

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

СПЕЦИАЛИЗИРАН ОТРЯД ЗА БОРБА С ТЕРОРИЗМА

УРИ 1984-2337, екз. № 1
07-04.....2017 г.

чл.4 НОИГИС

СХЕМА ЗА КЛАСИФИКАЦИЯ НА ЕТАПИТЕ ЗА СКЛЮЧВАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

I. Предмет на договора: “Доставка на компютърен симулатор с оръжейна лазерна система за тактическо стрелково обучение и устройство за регистриране на попаденията от оператора”

II. Етапи, дейности и задачи във връзка със сключването и изпълнението на договора - съгласно приложение № 1.

III. Изисквания към участниците в обществената поръчка

1. Валидно удостоверение за сигурност, издадено по реда на ЗЗКИ, до ниво на класификация „Поверително”, с право да обработва и съхранява класифицирана информация в свои помещения.

2. Разрешения за достъп до класифицирана информация до ниво „Поверително” на лицата, които ще бъдат ангажирани с предмета на поръчката.

3. В случаите, при които в удостоверението за сигурност по т. 1 не е посочено изрично правото за съхраняване и обработване на класифицирана информация в собствени помещения – сертификат за разкрита регистратура за национална класифицирана информация до ниво на класификация „Поверително” (или по-високо), сертифицирана по реда на чл. 54 от ППЗЗКИ.

Кандидатите за участие в процедурата, които не притежават удостоверение за сигурност, предоставят съгласие за проучване по чл. 97 от ЗЗКИ и задължителните документи за започване на процедурата по проучването.

IV. Изисквания към изпълнителя на обществената поръчка

1. Валидно удостоверение за сигурност, издадено по реда на ЗЗКИ, до ниво на класификация „Поверително”, с право да обработва и съхранява класифицирана информация в свои помещения.

2. Разрешения за достъп до класифицирана информация до ниво „Поверително” на лицата, които ще изпълняват дейности по договора.

3. В случаите, при които в удостоверението за сигурност по т. 1 не е посочено изрично правото за съхраняване и обработване на класифицирана информация в собствени помещения – сертификат за разкрита регистратура за национална класифицирана информация до ниво на класификация „Поверително“ (или по-високо), сертифицирана по реда на чл. 54 от ППЗЗКИ.

Всички изисквания към възможния изпълнител по договора са задължителни и за потенциалните подизпълнители.

Договор може да се сключи само с кандидат, отговарящ на изискванията и създал условия за защита на класифицираната информация. В договора да се определят лица от страна на Възложителя и Изпълнителя, които да отговарят за прилагането на мерките за защита на класифицираната информация.

В случай, че след сключването на договора възникнат или станат известни обстоятелства, в резултат на които изпълнителят не отговаря на гореописаните изисквания за изпълнение на поръчката, възложителят има право едностранно да прекрати договора.

V. Ниво на класификация на информацията

Съдържанието на информацията попада в точка 7 от раздел II на Приложение № 1 към чл. 25 от ЗЗКИ, а именно: „Данни за вида, нивото на снабденост и качествата на специална техника, въоръжение, боеприпаси, защитни средства уреди и материали, използвани от службите за сигурност, от службите за обществен ред и от Специализирания отряд за борба с тероризма на Министерството на вътрешните работи”.

Във връзка с гореизложеното, изпълнението на обществената поръчка следва да бъде осъществено при спазване разпоредбите на ЗЗКИ, правилника за неговото прилагане и Наредбата за общите изисквания за гарантиране на индустриалната сигурност.

Нивото на класификация за сигурност на информацията във връзка с изпълнението на поръчката е “ПОВЕРИТЕЛНО” на основание т. 7 от раздел II на Приложение № 1 към чл. 25 от ЗЗКИ и във връзка с чл. 28, ал. 2, т. 3 от ЗЗКИ и § 1, т. 15, буква “в” от Допълнителните разпоредби на ЗЗКИ.

ЕТАПИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ ВЪВ ВРЪЗКА СЪС СКЛЮЧВАНЕТО И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите	Срок
1.	Предварителен етап по подготовка на обществената поръчка (ОП).	А/ Изготвяне на мотивирано становище от служителя по сигурността на информацията (ССИ) в организационната единица (ОЕ) на Възложителя за определяне нивото на класификация на ОП, с включени изисквания към кандидатите, участниците и изпълнителя за гарантиране на индустриалната сигурност във връзка със сключването и изпълнението на договор по чл. 95, ал. 1 от ЗЗКИ Б/ Изготвяне на схема за класификация на етапите. В/ Съгласуване на схема за класификация на етапите.	А1. Определяне ниво на класификация на етапите. А2. Определяне изискванията към кандидатите, участниците и изпълнителя за защита на КИ във връзка със сключването и изпълнението на договора за ОП. Б1. ССИ в ОЕ СОБТ-МВР изготвя и изпраща за съгласуване със ССИ на Възложителя схема за класификация на етапите. В1. Съгласуване на схема за класификация на етапите от ССИ на Възложителя. В2. ССИ на Възложителя изпраща схемата за класификация за съгласуване с ДАНС.	Некласифицирано	А1. и А2. – до 3 работни дни
1.1.	Изготвяне решение и обявление за ограничена процедура.	А/ Изготвяне и съгласуване на проектите на решение и обявление за ОП като в обявлението задължително се включват и изискванията за защита на КИ, описани в т. III. от настоящата схема. Б/ Публикуване на решението и обявлението.	А1. Изготвяне проект на решение и обявление за ограничена процедура. А2. Съгласуване на решението и обявлението. Б1. Изпращане на решението и обявлението до АОП.	Некласифицирано	А1. и А2. - Съгласно сроковете по ВП приети с МЗ № 81213-1355 от 14.11.2016 г. Б1 - до 2 работни дни

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите	Срок
1.2.	Подаване на заявление за участие в ограничена процедура.	А/ Подаване на заявление за участие в ограничена процедура, включително и документите, удостоверяващи съответствието на кандидата с изискванията за защита на класифицираната информация. Б/ Участниците предоставят на Възложителя изискуемите документи за започване на процедура по проучване по реда на чл. 97 от ЗЗКИ.	А1. Подаване на заявление за участие в ограничена процедура. А2. Кандидатите предоставят копия на изискуемите съгласно т.Ш. от схемата документи. А3. Кандидатите, които не притежават удостоверение за сигурност, предоставят съгласие за проучване по чл. 97 от ЗЗКИ Б1. Кандидатите, които не притежават удостоверение за сигурност и са заявили съгласие за проучване по чл. 97 от ЗЗКИ, предоставят на ССИ на Възложителя (ССИ в ОЕЦС-MBP) задължителните документи за започване на процедура по проучване.	Некласифицирано	А1., А2. и А3. – 30 дни от датата на изпращане на обявлението за ОП за публикуване Б1 – до 10 раб. дни след депозиране на заявлението за участие
1.3.	Процедура по удостоверяване съответствието на кандидатите с изискванията за защита на КИ.	А/ ССИ на Възложителя предприема действия за проверка и потвърждаване от компетентните органи на валидността на предоставените от кандидати за участие в ОП удостоверения за сигурност, разрешения за достъп до КИ и сертификати за разкрития регистратура. Б/ Проучване на кандидатите, които не притежават удостоверения и разрешения за достъп до КИ.	А1. ДАНС потвърждава писмено валидността на вече издадените удостоверения за сигурност и разрешения за достъп до класифицирана информация. А2. ДКСИ потвърждава валидността на сертификатите за разкрития регистратура. Б1. ССИ на Възложителя изпраща искане и необходимите документи до компетентния орган по чл. 95, ал. 3 от ЗЗКИ за проучване на кандидатите.	Некласифицирано	Поверително

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите	Срок
			Б2. След проведената процедура ДАНС уведомява писмено Възложителя за резултата от извършеното проучване.	Некласифицирано	
1.4.	Назначаване на комисия за извършване на подбор на постъпилите заявления за участие.	А/ Изготвяне на заповед за назначаване на комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП (Комисията). Членовете на Комисията да отговарят на изискванията на чл. 103, ал. 2 от ЗОП, както и да притежават валидни РДКИ, с ниво на достъп „Поверително” или по-високо.	А1. ДУССД изготвя проект на заповед за назначаване на комисия. А2. ДУССД съгласува проекта на заповед за назначаване на комисия. А3. ДУССД предоставя на Възложителя съгласувания проект на заповед за вземане на решение.	Некласифицирано	А1., А2. и А3. - Съгласно сроковете по ВП приети с МЗ № 8121з-1355 от 14.11.2016 г.
1.5.	Предварителен подбор.	А/ Извършване подбор на кандидатите от Комисията.	А1. Провеждане на процедурата по разглеждане на заявленията за участие. А2. Комисията изготвя и представя на Възложителя протокол с резултатите от извършения предварителен подбор.	Некласифицирано	А1. и А2. - Съгласно сроковете по ВП приети с МЗ № 8121з-1355 от 14.11.2016 г.
1.6.	Обявяване с решение за предварителен подбор на кандидатите, които ще бъдат поканени за участие.	А/ Изготвяне и изпращане на решение за предварителен подбор. Б/ Срок на обжалване на решението	А1. Възложителят обявява с решение кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти. А2. Изпращане на решението за публикуване. Б1. Изчакване срока на обжалване на публикуваното решение.	Некласифицирано	А1. и А2. - Съгласно сроковете по ВП приети с МЗ № 8121з-1355 от 14.11.2016 г. Б1. - 14 календарни дни
1.7.	Отправяне на покана за представяне на оферти от избраните кандидати.	А/ Изготвяне проект на покана за възлагане на ОП за ограничена процедура.	А1. Подготовка на проекта на поканата за възлагане на ОП. А2. Съгласуване на поканата.	Некласифицирано	Съгласно сроковете по ВП приети с МЗ № 8121з-1355 от 14.11.2016 г.

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите	Срок
		Б/ Предоставяне на участниците на поканата и техническа спецификация.	Б1. Изпращане на поканата с насрочване на дата и място за запознаване с технич. спецификация. Б2. Възложителят предоставя на участниците техническа спецификация за запознаване и изготвяне на оферти.	Некласифицирано Поверително	
1.8.	Подготовка и подаване на оферти.	А/ Подготвяне на оферти за участие в ОП от участниците. Б/ Подаване на оферти В/ Връщане на документите, съдържащи класифицирана информация, предоставени на участници в ОП.	А1. Подготовка на офертите, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в поканата. Б1. Подаване на оферта. В1. При отказ от участие в процедурата участникът връща цялата получена класифицирана информация.	Поверително Поверително	А1. и Б1. – Съгласно сроковете по ЗОП В1. – едновременно с депозитиране на отказа
1.9.	Провеждане на процедура по разглеждане, оценяване и класиране на офертите.	А/ Комисията по т.1.4. провежда процедурата по разглеждане, оценяване и класиране на офертите. Б/ Заключителен етап в работата на Комисията.	А1. Разглеждане и оценяване на подадените оферти. А2. Класиране на офертите. Б1. Изготвяне доклад за резултатите от работата на комисията. Б2. Предоставяне на доклада за утвърждаване от Възложителя.	Поверително	Съгласно сроковете по ВП приети с МЗ № 81213-1355 от 14.11.2016 г
1.10.	Процедура по изготвяне на решение за класиране на участниците.	А/ Изготвяне и съгласуване на решение за класиране на участниците.	А1. Изготвяне проект на решение по чл. 108 от ЗОП за определяне на изпълнител. А2. Съгласуване и подписване на решението.	Некласифицирано	Съгласно сроковете по ВП приети с МЗ № 81213-1355 от 14.11.2016

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите	Срок
1.11.	Обявяване на решение за класиране на участниците.	А/ Обявяване на решение за класиране. Б/ Изпращане на решението. В/ Срок за обжалване на решението. Г/ Връщане на документите, съдържащи КИ, предоставени на участниците.	А1. Публикуване в профила на купувача. Б1. Изпращане на решението за класиране на участниците. В1. Изчакване срока на обжалване на публикуване на решението. Г1. Участниците, които не са избрани за изпълнител по договора, връщат цялата получена и създадена от тях класифицирана информация.	Некласифицирано	А1. и Б1. - Съгласно сроковете по ЗОП В1. – 14 календарни дни Г1. – до 10 работни дни
1.12.	Сключване на договор за изпълнение на обществената поръчка с избрания изпълнител	А/ Подготвяне и съгласуване на договор за изпълнение на обществената поръчка с избрания изпълнител. Б/ Подписване на договор	А1. Изготвяне проект на договор за изпълнение на ОП със задължително включване на специфичните изисквания за защита на КИ, посочени в чл. 10 от НОИГИС. Определяне на лица, отговарящи за прилагането на мерките за защита на КИ, съответно: от Възложителя - лице по чл. 105 от ЗЗКИ, съгласно разпоредбата на чл. 11 от НОИГИС; от Изпълнителя по чл. 12 от НОИГИС. А2. Съгласуване проекта на договор. Б1. Подписване на договора.	Некласифицирано	Съгласно сроковете по ВП, приети с МЗ № 8121з-1355/14.11.16 г.
2.	Договор за изпълнение на обществената поръчка	А/ Дейности по изпълнение на договора. Предоставяне на КИ се осъществява при стриктно спазване разпоредбата на чл. 3 от ЗЗКИ само на лица, които изпълняват	А1. Изпълнителят доставя и монтира, а Възложителят приема доставеното и монтирано оборудване.	Поверително	Б1 – до 10 работни дни А1. – Съгласно срока на договора

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите	Срок
		дейности по договора и притежават валидни разрешения за достъп до КИ до ниво „Поверително“ или по-високо.	A2. Изпълнителят провежда обучение на представители на Възложителя.		
3.	След прекратяването на договора Изпълнителят връща на Възложителя получените и създадени във връзка с него документи и материали, съдържащи КИ.	A/ В 10 дневен срок след прекратяване на договора Изпълнителят връща на Възложителя цялата документация, съдържаща КИ, получена от Възложителя или създадена в хода на сключването или изпълнението на договора.	Определените лица от Възложителя и Изпълнителя, съответно по чл. 11 и чл. 12 от НОИГИС, упражняват контрол за спазване на указания в договора срок за връщане на КИ от Изпълнителя на Възложителя.	Поверително	До 10 работни дни след прекратяване на договора

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

СЛУЖИТЕЛ ПО СИГУРНОСТТА

НА ИНФОРМАЦИЯТА:

Виолета Калоянова



10.07.2017

(Съгласно МЗ № 81213)

СЪГЛАСУВАНО:

СЛУЖИТЕЛ ПО СИГУРНОСТТА

НА ИНФОРМАЦИЯТА

В ОЕ „ЦЕНТРАЛНИ СТРУКТУРИ“ – МВР:



(подпис, печат)

Вероника Дихароска

10.07.2017 г.

10.07.2017 г.

Име и фамилия

Виолета Кръстева