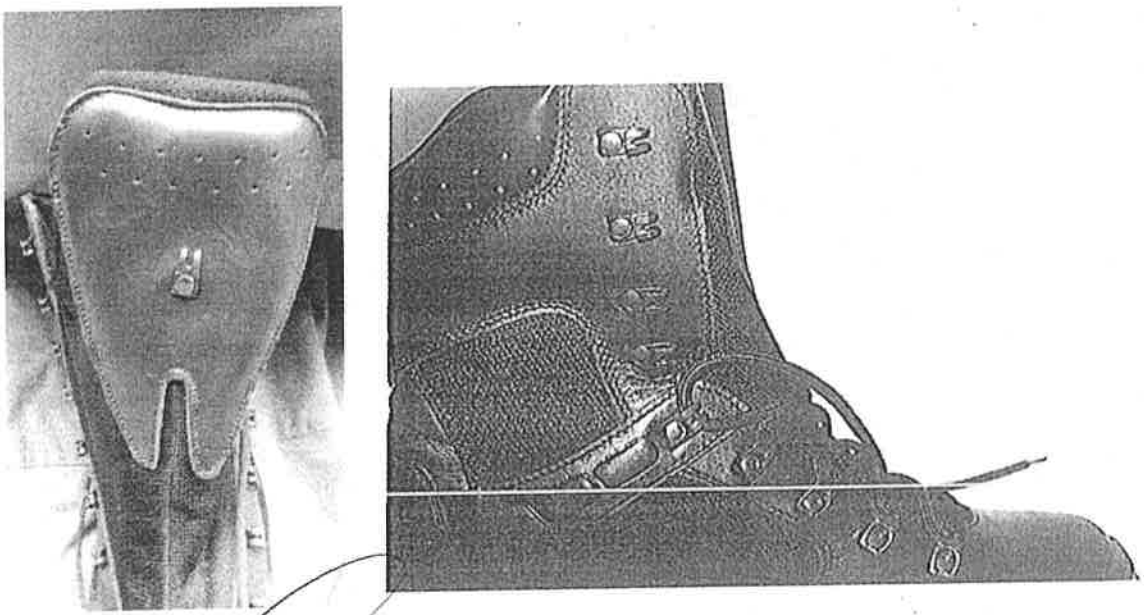


Фиг. 4



фиг. 5

3.1.3. Връзководи и канджи – метални, антикорозионни (Фиг. 6). Връзководите са по 5 чифта на една обувка. Канджите са по 4 чифта на една обувка.

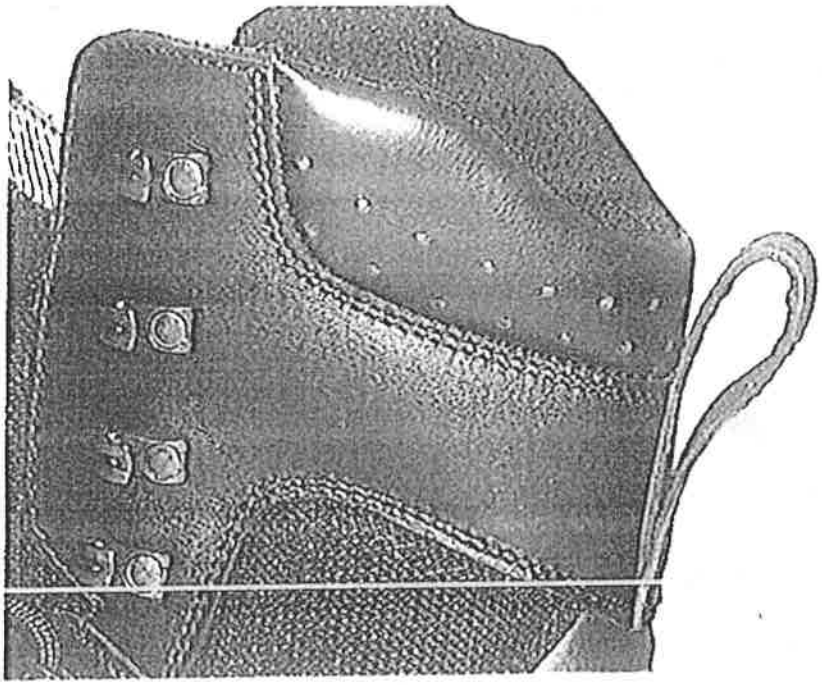


Фиг. 6

3.1.4. втерна /задна лицева част/ - изработена от лицева хидрофобирана естествена кожа и хидрофобиран текстилен материал. Предната част на втерната за монтаж на връзководите и канджите, странични втернови парчета за укрепване и подсилване на втерната се изработват от лицева хидрофобирана естествена кожа. В задната част над гофрирана омекотяваща възглавничка се пришива ухо изработено от естествена кожа, което служи за обуване на обувката (фиг. 7).

Фиг. 7

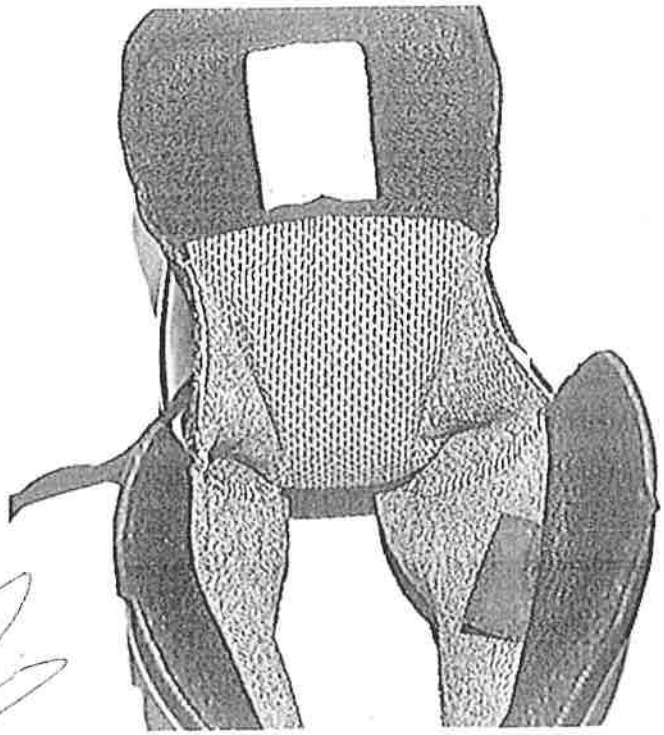
В горната част на обувката в областта на якичката се изработват вентилационни отвори (Фиг. 8)



Фиг. 8

3.1.5. декоративна омекотена якичка – за комфорт, удобство и подсилване на втерната, паропропусклива.Лицевата част е изработена от лицева естествена кожа, върху която се изработват вентилационни отвори.

3.1.6. вътрешна (хастарна) част се изработва от текстилна мрежа(Фиг. 9)



Фиг. 9

3.1.7. функционален мембранен хастар – осигуряващ влагозащитните свойства на обувката. Предпазва стъпалото и крака от външно навлажняване, осигурява необходимата паропроницаемост на ходилото навън и необходимата термозащита на крака.

3.2. Междинни детайли:

3.2.1. бомбета – изработени от термопластична материя, монтират се на предната страна на юза, между хастара на юза и самия юз. Оформят фасона на калъпа и предпазват пръстите на краката от механични травми.

3.3. Ходилни детайли – ходила, табани и стелки

3.3.1. Ходила - ходилото е грайферно, състои се от два слоя с различна плътност – външен тънък слой от гума /каучук/ с грайферна повърхнина и висока износоустойчивост и вътрешен олекотен слой от полиуретан с много добри еластични свойства и с възможност за поглъщане на енергията при удар. Ходилата притежават следните основни характеристики и изисквания – еластичност, относителна твърдост, висока износоустойчивост, антистатичност, устойчивост на масла, добра термоизолация от студ и топлина. Посочените качества се запазят при продължителна експлоатация и съхранение. Вътрешната част на ходилото осигурява добра адхезия на слепените повърхности.

3.3.2. Табани – изработени от нетъкан текстил с необходимата дебелина и здравина.

3.3.3. Стелки – анатомично оформени подвижни стелки, да осигурят комфорта в процеса на експлоатация, хигроскопични /лесно да поемат и отдават влага/, да защитават ходилата от гъбични заболявания. Изработени са от нетъкан текстил в областта на тарака.

4. Други технически изисквания към продукта:

4.1. Изисквания по предназначението на продукта

Обувките са предназначени за служителите на Министерството на вътрешните работи, изпълняващи служебните си задължения с работно униформено облекло. Продуктът осигурява безпроблемно участие на служителите в различни видове оперативно – бойни и тренировъчни действия при специфични климатични и теренни условия. Обувките осигуряват комфорт на краката в процес на експлоатация. Здрави и износоустойчиви са. Меки, удобни и гъвкави са, поддържат глезена и пръстите на крака, имат паропропусклив хастар, който абсорбира влагата. Създават условия за защита на крака от механични травми и микозни заболявания.

Обувките са предназначени за експлоатация в среда с голям температурен диапазон и висока запрашеност на въздуха, придружени със ветрове, които набиват външни замърсявания в обувките, при неравен терен, покрит с пясък и камъни. Имат качества за експлоатация при наводнени и кални терени. Обувките са предназначени за работа с различни видове транспортна и бойна техника – имат добро сцепление на ходилата с метал и антистатични свойства.

4.2. Изисквания по експлоатация, удобство, техническо обслужване и ремонт

Обувките не налагат специални изисквания за експлоатация и техническо обслужване.

4.3. Изисквания към суровините, материалите и комплектоващите елементи

4.3.1. Общи изисквания

4.3.1.1. Якост на свързване на сая/ходило – метод директно леене, N/mm - не по-малко от 6,0 (БДС EN ISO 20344 или еквивалентен);

4.3.1.2. Водоустойчивост на готова обувка в min - над 120 (БДС EN ISO 20344 т. 5.15.2 или еквивалентно/и);

4.3.1.3. Здравина на шев, N/mm - не по-малко от 24,0 (БДС EN 13572 или еквивалентно/и).

4.3.2. Външни материали

4.3.2.1. За юза, втерновите странични парчета, кобарака, езика, подсилващите втернови парчета и укрепването на елементите за връзководите са

от хидрофобирана естествена кожа от едър рогат добитък, цвят черен със следните показатели
(Таблица 3):

Таблица 3:

	ХАРАКТЕРИСТИКИ /съгласно техническата спецификация/	Методи за изпитване (стандарт или еквивалент)	Технически изисквания	Техническо предложение от Участника „Техномат – Меркурий“ЕООД
I.	**Хидрофобирана естествена кожа**			
1.	Дебелина, mm	БДС EN ISO 2589	≥ 1,8	≥ 1,8
2.	Якост на опън, N/mm^2	БДС EN ISO 3376	≥ 15,0	≥ 15,0
3.	Здравина на раздиране, N	БДС EN 13571	≥ 80,0	≥ 80,0
4.	Паропропускливост, $mg/(cm^2 \times h)$	БДС 6783	≥ 0,8	≥ 0,8
5.	pH стойност на воден извлек	БДС EN ISO 4045	≥ 3,2	≥ 3,2
6.	Съдържание на хром IV, mg/kg	БДС EN ISO 17075	< 3,0	< 3,0
7.	Съпротивление (устойчивост) на огъване в цикли: -суха кожа -мокра кожа	БДС EN 13512	- 100 000 без видими дефекти - 20 000 без видими дефекти	- 100 000 без видими дефекти - 20 000 без видими дефекти
8.	Устойчивост на повреждане при формуване – пукане на лицевия слой, mm	БДС EN ISO 17693	> 7,0	> 7,0

4.3.2.2. Шевът между юза и втерната, както и между втерната и кобарака е двуредов или триредов, като гъстотата на шева е 3-4 бода/см.
4.3.2.3. Текстилният материал за втерната, страничните парчета и долната част на езика е от полиамидна материя, въздухопропусклива, ламинирана с нетъкан полиестер, хидрофобна, цвят черен със следните показатели (Таблица 4):

Таблица 4:

№	ХАРАКТЕРИСТИКИ /съгласно техническата спецификация/	Методи за изпитване (стандарт или еквивалент)	Технически изисквания	Техническо предложение от Участника „Техномат – Меркурий“ЕООД

Текстилен материал				
1.	Състав, %	НЕНТП:2010	полиамид 100 %	полиамид 100 %
2.	Устойчивост на проникване на вода, mm воден стълб	БДС EN 20 811	> 250	> 250
3.	Устойчивост на обагрянията, бал -кисела пот -алкална пот -сухо триене -мокро триене	БДС EN ISO 105-E04 БДС EN ISO 105-E04 БДС EN ISO 105 X12 БДС EN ISO 105 X12	 мин. 3-4 мин. 3-4 мин. 3-4 мин. 3	 мин. 3-4 мин. 3-4 мин. 3-4 мин. 3
4.	Здравина на раздиране, N -по основа -по вътък	БДС EN 13571	 > 120 > 120	 > 120 > 120

4.3.2.4. Функционален хастар – вътрешният хастар представлява 3 /три/ слоен ламинат със следните характеристики (Таблица 5):

Таблица 5:

№	ХАРАКТЕРИСТИКИ /съгласно техническата спецификация/	Методи за изпитване (стандарт или еквивалент)	Технически изисквания	Техническо предложение от Участника „Техномат – Меркурий“ЕООД
Функционален хастар (трислоен)				
1.	Външен плат			
1.1.	Състав, %	НЕНТП: 2010	80 % полиамид 20% полиестер или 100 % полиестер	80 % полиамид 20% полиестер или 100 % полиестер
2.	Среден слой			
2.2.	Състав – функционална мембрана		Политетрафлуоретилен, полиестер или еквивалентно	Политетрафлуоретилен, полиестер или еквивалентно
3.	Вътрешен плат: Състав, %	НЕНТП: 2010	100% полиамид, плетен	100% полиамид, плетен

4.	Съпротивление на пропускане на водните пари, Ret (m^2Pa/W)	БДС EN 31092 (ISO 11092)	< 15	< 15

4.3.2.4. Ходило – изработено от външен слой гума и вътрешен полиуретан. Оптималното движение на крака се осигурява от конструктивните особености в областта на пръстите и петата на ходилото. Ходилото позволява движение с минимално издаване на шум, леко е , гъвкаво, осигуряващо добра експлоатация и комфорт. Изработено от устойчив на масла и горива материал с антистатични свойства. Методът на директно леене ще осигурява трайност и висока устойчивост на разлепване. Енерго – абсорбиращото ходило да гарантира удобство при скачане, тичане и ходене. Самопочистващата ходова част, образувана от шарките на грайфера, позволява и принуждава полепналата кал да се премества към външната част на обувката и да пада (Таблица 6).

Таблица 6:

№	ХАРАКТЕРИСТИКИ /съгласно техническата спецификация/	Методи за изпитване (стандарт или еквивалент)	Технически изисквания	Техническо предложение от Участника „Техномат – Меркурий“ЕООД
1.	**Ходило**			
2.	Съпротивление на изтриване, mm^3	БДС EN 12770	≤ 150	≤ 150
3.	Съпротивление на огъване, mm - нарастване на прореза след 30 000 цикъла	БДС EN ISO 20344	< 4,0	< 4,0
4.	Твърдост по Шор А (Shore A) -външен слой гума -вътрешен слой - полиуретан	БДС ISO 7619-1	от 60,0 до 80,0 от 50,0 до 85,0	от 60,0 до 80,0 от 50,0 до 85,0
5.	Плътност на ПУ, gr/cm^3	БДС ISO 2781	от 0,4 до 0,7	от 0,4 до 0,7

За всеки посочен стандарт в горепосочените таблици да се чете или еквивалентно/и.

За позовани недатирани /отменени/ стандарти се прилага актуална версия на съответния стандарт, включително всички негови изменения, действащи към момента на обявление на обществената поръчка или еквивалентно/и.

5. Етикетировка и опаковка

Всеки чифт има етикетировка, съгласно Наредбата за означаване на вида на материалите, използвани в основните части на обувките и висящ стикер с информация от доставчика (производителя), за вида на изделието и неговите съществени характеристики, срок на годност (гаранционен срок), съгласно Закона за защита на потребителите.

На вътрешната страна на езика на обувката се поставя етикет, който съдържа следната информация:

размер; номер на модела; месец и година на производство.
(Например: 42_101_02_17)

Обувките се поставят в кутии от велпапе с достатъчна дебелина и якостни показатели против разпадане, за да издържат подреждане на палети на 5-6 реда. Кутиите са с подходящи размери в зависимост от размера на обувките, така че да не дават възможност за деформацията им. Капакът на кутията включва два отвора за вентилация и бърз контрол на съдържанието й. Между обувките и вътре в тях се поставя хартия, която запазва формата и фасона им, предпазва обувките от наранявания. Във всяка кутия се поставя гаранционна карта на изделието.

На всяка кутия се поставя етикет, който е от към по-малката странична стена и съдържа следната информация: наименование на изделието, фирма доставчик, модел, цвят, година на производство и размер/номер.

Във всяка кутия се поставя гаранционна карта, попълнена и подпечатана от Изпълнителя, която съдържа следната информация:

- име на доставчика;
- вид на изделието;
- дата на доставка на обувките от Изпълнителя;
- поле за вписване името на служителя, на когото се предоставят обувките (попълва се от Възложителя);
- поле за дата на предаване на обувките на служителя (попълва се от служител на Възложителя);
- опаковка;
- гаранционен срок при експлоатация;
- съществени характеристики;
- поддръжка и почистване;
- съхранение.

6. Други специфични изисквания
Обувките се доставят с допълнителен комплект стелки.
7. Изисквания за минимален гаранционен срок на изделията: 24 месеца от подписване на предавателно-приемателен протокол за доставка.

II. ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ:

1. Сме запознати с Техническата спецификация и документацията за участие в процедурата.
2. Настоящото предложение за изпълнение е в пълно съответствие с изискванията на Възложителя по всички точки от ТС.
3. Прилагаме всички изискани от Възложителя документи.
4. Приемаме срока на изпълнение на поръчката – 120 / сто и двадесет / дни , считано от сключване на договора, но не по-късно от 30.08.2018г.
5. Приемаме мястото на изпълнение на поръчката – Централна складова база на МВР в гр.София, кв."Захарна фабрика", ул."Кукуш" № 1.
6. Гаранционният срок на изделията при експлоатация е 90 /деветдесет/ дни. Този срок започва да тече от датата на предоставяне на изделията на съответния служител на МВР- ползвател и изтича не по-късно от 24 (двадесет и четири) месеца от датата на приемане на последната доставка. Изделията на служителите на МВР ще се предават с попълнена гаранционна карта, в която се посочва датата на предаване.
7. Минималния гаранционен срок на изделията с 24 мссца от подписване на предавателно-приемателен протокол за доставка.

Потвърждаваме, че ще изпълним изискванията на възложителя към изделията – специални обувки с предпазители

Съгласни сме при изпълнение на договора да се осъществява контрол на качеството на , готовите изделия и вложените материали чрез:

- Анализ /протокол от изпитване/ в акредитирана изпитвателна лаборатория /АИЛ/ на изделия, взети по метода на случайния подбор от доставените количества, като разходите по проведените анализи и пробите от материали и готови изделия са за сметка на Доставчика. Протокола от изпитване /оригинал със свеж печат и подпис/ е с отразени в него резултати по всички характеристики, посочени в Техническата спецификация на материалите и с дата на издаване, следваща датата на съответната доставка от настоящата обществена поръчка.

"ТЕХНОМАТ-МЕРКУРИЙ" ЕООД
5300 Габрово, кв. "Бойката", Тел.: 066 / 80 55 74
факс: 066 / 80 49 21, E-mail: tehnomat@abv.bg

- По обособената позиция на обществената поръчка се вземат за анализ по 2 броя/чифта за цялото количество, по преценка на Възложителя в зависимост от доставките, взети по метода на случайния подбор от доставяните количества.
- Изделията, предоставени за анализ са за сметка на Доставчика и се възстановяват от него на Възложителя в срок от 30 календарни дни. Анализът ще се извършва в акредитирана лаборатория в рамките на Европейския съюз.
- За периода от предаване на изделията в МВР до изготвяне на протокол за оценка на качеството, се издава протокол за временно съхранение, подписан в 2 /два/ екземпляра от представители на Възложителя и Доставчика.
- Само когато въз основа на резултатите от проверката на качеството на база извършения анализ в АИЛ, се установи, че изделията съответстват на изискванията по договора, за дата на приемане се счита датата на протокола за временно съхранение, което изрично се отразява в предавателно – приемателния протокол.
- В случай, че въз основа на резултатите от проверката на качеството, чрез извършения анализ в АИЛ, се установи, че изделията не съответстват на изискванията по договора, то доставката се връща на Доставчика за негова сметка, с констативен протокол и приложен към него протокола за оценка на качеството, с отразените в него несъответствия.
- При неспазване характеристиките в настоящата техническа спецификация, партидата не се приема.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Съответствието с изискванията на възложителя по характеристики се установява с представянс на следните документи за вложените основни, междинни и спомагателни материали.

"ТЕХНОМАТ-МЕРКУРИЙ" ЕООД
5300 Габрово, кв. "Бойката", Тел.: 066 / 80 55 74
факс: 066 / 80 49 21, E-mail: tehnomat@abv.bg

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 102, ал.1 от ЗОП

Аз долуподписаният Стоян Стоянов , в качеството ми на Управител на „Техномат-Меркурий"ЕООД , град Габрово, с БУЛСТАТ/ЕИК: 817061738, участник в процедура с предмет: „ Доставка на специализирано тактическо облекло, обувки и оборудване за полицейски служители и служители на ГДГП" по обособена позиция №5: „Доставка на специални обувки с предпазители за 300 полицейски служители и 600 служители на ГДГП" ,с настоящата

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в част IV , буква В , т.1б от ЕЕДОП и по – конкретно сумите в таблицата за извършените доставки през последните три години , областта на приложение на сертификата за управление на качеството ISO 9001:2015 на участника, както и всички Приложенията към „Предложение за изпълнение на поръчката" да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна.

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от Възложителя, освен в предвидените от закона случай.

дата: 05 .12 2017г
гр. Габрово

ДЕКЛАРАТОР:.....
/ Стоян Стоянов /

180

Приложение №3

"ТЕХНОМАТ-МЕРКУРИЙ" ЕООД
5300 Габрово, кв. "Бойката", Тел.: 066 / 80 55 74
факс: 066 / 80 49 21, E-mail: tehnomat@abv.bg

Образец № 6д

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет **„ДОСТАВКА НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ТАКТИЧЕСКО ОБЛЕКЛО, ОБУВКИ И ОБОРУДВАНЕ ЗА ПОЛИЦЕЙСКИ СЛУЖИТЕЛИ И СЛУЖИТЕЛИ НА ГДГП" по:**
Обособена позиция №5: „Доставка на специални обувки с предпазители за 300 полицейски служители и 600 служители на ГДГП"

от: „ТЕХНОМАТ- МЕРКУРИЙ"ЕООД
/наименование на участника/

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

	Наименование на артикула	Количество/чифт	ЕД. ЦЕНА БЕЗ ДДС	ОБЩА ЦЕНА БЕЗ ДДС
1.	Специални обувки с предпазители	900	156.80	141 120.00
			Обща стойност без ДДС:	141 120.00 лв.

1. В ценовото предложение са включени всички разходи франко мястото на изпълнение на поръчката, посочено в Техническата спецификация -- Приложение № 5. Цената за доставката включва всички разходи за производството и изпълнение на доставката, гаранционната поддръжка, включително разходи за транспорт, труд, мита и такси (ако има такива) и остава непроменена за целия срок на договора.

2. Участникът да предложи единична цена без ДДС и обща цена без ДДС, получена като произведение от единичната цена и количеството. Стойностите да се закръглят до втория знак, след десетичната запетая.

3. При несъответствие между единичната и калкулираната цена, за валидна се счита единичната цена, като общата стойност се преизчислява съобразно нея.

Ако участникът не е данъчно задължено по ЗДДС лице, той посочва това обстоятелство в забележка към ценовата оферта.

Забележка: .....

Дата: 05.12.2017г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: .....
/Стоян Стоянов /
Управител

ФОНД „ВЪТРЕШНА СИГУРНОСТ" -СПЕШНИ МЕРКИ
HOME/2016/ISFB/AG/EMAS/0046

Приложение №4

Таблица с обмерни данни за специални обувки с предпазители ОП № 5

Размер/№ по Европейската система	**специални обувки с предпазители (чифта)**
35	
36	
37	4
38	2
39	5
40	12
41	40
42	208
43	244
44	288
45	64
46	25
47	7
48	1
49	
общо:	900