



ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция №2 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки”*

Днес,..... 2018 год., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. Шести септември № 29, ЕИК 000695235, представлявано от Емил Христов Шушков - директор на дирекция „Управление на собствеността и социални дейности”, в качеството си на упълномощен Възложител, съгласно заповед №8121з-1199/19.09.2017 г. на министъра на вътрешните работи, наричано по-долу **„ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна,

и

„РОНОС“ООД със седалище и адрес на управление: гр. София 1303, бул. Александър Стамболийски №84, Бизнес център Urban Model, ет.7, ап.38-39, ЕИК: 831176328, представлявано от Жана Кирилова Боянова, в качеството ѝ на управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-8/16.05.2017 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: *„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция №2 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки”*, наричано по-нататък **„Рамковото споразумение”** и Решение № 5785мпр-109 от 06.12.2017 г. на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши **доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с различни марки**, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), в образеца на ценово предложение – Приложение №1 и Техническо предложение на изпълнителя – Приложение №2, неразделна част от настоящия договор.

(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули”** или **„стоки”**.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване и е със срок на изпълнение до 1 (един) месец, но не по-късно от 16.11.2018 г.

ІІ. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, Техническото и ценовото предложение на

Чл. 4. При поискване от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в **Раздел III** от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Общата стойност на договора е в размер на **87 490.60 лв.** (*осемдесет и седем хиляди, четиристотин и деветдесет лева и шестдесет стотинки*) без ДДС, съответно **104 988.72 лв.** (*сто и четири хиляди, деветстотин осемдесет и осем лева и седемдесет и две стотинки*) с вкл. ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение №4, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) Плащането се извършва по банков път в срок до 30 (тридесет) дни след извършване на доставката и след представяне на оригинална фактура и двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

(2) Банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е:

Банка: Уникредит Булбанк АД

IBAN: BG97UNCR76301015850006

BIC: UNCRBGSF

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния адрес на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**: гр. София, кв. "Захарна фабрика", ул. "Кукуш" № 1, ЦСБ – МВР.

Чл. 9. Срокът за доставка на артикулите е до 1 (един) месец от подписване на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Чл. 10. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените

консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** изисквания.

Чл. 11. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образца на ценова оферта;

3. когато заявката на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** съдържа спрян от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на оферирания или по-ниска цена;

4. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;

5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 19;

6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**: Директор на ДУССД - гр. София, ул. "Княз Борис I" № 124, факс (02) 98 13010, e-mail: int.82@mvr.bg.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Яна Стефанова – телемаркетинг оператор; тел.02/4217727; факс:02/8221900; e-mail: y.stefanova@officemarket.bg; адрес: гр. София 1303, бул.Ал.Стамболийски №84, бизнес сграда Urban Model, ет.7, офис 38-39.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС или **4 374.53 лв.** (*четири хиляди, триста седемдесет и четири лева и петдесет и три стотинки*).

(2) Гаранцията за изпълнение може да бъде във вид на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(3) Когато гаранцията за изпълнение се представя във вид на парична сума, то тя се внася по IBAN: BG 09 BNBG 9661 3300 146201, BIC код BNBGBGSD, БНБ на името на Министерство на вътрешните работи. Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Когато гаранцията за изпълнение е представена във вид на банкова гаранция следва да е безусловна, неотменяема и покриваща 100 % от стойността на гаранцията за изпълнение, със срок на валидност – крайният срок на изпълнение на договора плюс най-дългия гаранционен срок на доставените артикули, плюс 30 (тридесет) дни. Когато договорът не бъде изпълнен в договорения краен срок, Изпълнителят е длъжен не по-късно от 5 (пет) работни дни преди изтичане валидността на гаранция да удължи срока на предоставената банковата гаранция или да предостави на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ нова банкова гаранция с валидност - срокът на изпълнение на договора плюс най-дългия гаранционен срок на доставените артикули, плюс 30 (тридесет) дни.

(5) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и другите плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за целия период на действие на договора са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Когато гаранцията за изпълнение е застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се предоставя оригиналът ѝ, покриваща 100 % от стойността на гаранцията за изпълнение и със срок на валидност – крайният срок на изпълнение на договора, плюс най-дългия гаранционен период на доставените артикули, плюс 30 (тридесет) календарни дни. Когато договорът не бъде изпълнен в договорения краен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен не по-късно от 5 (пет) работни дни преди изтичане на срока на валидността на застраховката да удължи срока на застраховката или да предостави на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ нова застраховка с валидност – срока за изпълнение на договора, плюс на-дългия гаранционен срок на доставените артикули, плюс 30 (тридесет) дни.

(7) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(8) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

(9) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ задържа гаранцията за изпълнение при пълно

(10) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер при забава и/или виновно неизпълнение на договора.

(11) ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(12) В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер. При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(13) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право да удържи от стойността на гаранцията за изпълнение размера на начислените неустойки по този договор.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. (1) Приемането на извършената доставка на мястото посочено в чл. 8 се удостоверява чрез съставяне на двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от представители на страните по договора. В протокола се посочва вида и количеството на доставените артикули и тяхното съответствие с Техническа спецификация на индивидуалния възложител, съдържаща се в СЕВОП – Приложение №1 от настоящата покана. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

(2) Приемо-предавателният протокол се подписва след представяне на подписан протокол за съответствие от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 19. Гаранционния срок на артикулите, включени в предмета на настоящия договор е 6 (шест) месеца.

Чл. 20. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

Чл. 21. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора.

Чл. 25. Ако е в забава за плащане, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** дължи обезщетение в размер на законната лихва върху неизплатената в срок сума за всеки просрочен ден.

Чл. 26. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

ХІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра – два за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 28. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение №1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в СЕВОП, в образца на ценово предложение;
- Приложение №2 – Техническо предложение на изпълнителя;
- Приложение №3 - Гаранция за изпълнение на договора;
- Приложение №4 – Ценово предложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЕМИЛ ХРИСТОВ ШУШКОВ

/Съгл. заповед № 81213-1199/19.09.2017 г./

ЛИЦЕ, ОТГОВОРНО ЗА
СЧЕТОВОДНИТЕ ЗАПИСВАНИЯ:

Иванка Тервенова

12.01.2018г.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



ПРИЛОЖЕНИЕ №1

0497 СПОР-8 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за обезпечаване на дейността на отдели/сектори "Пътна полиция" в ГДНП, СДВР и ОДМВР

Ценова оферта

Ценова оферта - част I

#	Описание на консуматива (марка и модел на копиращите/печатащи устройства, с които е съвместим)	Коефициент
1	[TO303] Lexmark - касета с черен тонер, Return Programme, корпоративен продуктов номер: E260A31G, за 3 500 копия (Lexmark E260/ E260D/ E260dn/ E360D/ E460Ddn)	50
2	[TO353L] Lexmark - Касета с черен тонер, корпоративен продуктов номер 60F2H0E - за 10 000 копия (Lexmark MX310/MX410 Series)	264



Обособена позиция 2 - Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки

Помощ

Избор на изпълнител

[Преглед на обособените позиции](#)

Параметри	График	Изисквания	Ценова оферта	Участници	Въпроси и отговори	Оферти
Оценка	Тържбно досие					
Всички оферти	Ранос ООД оферта	Изисквания	1. Техническо предложение	Въпроси		

1. Техническо предложение Въпросник

3 Въпроси

Ранос ООД

Жана Боянова
070017017
zop@officemarket.bg

100%

попълнени

[Преглед](#)

1.1. Техническо предложение

попълнени

1.1.1. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 2 при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката в 18-месечен срок считано от датата на сключване на рамковото споразумение.
2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в образеца на ценова оферта за обособена позиция № 2 и в пълно съответствие с изискванията и параметрите, посочени в него.
3. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в процедурата, по начина и до местата, определени от индивидуалните възложители по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение.
4. Задължаваме се да подаваме оферти в отговор на всяка покана от индивидуален възложител за участие в процедури по чл. 82, ал. 4 от ЗОП в срока на действие на рамковото споразумение.
5. Декларираме, че консумативите, които предлагаме за обособена позиция № 2, съгласно образеца на ценова оферта за тази обособена позиция, са оригинални, нови, неупотребявани и са произведени от производителя на съответната марка печатаща и копирна техника или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.

6. Предложените от нас артикули по настоящата открита процедура отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.

7. В случай, че бъдем избрани за изпълнител по конкретен индивидуален договор сме в състояние при необходимост/поискване да представим:

- Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценил съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай, че това се изисква);
- Информационният лист за безопасност;
- Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

8. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

9. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложените към документацията за участие проект на рамково споразумение и проект на договор.

Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

- Да (Най-добър)
- Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

1.1.2. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ



Министерство на финансите
на Република България

Анна Пушкарлова - Гроздева
главен експерт
[Изход](#)

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известията

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Анна Пушкарлова - Гроздева
02 9823052
AVGrozdeva@mvr.bg



Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите, както следва:

Гаранционният срок на(посочва се кои артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е месеца (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор

Гаранционният срок на всички предлагани артикули е 6 (шест) месеца и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор.

Прикачени документи:

Метод на оценяване от Комисията:

Да / Не

Не - Минимално изискване

1.1.3. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Участникът следва да разполага с оторизации от производители или официални представители на съответните марки копирни и печатащи устройства, удостоверяващи, че участникът има правото да продава на територията на Р България към датата определена като краен срок за подаване на оферти оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства със съответните марки, както и че предложените от участника консумативи с тези марки са оригинални, нови, неупотребявани и се оферират, продават и доставят с оригинална гаранция на вносителя. Моля отговорете с "Да/Не".

На този етап не е необходимо да се представят доказателства за налични оторизации, но Възложителят ще изиска от избраните изпълнители да представят оторизационни писма към датата на сключване на рамковото споразумение. В оторизационните писма трябва да са посочени всички артикули със съответната марка от ценовия образец по обособена позиция № 2. Също така в оторизационните писма трябва да е упоменато още, че участникът има това право за 18-месечния срок на изпълнение на доставките по рамковото споразумение.

Оторизационните писма следва да се представят от избраните изпълнители в оригинал, на хартия в деловодството на МФ преди сключване на рамковото споразумение.

Публикуван въпрос и отговор 1.1.3.

- 2. Оторизационни писма

• Да (Най-добър)

• Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦООП към МФ
Изпълнител: НегроПро

СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server init:15 load:796 prerender:890 Total:906 Browser load:923 latency:49



20-12-2017

ИЗЛ. № 0911-58-073222

София, 20/12/2017 г.

ОРИГИНАЛ

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА
ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ул. Шести Септември 29
гр. София

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ 961DGI117353NEWK
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

Ние, УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, пл. Света Неделя 7, гр. София сме уведомени, че между Вас, МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ, гр. София, ул. Шести септември 29, ЕИК 000695235, като ВЪЗЛОЖИТЕЛ и РОНОС ООД, гр. София, бул. Ал. Стамболийски 84, БЦ Urban Model, ет.7, офис 38-39, ЕИК 831176328, като ИЗПЪЛНИТЕЛ, предстои да бъде сключен договор за изпълнение на „Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“, обособена позиция № 2 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки“, въз основа на сключено рамково споразумение СПОР-8/16.05.2017 г. с Централния орган за обществени поръчки /ЦООП/ чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП).

В съответствие с условията на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи във Ваша полза банкова гаранция за добро изпълнение за сумата от BGN 4,374.53 /словом: четири хиляди триста седемдесет и четири и 0.53 лева/, представляваща 5 % от стойността на договора.

В изпълнение на това, ние УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, пл. Света Неделя 7, гр. София по нареждане на РОНОС ООД, неотменяемо и безусловно се задължаваме, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, възраженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по него или независимо от нашето отношение с него, да Ви заплатим сумата от BGN 4,374.53 /словом: четири хиляди триста седемдесет и четири и 0.53 лева/, при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че нашият клиент РОНОС ООД не е изпълнил частично или изцяло свои задължения по договора.

С оглед удостоверяване автентичността на искането за плащане, получавано в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, пл. Света Неделя 7, гр. София от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ същото следва да ни бъде представено чрез посредничество на централата на обслужващата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ местна банка, потвърждаваща верността на положените подписи.

Всяко плащане по тази гаранция от страна на УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, пл. Света Неделя № 7, гр. София в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ намалява нейния ангажимент с размера на платената сума.

Стойността на банковата гаранция ще се намалява след получаване в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, пл. Света Неделя 7, гр. София на писмено потвърждение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, указващо точния размер на редуцираната сума и заверено за автентичност от обслужващата го банка.

Всички такси и комисионни, свързани с усвояване на суми от банковата гаранция са за сметка на изпълнителя.

Настоящата гаранция е валидна до 30 Септември 2018 г.

Иск по гаранцията ще се счита за редовно предявен, ако е постъпил в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, пл. Света Неделя № 7, гр. София до 16.00 часа на 30 Септември 2018 г. и е оформен съгласно посочените по-горе условия. След тази дата ангажиментът на УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, пл. Света Неделя 7, гр. София се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала ѝ, с придружително писмо, върху което е отразено съгласието на Възложителя за това.

УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

/ Ант. Рачева /



ПРИЛОЖЕНИЕ №4

0497 СПОР-8 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за обезпечаване на дейността на отдели/сектори "Пътна полиция" в ГДНП, СДВР и ОДМВР

Ронос ООД оферта

Ценова оферта - част I

#	Описание на консуматива (марка и модел на копиращите/печатащи устройства, с които е съвместим)	Коефициент	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[TO303] Lexmark - касета с черен тонер, Return Programme, корпоративен продуктов номер: E260A31G, за 3 500 копия (Lexmark E260/ E260D/ E260dn/ E360D/ E460Ddn)	50	150,5 лв.	7 525 лв.
2	[TO353L] Lexmark - Касета с черен тонер, корпоративен продуктов номер 60F2H0E - за 10 000 копия (Lexmark MX310/MX410 Series)	264	302,9 лв.	79 965,6 лв.
	Общо	87 490,6 лв.		

