

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ“

Рег. № 578500-2130, екз. № 2

21.03.....2019 г.

ДО
УПРАВИТЕЛЯ НА
ДЗЗД СОФИТЕКС 2018
Г-Н СТРАХИЛ АТАНАСОВ
e-mail: strachil_atanassov@sofitex.com

ДО
УПРАВИТЕЛЯ НА
„ЛОРТЪН“ ЕООД
Г-ЖА ЛЮДМИЛА ПАНЧЕВА
e-mail: lortonet@abv.bg

ДО
УПРАВИТЕЛЯ НА
„КРИСТЪН“ ЕООД
Г-Н СТАНИСЛАВ БУСЕРСКИ
e-mail: kristan_tex@abv.bg

П О К А Н А

За представяне на оферта по реда на чл. 82, ал. 3 във връзка с § 131 от ПЗР на Закона за обществени поръчки за провеждане на вътрешен конкурентен избор за определяне на изпълнител

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 82, ал. 3 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) във връзка с чл. 82, ал. 4, т. 1 от ЗОП, § 131 от ПЗР на ЗОП и чл. 5, ал. 2 на Рамково споразумение № 5785р-2743/28.01.2019 г. с предмет: „Доставка на полицейски униформи – светлоотразителни жилетки“, Дирекция „Управление на собствеността и социални дейности“ - МВР, гр. София, ул. „Княз Борис I“ № 124, Ви кани да подадете оферта за провеждане на вътрешен конкурентен избор за определяне на изпълнител и сключване на договор въз основа на сключеното рамково споразумение, при следните условия и изисквания:

I. Изисквания по предмета на поръчката:

1. *Предмет на поръчката:* „Доставка на полицейски униформи – светлоотразителни жилетки“
2. *Срок, място и количество за изпълнение на поръчката:*
 - 2.1. *Срок на изпълнение на поръчката:* договърът се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключването му.

Изпълнението на договора е чрез периодични доставки след подадена от Възложителя писмена заявка до Изпълнителя с посочени артикули, количества и размерна спецификация съгласно Таблица за обмерни данни, която се предоставя на Изпълнителя в срок до 10 дни след сключване на договора.

Срокът на изпълнение на първата заявка е до 90 (деветдесет) дни считано от датата на подаване на заявката, а за всяка следваща заявка е до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на подаването ѝ.

Последната заявка се подава от Възложителя не по-късно от 61 (шестдесет и един) дни преди изтичането на срока на договора, като тя включва всички оставащи количества по договора.

Извънстандартни размери на светлоотразителни жилетки се доставят при заявка от страна на Възложителя, в рамките на артикулите, количествата и цените, уговорени по договора. Изпълнението и доставката на извънстандартните изделия са част от сключения договор и се изпълняват в 30 дневен срок след датата на заявка.

2.2. *Място на доставка:* гр.София, кв."Захарна фабрика", ул."Кукуш" 1 (Централни вещеви складове - ДУССД- МВР).

2.3. *Видове артикули и Количество за изпълнение на поръчката:*

№ на артикул	Наименование на изделието	Мярка	Количество
Арт.1.	Светлоотразителни жилетки с надпис ПОЛИЦИЯ	брой	450
Арт.2.	Светлоотразителни жилетки с надпис ОХРАНИТЕЛНА ПОЛИЦИЯ	брой	2 000
Арт.3	Светлоотразителни жилетки с надпис ПЪТНА ПОЛИЦИЯ	брой	2 500
Арт.4	Светлоотразителни жилетки с надпис ГРАНИЧНА ПОЛИЦИЯ	брой	450
Арт.5.	Светлоотразителни жилетки с надпис ЖАНДАРМЕРИЯ	брой	500
Арт.6.	Светлоотразителни жилетки с надпис МИГРАЦИЯ	брой	250
Арт.7	Светлоотразителни жилетки с надпис ПБЗН	брой	300
Общо брой изделия			6 450

Размерната спецификация за артикулите се конкретизира при заявка от страна на възложителя.

3. *Технически изисквания за изпълнение на поръчката:*

3.1. Доставените изделия – видове артикули на светлоотразителните жилетки да са с технически параметри съгласно Техническата спецификация – Приложение № 1 от рамково споразумение № 5785р-2743/28.01.2019 г. за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на полицейски униформи – светлоотразителни жилетки“ и в съответствие с Предложението за изпълнение на поръчката на Участника - Приложение № 2 в откритата процедура за сключване на рамково споразумение, въз основа на което е избран за потенциален изпълнител.

3.2. Доставените изделия да са изработени от материали, съответстващи на образците на материалите, представени в Предложението за изпълнение на поръчката на потенциалния изпълнител – Приложение № 2 от Рамковото споразумение № 5785p-2743/28.01.2019 г.

3.3. Изделията се транспортират в добре почистени и сухи превозни средства. Товаро – разтоварните действия и превоза да се извършват в условия, предпазващи изделията от навлажняване, замърсяване и механични повреди.

3.4 На основание чл. 4, ал. 2 от Рамково споразумение № 5785p-2743/28.01.2019 г., потенциалните изпълнители по рамковото споразумение се задължават в офертите си, представени при вътрешния конкурентен избор по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП, да предлагат гаранционен срок – същият или по-дълъг от този, предложен в техническото им предложение в процедурата за сключване на рамковото споразумение с предмет: „Доставка на полицейски униформи – светлоотразителни жилетки“.

3.5. Доставките да бъдат придружени с декларация за съответствие и сертификат за качество от Изпълнителя /в случай, че изпълнителя не е производител – от производителя/ за съответствие на изделията с изискванията на Възложителя, сертификат за качество от производителя с превод за вложения в партидата основен плат с подпис и печат, гаранционни карти на изделията.

Гаранционните карти следва да са попълнени и подпечатани от изпълнителя и да съдържат следната информация: име на фирмата доставчик и номер на договора за доставка; вид и размер на изделието; поле за вписване името на служителя, на когото се предоставят изделията (попълва се от служител на Възложителя); поле за дата на предаване на изделията на служителя (попълва се от служител на Възложителя); гаранционен срок при експлоатация; съществени характеристики; предназначение; знаци за третиране /разяснени/; поддръжка и почистване; условия за съхранение.

4. Качеството на готовите изделия и на вложените материали в тях се контролират чрез периодични проверки по преценка на Възложителя, както следва:

4.1 Анализ в акредитирана изпитвателна лаборатория (АИЛ), в рамките на Европейския съюз, на изделия взети по метода на случайния подбор от доставяните количества, като разходите по проведените анализи и пробите от материали и готови изделия са за сметка на изпълнителя

4.2. При всяка доставка ще се взема по 1 брой от доставените изделия за анализ.

4.3. Бройките на изделията, предоставени за анализ, се възстановяват от Изпълнителя на Възложителя при следващата доставка или в 30-дневен срок от датата на протокола, издаден от АИЛ.

4.4 За периода от предаване на изделията в мястото на изпълнение до изготвянето на протокола за оценка на качеството, се съставя протокол за временно съхранение, подписан в два екземпляра от представители на Възложителя и Изпълнителя.

4.5 Само когато въз основа на резултатите от проверката на качеството на база извършения анализ в АИЛ, представители на Възложителя установяват, че изделията съответстват на изискванията на договора, се изготвя протокол за оценка на качеството, който е основание за подписване на предавателно-приемателен протокол за същите изделия. За периода от подписването на протокола за временно съхранение до подписване на предавателно-приемателен протокол, Изпълнителят не дължи неустойка за забавено изпълнение на договора.

4.6 В случай че въз основа на резултатите от проверката на качеството чрез извършения анализ в АИЛ, представители на Възложителя установят, че изделията не съответстват на изискванията по този договор, доставката се връща на Изпълнителя за негова сметка, с

констативен протокол, приложение на който е протокола за оценка на качеството с отразени в него несъответствия.

4.7. Всички разходи за анализи в АИЛ са за сметка на Изпълнителя.

II. Други изисквания, свързани с предмета на поръчката:

1. *Прогнозна стойност на поръчката:* 315 680,00 лв. без ДДС;

2. *Гаранция за изпълнение на договора:* Съгласно чл. 16 от рамково споразумение № 5785р-2743/28.01.2019 г., гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността му без ДДС. Гаранцията за изпълнение се представя от Изпълнителя преди сключване на договора.

- 50 (петдесет) % от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане.

Гаранцията за изпълнение на договора се предоставя в една от следните форми: парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, съгласно проекта на договор, част от документацията за определяне на потенциални изпълнители на рамковото споразумение. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията.

Гаранцията за изпълнение, представена във вид на парична сума, се внася по IBAN: BG 60 UNCR 9660 3320 3610 10, BIC Code: UNCRBGSF, банка „Уникредит Булбанк“ АД, клон „Батенберг“, на името на ДУССД - МВР.

Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за целия период на действие на договора, са за сметка на Изпълнителя.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор за възлагане на обществената поръчка.

3. *Сключване на индивидуален договор:* съгласно раздел III от Рамково споразумение № 5785р-2743/28.01.2019 г.

4. *Начин на формиране на предлаганата цена:* Предлаганите цени да са в български лева, съгласно образца на ценово предложение (Приложение № 3).

На основание чл. 4, ал. 2 от Рамково споразумение № 5785р-2743/28.01.2019 г., потенциалните изпълнители по рамковото споразумение се задължават в офертите си, представени при вътрешния конкурентен избор по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП, да предлагат цени - същите или по-ниски от тези, предложени в ценовите им оферти в процедурата за сключване на рамковото споразумение;

Съгласно чл. 4, ал. 1 от Рамковото споразумение, предложените от потенциалните изпълнители цени на стоките, посочени в ценовите им оферти в процедурата за сключване на рамковото споразумение, не могат да бъдат увеличавани за срока на действие на рамковото споразумение, както и за сроковете на действие на сключените въз основа на него договори.

5. *Възложителят ще отстранява от участие в процедурата всеки участник, допуснал аритметична грешка или неточност в ценовото си предложение.*

6. *Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, за който е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, както и по чл. 55, ал. 1, т. 1 и/или т. 4 и чл. 107 от ЗОП и по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, чието техническо предложение не изпълнява всички условия на поканата.*

7. Условието и начина на плащане са определени в проекта на договор, част от документацията за определяне на потенциални изпълнители на рамковото споразумение.

III. Подаване на офертите:

1. Срок и място за подаване на офертите - гр. София, ул. „Княз Борис I“ № 124, в деловодството на ДУССД – МВР, всеки ден от 08.³⁰ до 12.⁰⁰ и от 13.⁰⁰ до 17.³⁰ часа, с краен срок до 17.³⁰ часа на 04.04 2019 г.

2. Офертите се подават в запечатана, непрозрачена, с ненарушена цялост опаковка с надпис:

ДО ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ“ – МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ гр. София, ул. „Княз Борис I“ № 124
О Ф Е Р Т А в отговор на писмена покана на Възложителя №...../.....2019 г. за определяне на изпълнител на договор в резултат на рамково споразумение с предмет: „Доставка на полицейски униформи – светлоотразителни жилетки“

име на участника

пълнен адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

3. До изтичане на срока за подаване на офертите участникът може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Преди подаване на офертата участникът има право да иска писмени разяснения от възложителя по настоящата покана.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното му участие. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан ясно изписан текст: „Допълнение/промяна към оферта вх. №/.....2019 г.“.

4. При представяне на офертите си в отговор на писмената покана на възложителя, потенциалните изпълнители приемат и се съобразяват с всички изисквания и условия, посочени в тази покана.

5. Всички документи, представени с офертата следва да са оригинали или нотариално заверени копия (изрично посочените такива), а за останалите документи – копия със заверка „Вярно с оригинала“, подписани и подпечатани от участника (включително и копията на чужд език) и да са в срока на тяхната валидност, когато изрично в тях е написан такъв. Ако участникът представя документи, които са на чужд език, то те следва да се представят и в превод на български език.

6. Всеки участник може да подаде само една оферта. Не се допускат варианти на предложенията.

7. На основание чл. 11, т. 2 от Рамково споразумение № 5785p-2743/28.01.2019 г., всеки потенциален изпълнител подава оферта в отговор на всяка писмена покана за сключване на договор за доставка, отправена до него от Възложителя. За неподаване на оферта в отговор на покана на Възложителя, потенциалният изпълнител дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% от прогнозната стойност, посочена в раздел II, т. 1. от настоящата покана (чл. 21, ал. 1 от Рамково споразумение № 5785p-2743/28.01.2019 г.).

8. Офертите се изготвят съобразно приложените към поканата образци.

9. Срок на валидност на офертата – 3 (три) месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

10. Потенциалните изпълнители по рамковото споразумение участват във вътрешния конкурентен избор със същия Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), който са подали в откритата процедура за сключване на рамковото споразумение **и не подават такъв нов**, освен ако не е настъпила съществена промяна в декларираните обстоятелства. Потенциални изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП следва да **приложат нов, попълнен ЕЕДОП**, подписан от лицата, които ги представляват, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решение от тези органи.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя задължително в електронен вид.

Доколкото в информационната система на ЕК за еЕЕДОП липсват националните процедури (в т.ч. и вътрешен конкурентен избор), Възложителят е предоставил ЕЕДОП в Word формат, който е наличен и на Портала за обществени поръчки в АОП.

10.1. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на подписан еЕЕДОП, съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП, попълнен в съответствие с изискванията и условията на ЗОП и ППЗОП.

10.2. Документът се представя в електронен вид, подписан от лицата по чл. 40 от ППЗОП.

10.3. Възможен начин на представяне на ЕЕДОП в електронен вид, съгласно публикувани методически указания на сайта на АОП изх. Номер МУ-4/02.03.2018 г., е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

Забележка: При подготовка на еЕЕДОП е необходимо да бъдат спазвани указанията на Агенцията по обществени поръчки (АОП), публикувани на Портала на обществени поръчки (ПОП), раздел „Законодателство и методология“, подраздел „Въпроси и отговори“, публично достъпни на интернет адрес:

http://rop3-app1.aop.bg:7778/portal/page?_pageid=93,1660363&_dad=portal&_schema=PORTAL

10.4. В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните база данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

IV. Съдържание на офертата:

Всяка оферта се представя в запечатана, непрозрачна, с ненарушена цялост опаковка и съдържа следните документи:

1. Оферта по образец, съгласно Приложение № 1;

2. Изрично пълномощно, в случай, че офертата е подписана от лице, което не е законов представител на потенциалния изпълнител – оригинал/нотариално заверено пълномощно;

3. ЕЕДОП по образец в електронен вид, цифрово подписан с електронен подпис и приложен на подходящ оптичен носител към документите – в случаите на раздел III, т. 10 от настоящата покана;

4. Техническо предложение по образец, съгласно Приложение № 2;

5. Ценово предложение по образец, съгласно Приложение № 3.

V. Избор на изпълнител:

1. Място и условия за отваряне на офертите - гр. София, ул. „Княз Борис I” № 124, ДУССД – МВР – от 10:00 часа на 02.04.2019 г.

2. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. В случай, че присъстват упълномощени представители на участниците, те следва да представят пълномощни (оригинал или копие, заверено "вярно с оригинала") от участника, даващо им възможност да го представляват.

3. Класирането на участниците се извършва съгласно критерия за възлагане „най-ниска цена“ (най-ниска обща стойност в лева без ДДС), съгласно чл. 6, ал. 3 от Рамковото споразумение. Възложителят ще сключи договор с потенциалния изпълнител по горепосоченото Рамково споразумение, който е предложил във вътрешния конкурентен избор най-ниска обща стойност в лева без ДДС, франко мястото на изпълнение.

Възложителят не класира участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на поканата и приложенията към нея.

4. Възложителят сключва с определения за изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че преди неговото подписване определеният изпълнител изпълни задълженията си по чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

VI. Защита на личните данни

Съгласно чл. 29, ал. 1 от ЗМВР, администратор на лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни е министърът на вътрешните работи, който може да възлага обработването на лични данни на определени от него длъжностни лица.

Координати на администратора на лични данни: гр. София, 1000, ул. „6-и септември“ № 29, тел. 02 9825 000 – телефонна централа.

Длъжностното лице по защита на личните данни в МВР на пряко подчинение на министъра на вътрешните работи е Мария Рангелова, с координати за връзка: тел. 02/9822114, email: mrangelova.14@mvr.bg

В случай че сте участници в процедури по възлагане на обществена поръчка, ДУССД-МВР обработва лични данни на физически лица в следния смисъл:

- Лични данни: имена; ЕГН или личен номер на чужденец; данни за документ за самоличност при необходимост; дата на раждане; адрес; телефон; електронна поща; образование/експертиза;

- Цел: изпълнение на законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки; провеждане на процедура за избор на изпълнител и сключване на договор за обществена поръчка по смисъла на ЗОП чрез придържане към утвърдени формуляри, в това число към Единният европейски документ за обществени поръчки;

- Основание: чл. 6, § 1, буква „в“ от Общия регламент относно защитата на данните - спазване на законово задължение, което се прилага спрямо администратора на лични данни;
- Срок за съхранение на личните данни: съобразно чл. 122 от ЗОП във връзка с чл. 121 от ЗОП – 5 години от датата на приключване изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на процедурата.

Предоставянето на личните данни, посочени по-горе е задължително изискване съгласно законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки, в това число и еЕЕДОП, приет с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки. Непредоставянето на личните данни, които се изискват от закона, може да доведе до отстраняване на участника от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

ДУССД-МВР не предоставя данните Ви на трети лица, освен когато това е необходимо за изпълнение на законово задължение или за изпълнение на сключен договор, както и на компетентни органи, които по силата на нормативен акт имат правомощия да изискват от ДУССД-МВР предоставянето на информация, включително съдържаща лични данни.

Вашите права във връзка с обработването на личните данни от ДУССД-МВР са:

- Право на информираност съобразно Параграф 58, 60-62 от Преамбюла и член 12-14 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на достъп съобразно Параграф 63 от Преамбюла и член 12 и 15 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на прехвърляне на личните данни на друг администратор (право на преносимост на данните) съобразно Параграф 68 от Преамбюла и член 12 и 20 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на коригиране съобразно член 5, 12, 16 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на изтриване ("правото да бъдете забравени") съобразно Параграф 65 и 66 от Преамбюла и член 6, 9, 12 и 17 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на ограничаване на обработването съобразно Параграф 67 от Преамбюла и член 18 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на възражение срещу обработването съобразно Параграф 69 и 70 от Преамбюла и член 12 и 21 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на жалба срещу обработването, като компетентният за това орган е Комисия за защита на личните данни с адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2 Интернет страница: www.cpdp.bg ; Електронна поща: kzld@cpdp.bg; Център за информация и контакти - тел. 02/91-53-518

VII. Приложения:

1. Приложение № 1 - Образец на оферта;
2. Приложение № 2 – Образец на Техническо предложение;
3. Приложение № 3 – Образец на Ценово предложение;
4. ЕЕДОП – Образец в Word формат.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР НА
ДУССД – МВР

Заличаванията на информация в документа са на основание на чл. 36а, ал. 3 от ЗОП във връзка с чл. 4, ал. 1 от Общ регламент за защита на данните

СТИЛИЯН КОТЯНОВ КРОНЕВ