



Проект: „Модернизиране на учебно-материалната база и повишаване на защитата от бомбен тероризъм” по процедура BG/ISF-SO5-NO1-A23 „Модернизиране и повишаване на ефективността при защита от бомбен тероризъм и повишаване капацитета на физико-химично изследване. Модернизиране на учебно материалната база и повишаване качеството и ефективността на стрелковата и тактическа подготовка на служителите от СОБТ и служители от ОДМВР в страната”, съфинансиран по Фонд „Вътрешна сигурност” 2014-2020.

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 5785опм-9-5785мпд- 58 125.10.2018 г.

Днес, г., в гр. София, след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение № 5785мпр-20 от 09.03.2018 г. на командира на „Специализирания отряд за борба с тероризма” - МВР в качеството на оправомощено лице по смисъла на чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП се сключи настоящият договор, между:

1. **МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „6-и септември” № 29, БУЛСТАТ 000695235, ИН по ДДС: BG000695235, представлявано от Георги Гайков – ВПД командир на СОБТ-МВР, оправомощен със заповед рег. № 81213-1311/19.10.2018 г. на министъра на вътрешните работи, от една страна, наричан по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, и

2. **„ЛОМИНИ“ ООД**, със седалище и адрес на управление: област София (столица), общ. Столична, гр. София, район „Подуяне“, п.код 1510, ж.к. „Хаджи Димитър“, ул. „Васил Кънчев“ № 26, вх. „Г“, ет. 4, офис 20, ЕИК (БУЛСТАТ) 040211279, представляван от Христо Стоянов, действащ в качеството си на управител, от друга страна, наричана по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, се сключи настоящия договор за следното:

чл. 2, ал. 2 от
ЗЗЛД

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на мобилен комплекс с включено в него допълнително специализирано оборудване за защита и обезвреждане на ИВУ“ за нуждите на СОБТ, във връзка с изпълнение на Дейност 1 „Доставка на оборудване за защита на бомбен тероризъм и повишаване капацитета за физико-химични изследвания на експлозиви и техните елементи.“ по проект: „Модернизиране на учебно-материалната база и повишаване на защитата от бомбен тероризъм” по процедура BG/ISF-SO5-NO1-A23 „Модернизиране и повишаване на ефективността при защита от бомбен тероризъм и повишаване капацитета на физико-химично изследване. Модернизиране на учебно материалната база и повишаване качеството и ефективността на





стрелковата и тактическа подготовка на служителите от СОБТ и служители от ОДМВР в страната", съфинансиран по Фонд „Вътрешна сигурност“ 2014-2020.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни дейностите по ал. 1, в съответствие с Техническото предложение (Приложение № 2) и при пълно съответствие с Техническа спецификация (Приложение № 1), ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3) и Схема за класификация на етапите за сключване и изпълнение на договор (Приложение № 6), неразделна част от договора.

(3) За изпълнение на възложената поръчка по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размера и при условията на този договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Срокът за изпълнение на поръчката: „Доставка на мобилен комплекс с включено в него допълнително специализирано оборудване за защита и обезвреждане на ИВУ за нуждите на СОБТ ” е **6 (шест) месеца**, считано от подписването на договора със съответните приемателно-предавателни протоколи за доставка (*съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ*).

Чл. 3. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни. Изпълнението на договора започва от деня, следващ датата на подписването му.

Чл. 4. Място за изпълнение на доставката и извършване на дейностите, свързани с нея, е гр. София , бул. „Александър Малинов“ № 1, СОБТ-МВР.

III. КАЧЕСТВО

Чл. 5. (1) Качеството на доставката следва да отговаря на техническите характеристики от Техническото предложение - Приложение № 2 на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да е в пълно съответствие с изискванията на Техническата спецификация - Приложение № 1 на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че оборудването предмет на доставката е ново, неизползвано и не е спряно от производство.

(3) Доставката следва да е придружена с Техническа документация/инструкция за ползване и сертификатите за качество на производителя.

IV. ЦЕНА

Чл. 6. (1) Общата цена на дейностите по договора е в размер на **1 467 400.00 лв.** (един милион четиристотин шестдесет и седем хиляди и четиристотин лева) без ДДС, съответно **1 760 880.00 лв.** (един милион седемстотин и шестдесет хиляди осемстотин и осемдесет лева) с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение – Приложение № 3, неразделна част от договора.

(2) Всички цени от Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са фиксирани/крайни за времето на изпълнение на Договора, включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и не подлежат на промяна.





(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да търси и претендира за допълнителни плащания или по-високи цени от посочените в ал. 1.

(4) В случай, че се дължи освобождаване от митница на доставката, предмет на настоящия договор, освобождаването е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) В цената по ал. 1 са включени всички разходи по изпълнение на поръчката, франко мястото на изпълнение, в т.ч. доставка, инсталиране, монтиране, тестване, пускане в експлоатация, обучение на служителите и гаранционна поддръжка до мястото на изпълнение, посочено в чл. 4 на настоящия договор.

V. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. Възложителят заплаща на Изпълнителя дължимото възнаграждение за приета доставка по банков път в рамките на 30 (тридесет) календарни дни, след представяне на двустранно подписан предавателно-приемателен протокол за приета доставка, монтиране, инсталиране, въвеждане в експлоатация и проведено обучение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригиналната фактура в срок до 3 дни след подписване на протокола по чл. 20, ал. 8.

Чл. 8. (1) Плащането се извършва по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG12UBBS88881000024591

BIC: UBBSBGSF

БАНКА ОББ АД гр. София 1463, бул. „Витоша“ 89Б (наименование, град, ПК, офис/клон)

(2) Във фактурите, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава във връзка с изпълнението на настоящия договор, следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект **„Модернизиране на учебно-материалната база и повишаване на защитата от бомбен тероризъм“** по процедура BG/ISF-SO5-NO1-A23 „Модернизиране и повишаване на ефективността при защита от бомбен тероризъм и повишаване капацитета на физико-химично изследване. Модернизиране на учебно материалната база и повишаване качеството и ефективността на стрелковата и тактическа подготовка на служителите от СОБТ и служители от ОДМВР в страната“, обществена поръчка: „Доставка на мобилен комплекс с включено в него допълнително специализирано оборудване за защита и обезвреждане на ИВУ“.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранно подписан констативен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговорената цена при изпълнение на поръчка в размера и при условията на този договор.





2. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката;

3. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да приеме изпълнената поръчка;

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да ползва подизпълнител при изпълнение на договора.

Чл.11. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има изискуемо вземане по този договор срещу другата страна, той няма право да отказва да изпълни свое задължение, докато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни насрещното си задължение по договора.

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да изпълни поръчката с грижата на добрия търговец в сроковете, определени в този договор;

2. да осъществи доставка, монтаж, инсталация и пускане в експлоатация на оборудването, обучение на служителите на Възложителя съгласно приложенията към договора техническа спецификация, ценово предложение и техническото предложение, на мястото посочено в чл. 4;

3. да изпълни доставката, пълно, точно, и качествено, в срока, определен по този договор и при спазване на действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми;

4. да отстрани за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора;

5. да прехвърли на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ собствеността и риска върху оборудването при доставянето му след подписването на двустранен предавателно-приемателен протокол;

6. да осигурява възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осъществяване на текущ контрол и да предоставя информация за хода на изпълнението;

7. да организира транспортирането, разтоварването, монтирането, тестването и пускането в експлоатация на доставката за своя сметка;

8. да предоставя гаранционно обслужване при условията на този договор;

9. да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди, или да не разгласява пред трети лица каквито и да било данни и информация, станали му известни при или по повод изпълнението на настоящия договор, за цели, които не са свързани с предмета на този Договор, или която информация ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма интерес да бъде разкривана, освен с предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си;

10. да съдейства на националните или други компетентни органи при извършване на одити, контрол и проверки при усвояването и разходването на средствата по този договор;

11. да предприеме необходимите мерки, за да осигури визуалната идентификация на предоставената доставка (лого на програмата с информация за източника на финансиране);

12. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

13. при изпълнение на поръчката да спазва всички приложими към предмета на обществената поръчка нормативни изисквания, международните стандарти и изискванията на грантовото споразумение;





14. да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изразени при съгласуване, одобряване и приемане изпълнението на дейностите по договора, да отстранява недостатъци и пропуски и да извършва необходимите поправки за своя сметка;

15. да докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност.

ВИ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности, съгласно Техническото предложение;

2. да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да претендира отстраняването на отклонения и недостатъци за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с Техническото предложение на Изпълнителя;

4. да откаже да приеме доставеното оборудване, ако открие недостатъци в него или несъответствия между него и изискванията на този договор.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор;

2. да приеме доставеното оборудване;

3. да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнението на договора.

ВИИ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 15. (1) Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер на 5 % (пет на сто) от стойността му или **73 370 лв.** (седемдесет и три хиляди триста и седемдесет лева) без ДДС. Възложителят определя 35 % от стойността на представената гаранция за изпълнение да е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане по чл. 16.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора се представя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ под формата на парична сума или банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

(3) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избере да предостави гаранцията под формата на парична сума, тя следва да бъде преведена в определения размер по следната банкова сметка на Възложителя: IBAN: BG09 BNBG 9661 3300 1462 01, BIC Code: BNBGBGSD, БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА, адрес пл. „Княз Александър I“ № 1, на името на Министерство на вътрешните работи.

(4) В случай, че Изпълнителят избере да предостави гаранцията под формата на банкова гаранция, същата трябва да е оригинална, безусловна, неотменима и със срок на





валидност 30 дни след изтичане на гаранционния срок, посочен в техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато поръчката не бъде изпълнена в договорения краен срок, Изпълнителят е длъжен да удължи срока на банковата гаранция или да предостави на Възложителя нова банкова гаранция с валидност за периода на изпълнение на поръчката, плюс гаранционния срок, плюс 30 (тридесет) дни, не по-късно от 5 (пет) работни дни преди изтичане срока на банковата гаранция. При непредставяне в посочения срок на документ, удостоверяващ изпълнението на ангажимента от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да предяви иск за усвояване на гаранцията в пълен размер.

(5) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за целия период на действие на договора, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава както следва:

1. Шестдесет и пет процента (65%) от размера на гаранцията се освобождава в срок от 30 (тридесет) дни след пълното и точно изпълнение на доставката, монтирането, Инсталацията, въвеждането в експлоатация на оборудването и провеждането на обучение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор без да дължат лихви.

2. Тридесет и пет процента (35%) от размера на гаранцията се освобождава в срок от 30 (тридесет) дни след изтичане на най-дългия гаранционен срок по чл. 16, ал. 1 – 36 месеца, без да се дължат лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Когато договорът е прекратен преди неговото изпълнение, гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 30 (тридесет) дни след неговото прекратяване, без да се дължат лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) Когато гаранцията за изпълнение е застраховка, се представя оригиналът ѝ, покриваща 100 % от стойността на гаранцията за изпълнение и със срок на валидност крайния срок на изпълнение на поръчката, плюс гаранционния срок, плюс 30 (тридесет) дни. Когато поръчката не бъде изпълнена в договорения краен срок, Изпълнителят е длъжен да удължи срока на предоставената застраховка или да предостави на Възложителя нова застраховка с валидност - периодът на изпълнение на поръчката, плюс гаранционния срок, плюс 30 (тридесет) дни, не по-късно от 5 (пет) работни дни преди изтичане срока на застраховката. При непредставяне в посочения срок на документ, удостоверяващ изпълнението на ангажимента от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да предяви искане за изплащане на застраховката в пълен размер.

(8) Възложителят задържа/усвоява гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до приключването му с влязло в сила съдебно решение или споразумение.

(9) Възложителят задържа/усвоява гаранцията за изпълнение при пълно виновно неизпълнение на поръчката, както и при разваляне на договора по вина на Изпълнителя.

(10) Възложителят има право да удържи от стойността на гаранцията за изпълнение размера на начислените неустойки по този договор.

(11) Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа следното условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията





независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

IX. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 16. (1) Гаранционният срок на оборудването, предмет на поръчката, е както следва:

- Мобилен комплекс – 24 месеца или 300 000 км (което настъпи първо);
- Голям управляем робот за обезвреждане на ИВУ – 36 месеца;
- Преносима рентгенова система за инспекция на ИВУ – 12 месеца;
- Безоткатен воден разрушител – 12 месеца;
- Противобомбен костюм – 12 месеца;
- Персонален такелажен комплект – 12 месеца;
- Такелажен комплект за действия в сгради – 12 месеца,

като започва да тече от датата на подписването на протоколите по чл. 20, ал. 8.

(2) Всички дефекти, които не са причинени от неправилно действие на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се отстраняват от и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) При поява на дефекти или технически проблеми в гаранционния срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен писмено да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В рамките на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме действия по: установяване на проблема с доставените изделия и да възстанови нормалната работоспособност на дефектиралите изделия в срок, съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ организира и осигурява транспорта от клиента до сервиза и обратно, като поема изцяло разходите за тези дейности.

(3) Когато е необходим ремонт в сервиз на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ товаро - разтоварните дейности и транспортът на изделията до сервиза и обратно са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) В случай, че се установят скрити недостатъци, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да ги отстрани или замени некачественото устройство с ново със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът го прави негодно за използване по предназначение. Срокът за това е съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Всички разходи по замяната са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури надеждно обслужване и поддръжка в гаранционния срок, в съответствие с изискванията на техническата спецификация. За решаване на възникнали технически проблеми ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължението да предостави списък на персонала, който ще оказва нужното съдействие и помощ в България, а също и e-mail, телефонен номер, факс, активни седем дни в седмицата.

(2) Представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подава заявка за сервизна услуга (ЗСУ) като съобщава серийния номер на повреденото оборудване и идентифицираните последствия от повредата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава приемането на ЗСУ и предоставя номера, под който е регистрирана заявката;





(3) Гаранционното обслужване на техническото оборудване да бъде:

- Време за реакция - до 3 работни дни от приемане на заявката;
- Работно време - 8:00 до 17:00 (от понеделник до петък);
- Време за възстановяване на функционалността - до 30 работни дни.

Чл. 19. (1) Ремонтът да се извършва с нови оригинални или съвместими резервни части модули и възли от сертифициран от фирмата производител специалист. Протокол за извършена сервизна услуга (ПСУ) изготвя сервизният специалист от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на когото е възложено изпълнението на ЗСУ. В протокола се описва как е решен проблемът, какви модули са подменени и в какви срокове е станало това. ПСУ е на хартиен носител в два екземпляра и се подписва и от двете страни - по един представител за всяка страна.

(2) В случай на използване на нови съвместими резервни части или подобни възли и устройства със същата функционалност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да гарантира, че няма да се наруши работоспособността на оборудването и неговите параметри.

(3) Резервните части и модули необходими за отстраняването на повредите да са за сметка на Изпълнителя;

(4) Извършването на сервизна дейност и отстраняването на проблем да се извършва на място в обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или в сервизна база на производителя на оборудването, като всички разходи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ.

Х. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

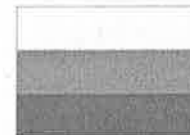
Чл. 20. (1) Приемането на дейностите по чл. 1 се извършва на мястото на изпълнение, посочено в чл. 4. Приемане изпълнението на дейностите по договора се удостоверява, с двустранно подписан предавателно-приемателен протокол, подписан в два екземпляра от представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Предавателно-приемателният протокол се подписва след констативен протокол от страните, удостоверяващ монтирането, инсталацията, пускането в експлоатация на доставеното оборудване и след проведеното обучение за работа с него, както и представянето на Протокол за съответствие на техническата спецификация.

(2) След получаване на доставката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да я прегледа и ако констатира недостатъци или несъответствие с договореното, с техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят двустранен констативен протокол за констатирани недостатъци/ несъответствия.

(3) След съставянето на двустранния констативен протокол по ал. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да изтегли изделията, за които има рекламация, да ги подмени и/или да отстрани констатираните недостатъци в съответствие с техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и техническото си предложение за своя сметка.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съвместно с представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ провеждат приемателни тестове на доставеното оборудване, за което се подписва протокол между представители на страните по договора.





(5) В случай че не са открити недостатъци и/или несъответствия на доставката или други дейности, или същите бъдат отстранени по реда на ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ подписват предавателно-приемателни протоколи за тази част на доставката или дейностите по договора.

(6) След инсталиране на доставеното оборудване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ демонстрира покриването на заложените в техническата спецификация и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ показатели. След постигане на заложените показатели се подписва протокол за въвеждане на оборудването в експлоатация.

(7) След въвеждане в експлоатация на оборудването се провежда обучение на служителите съгласно документацията. След приключването на обучението се съставят отделни протоколи за обучение за всеки проведен курс.

(8) След извършване на всички дейности се съставя предавателно-приемателен протокол за доставяне, монтиране, инсталиране, въвеждане в експлоатация и проведено обучение за работа с доставеното оборудване.

(9) Приемането на изпълнението на доставката по реда на ал. 5 не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорност за скрити недостатъци на оборудването, които не са могли да бъдат установени по реда на ал. 2. Рекламации относно скрити недостатъци се правят в седемдневен срок от откриването им, но не по-късно от 5 дни преди изтичането на гаранционния срок по чл. 16.

(10) Страните определят оторизирани лица по договора, които да подписват предавателно-приемателните и констативните протоколи.

(11) Собствеността и рискът от случайно погиване на доставката преминават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на подписването на предавателно-приемателния протокол за приемане на доставката.

(12) След изтичането на срока по чл. 16, страните подписват протокол удостоверяващ изпълнението на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на гаранционния срок.

XI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 21. При забавено изпълнение на отделни задължения по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.05% (*нула цяло и пет на сто*) за всеки просрочен ден, но не повече от 20% (*двадесет на сто*) от стойността на договора.

Чл. 22. При лошо изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20% (*двадесет на сто*) от стойността на некачественото изпълнение.

Чл. 23. При частично неизпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20% (*двадесет на сто*) от стойността на неизпълнената част.

Чл. 24. Ако е в забава за плащане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на законната лихва върху неизплатената в срок сума за всеки просрочен ден.

Чл. 25. При пълно виновно неизпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка в размер 20% (*двадесет на сто*) на сто от цената по договора.





Чл. 26. (1) При прекратяване на договора по чл. 31, ал. 2, т. 3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) При прекратяване на договора по чл. 31, ал. 2, т. 3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената и неразплатена доставка, доказана с фактура и предавателно – приемателен протокол.

Чл. 27. При прекратяване на договора по чл. 31, ал. 2, т. 1 страните не си дължат неустойки.

Чл. 28. За дължимия размер на съответната неустойка по този договор изправната страна съставя протокол и го предоставя на неизправната страна. В срок от 10 (*десет*) работни дни, считано от датата на протокола, неизправната страна превежда по посочена от изправната страна банкова сметка, дължимата неустойка.

Чл. 29. Страните по този договор запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този договор.

ХІІ. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. Изменението на договора се извършва по взаимно съгласие с подписване на двустранен анекс между страните. Изменението на договора не трябва да води до нарушение на разпоредбите в ЗОП, регламентиращи правните основания за изменение на договор за обществена поръчка.

Чл. 31. (1) Настоящият договор се прекратява с неговото изпълнение и след изтичане на гаранционния срок на мобилния комплекс, включително с цялото допълнително специализирано оборудване.

(2) Договорът може да бъде прекратен предсрочно в следните случаи:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма, с което се уреждат и финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

2. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 14 (*четиринадесет*) - дневно писмено предизвестие при виновно неизпълнение на задължение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

4. При констатиране нередности по смисъла на европейското законодателство и/или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. При условията на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно без предизвестие да прекрати действието на договора, когато:





1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши част или цялата доставка по чл. 1, ал. 1 в сроковете, договорени между страните или не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатиращи недостатъци;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ забави изпълнението на доставката с повече от 10 (десет) дни, считано от деня, следващ датата на изтичане на уговорения срок. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетения, неустойки и/или пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но има право да задържи представената гаранция за добро изпълнение.

3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

4. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

Чл. 32. (1) Освен на посочените в договора или в закон основания договорът се прекратява и в следните случаи:

1. при отнемане от компетентния орган по чл. 95, ал. 3 ЗЗКИ на издаденото удостоверение за сигурност от някоя от страните по договора;

2. при неизпълнение на някое от специфичните изисквания за защита на класифицираната информация от страна на изпълнителя, което е довело до нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора;

3. при неизпълнение на някое от специфичните изисквания за защита на класифицираната информация от страна на изпълнителя и неотстраняване на пропуските в срок.

(2) В случаите по ал. 1, т. 3, когато констатира, че изпълнителят е престанал да отговаря на някое от специфичните изисквания, възложителят определя срок за отстраняване на пропуските, освен ако те не са довели до нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора.

(3) В случай че изпълнителят не отстрани в срок пропуските, възложителят прекратява едностранно договора.

(4) В случай на настъпил нерегламентиран достъп възложителят незабавно уведомява компетентния орган по чл. 95, ал. 3 ЗЗКИ.

Чл. 33. След прекратяването на договора изпълнителят е длъжен:

1. да върне цялата документация или материали, съдържащи класифицирана информация, получени от възложителя или създадени в хода на преговорите, сключването или изпълнението на договора;

2. да предприеме всички действия по закриване на регистратурата в организационната единица, доколкото тя не създава, не обработва или не съхранява класифицирана информация на друго основание.

Чл. 34. Всяка от страните може да развали този договор с едностранно 14 (четиринадесет) - дневно писмено предизвестие до другата страна при пълно или частично неизпълнение, забавено или лошо изпълнение на задълженията на другата страна. Разваляне на договора не се допуска, ако неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед интереса на изправната страна.





ХІІІ. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 35. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

Чл. 36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантират конфиденциалност при използването на предоставените документи, материали и информация по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен ако тези трети лица имат законово основание за това.

ХІV. ИНФОРМАЦИЯ И ПУБЛИЧНОСТ

Чл. 38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава всички информационни материали при доставка да включват в тях:

- Наименованието на проекта „Модернизиране на учебно-материалната база и повишаване на защитата от бомбен тероризъм” BG/ISF-SO5-NO1-A23
- Флаг на Европейския съюз
- Пояснение: Проектът е съфинансиран от Фонд „Вътрешна сигурност” на Европейския съюз.

ХV. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 39. (1) Страните не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си, ако неизпълнението на задълженията е предизвикано от действието на непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния им контрол, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението невъзможно (форсмажорно обстоятелство, непреодолима сила). Страната, която се позовава на форсмажорно обстоятелство, трябва да докаже причинната връзка между неизпълнението на задълженията си и непреодолимата сила.

(2) Настъпването на форсмажорното обстоятелство по ал. 1 се доказва с надлежно оформен документ от компетентен държавен орган и се фиксира със съставяне и подписване на двустранен протокол.

(3) Страната, която се позовава на форсмажорното обстоятелство, трябва в 3 (три) - дневен срок от настъпването му, писмено да уведоми за това другата страна. При неизпълнение на това задължение страната няма право да се позовава на форсмажорни обстоятелства.

(4) Неизправната страна, която е била в забава при настъпването на непреодолимата сила, няма право да се позовава на форсмажорно обстоятелство.





(5) Не е налице непреодолима сила, ако съответното обстоятелство се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по този договор или ако при полагане на дължимата грижа това обстоятелство може да бъде преодоляно.

(6) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията се спира.

(7) Ако непреодолимата сила продължи повече от 100 (сто) дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно като писмено уведоми другата страна. Ако непреодолимата сила трае толкова, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ вече няма интерес от изпълнението, той има право да прекрати договора едностранно като писмено уведоми другата страна.

XVI. СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ, ПРОВЕРКИ И ОДИТ

Чл. 40. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за регистрация на документацията. Счетоводните отчети и разходите, свързани с изпълнението на договора, трябва да са в съответствие с изискванията на законодателството и да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съхранява и предоставя всяка изисквана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, националните и европейските компетентни органи, както и от други лица и органи, имащи право на проверка или одит, информация относно изпълнението на този договор в срок до 2026 година от приключване на договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема, че националните компетентни органи и европейските компетентни органи могат да извършват одит директно чрез свои служители или оторизирани лица. Този одит може да бъде извършван през периода на изпълнение на договора, до извършване на окончателното плащане и след това/по всяко време. Когато е намерено за подходящо, констатациите от одита могат да доведат до възстановяване на суми от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да дава достъп на служители на националните компетентни органи, на европейските компетентни органи или оторизирани от тях лица до сгради и помещения, където са се провеждали дейности по договора, както и до цялата информация, включително и на електронен носител, необходима за извършване на одит.

(5) Да предостави възможност на Отговорния орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършат проверки на място на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. За целта изпълнителят се задължава да съхранява всички документи във връзка с обществената поръчка в срок до 2026 г.





(6) При констатиране от компетентен орган нередности от действия или бездействия от страна на изпълнителя, изпълнителят дължи на възложителя сумата до размера на нередността.

ХVII. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЩИТА НА КЛАСИФИЦИРАНАТА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 41. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя служителя по сигурността на информацията в организационна единица „Специализирания отряд за борба с тероризма” - МВР за лице, което да осъществява контрол по спазване разпоредбите на Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) и актовете по неговото прилагане и да консултира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнението на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя служителя по сигурността на информацията Цветелина Красиминова Въртова-Кузова в „ЛОМИНИ” ООД, да отговаря за прилагането на мерките за защита на класифицираната информация при изпълнението на договора и оказва съдействие на лицето по ал. 1.

(3) **СТРАНИТЕ** се задължават да поддържат и актуализират представените към момента на подписване на настоящия договор списъци - Приложения № 4 и № 5. Приложение № 4 представлява Списък от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на лицата, получили разрешение за достъп до класифицирана информация във връзка с изпълнение на договора. Списъкът съдържа данни за номера, датата на издаване и срока на валидност на разрешението за достъп до класифицирана информация, нивото на класификация и обема на информацията, до която лицата имат достъп във връзка с изпълнението на договора, и задачите, които изпълняват. Приложение № 5 представлява Списък на лицата от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които осъществяват дейности и задачи във връзка с изпълнението на договора и съдържа данни за номера, датата на издаване и срока на валидност на разрешението за достъп до класифицирана информация, нивото на класификация и обема на информацията, до която имат достъп във връзка с изпълнението на договора, и телефони за контакт. При актуализация на списъците за времето на действие на договора **СТРАНИТЕ** се информират писмено и незабавно.

(4) Лицата, получили разрешение за достъп до класифицирана информация във връзка с изпълнението на договора, подписват декларация в свободен текст, с която се задължават да защитават информацията, станала им известна във връзка с изпълнението на договора, и да носят отговорност при нерегламентиран достъп.

(5) **СТРАНИТЕ** ограничават разпространението на класифицирана информация до минимален брой лица в съответствие с принципа „необходимост да се знае”.





(6) **СТРАНИТЕ** са длъжни да отказват всякакъв достъп до класифицирана информация по договора на лица, които не отговарят на изискванията на чл. 3 от ЗЗКИ, а при необходимост от предоставяне на такава на трета страна да става с изричното съгласие на източника на информация и при спазване на изискванията на чл. 3 от ЗЗКИ.

(7) Размножаване на класифицирана информация, свързана с изпълнението на договора, се допуска само след съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а унищожаването се извършва при стриктно спазване на установените процедури.

(8) **СТРАНИТЕ** по договора незабавно уведомяват компетентния орган по чл. 11, ал. 2 и 3 от ЗЗКИ за всеки опит, осъществяване или съмнение за извършване на нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора, съмнение за извършено престъпление, свързано с нерегламентиран достъп до класифицирана информация по договора, както и за промени в обстоятелствата, послужили за издаване на удостоверенията за достъп до класифицирана информация.

(9) **СТРАНИТЕ** предоставят и друга информация при поискване от съответната компетентна служба по чл. 11, ал. 2 и 3 от ЗЗКИ.

(10) **СТРАНИТЕ** се задължават да представят на съответната компетентна служба за сигурност по чл. 11, ал. 2 и 3 от ЗЗКИ информация за лицата, чиято дейност изисква достъп до класифицирана информация.

(11) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва предоставената класифицирана информация само за цели, свързани с предмета на договора.

(12) За неспазване на изискванията за защита на класифицираната информация неизправната страна носи предвидената в ЗЗКИ административнонаказателна отговорност, освен ако не подлежи на по-тежко наказание.

(13) След прекратяване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички действия по закриване на регистратурата в организационната си единица, доколкото тя не създава, не обработва или не съхранява класифицирана информация на друго основание.

(14) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен след прекратяване на договора в срок от 10 (десет) работни дни да върне цялата документация, съдържаща класифицирана информация, получена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или създадена в хода на сключване и изпълнение на договора.

(15) Специфичните изискванията по този Раздел се прилагат и от всеки подизпълнител, чиито задължения и дейности по изпълнение на този договор налагат достъп до класифицирана информация.

(16) Изпълнението на предмета на договора се извършва в съответствие с Приложение № 6 – Схема за класификация на етапите за възлагане и изпълнение на договора.“

XVIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ





Чл. 42. (1) Страните по този договор могат да го допълват и изменят само в предвидените от закона случаи, по взаимно съгласие, изразено писмено.

(2) Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора ще се решават от двете страни на добра воля с двустранни писмени споразумения.

Чл. 43. (1) Всички заявки, съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на договора са валидни, ако са направени в писмена форма на български език и са връчени лично срещу подпис, изпратени с препоръчано писмо с обратна разписка, или по факс. Изпратените по факс материали се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

(2) За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:

1. за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Командир на СОБТ-МВР, гр. София, ул. „Шести септември” № 29, тел. 02 982 69 42, факс 02 988 52 26, e-mail: int.191@mvr.bg

2. за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София 1510, ж.к. „Хаджи Димитър“, ул. „Васил Кънчев“ № 26, вх. „Г“, ет. 4, офис 20.

Чл. 44. (1) При промяна на посочени адреси, телефони и други координати и данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от настъпване на промяната.

(2) Ако страната по договора не изпълни задължението си по ал. 1 се счита, че съобщенията са връчени редовно.

Чл. 45. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 46. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, или до допълнителни споразумения към него, включително и споровете, породени от или отнасящи се до тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, ще бъдат решавани по взаимно съгласие с подписване на двустранно споразумение. Ако между страните не бъде постигнато споразумение, спорът се отнася за решаване пред компетентен съд. Когато предметът на спора между страните е за имуществени права, той се отнася за разрешаване пред компетентен съд в град София.

Чл. 47. Неразделна част от този договор са:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация („Поверително“, на основание раздел II, т.7 от Приложение № 1 към чл. 25, във връзка с чл. 28, ал. 2, т. 3 от ЗЗКИ и § 1, т. 15, буква „в“ от Допълнителните разпоредби на ЗЗКИ.

2. Приложение № 2 – Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадено в процедурата за възлагане на обществена поръчка („Поверително“, на основание раздел II, т.7 от Приложение № 1 към чл. 25, във връзка с чл. 28, ал. 2, т. 3 от ЗЗКИ и § 1, т. 15, буква „в“ от Допълнителните разпоредби на ЗЗКИ.

3. Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадено в процедурата за възлагане на обществена поръчка - 1 стр.;

4. Приложение № 4 – Списък от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на лицата, получили разрешение за достъп до класифицирана информация във връзка с изпълнение на договора;





5. Приложение № 5 – Списък на лицата от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които осъществяват дейности и задачи във връзка с изпълнението на договора;

6. Приложение № 6 – Схема за класификация на етапите за възлагане и изпълнение на договора.

Чл. 48. За неуредените въпроси в този договор се прилага законодателството на Република България.

Този договор се състави и подписа в три еднакви оригинални екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
1. (подпис и печат) ВПД КОМАНДИР НА СОЛ ГЕОРГИ ГАЙКОВ 2. Дата на подписване: 2. (подпис) Лице, отговорно за счетоводните записвания: 22.10.2018 г. Дата на подписване:	2. (подпис) УПРАВИТЕЛ НА „ЛОМИНИ“ ООД: ХРИСТО СТОЯНОВ Дата на подписване:



Приложение № 9

Списък на лицата служители в организационната единица ЛОМИНИ ООД, получили разрешение за достъп до класифицирана информация във връзка изпълнение на договор

№	три имена	№ на разрешение	дата на издаване	срок на валидност	ниво на класификация	обем на информация	задача която изпълнява
1.	янов	заличено на основание чл. 2, ал. 2 от 33ЛД	28.09.2015	28.09.2019	Секретно	Пълен	Договорен процес и доставка
2.	ирова	заличено на основание чл. 2, ал. 2 от 33ЛД	14.03.2017	14.03.2021	Секретно	Пълен	Договорен процес и доставка
3.	янов	заличено на основание чл. 2, ал. 2 от 33ЛД	19.12.2016	18.12.2020	Секретно	Пълен	Доставка, инсталация, обучение поддръжка
4.	сенов	заличено на основание чл. 2, ал. 2 от 33ЛД	03.05.2018	03.05.2022	Секретно	Пълен	Доставка, инсталация, обучение поддръжка
5.	ов	заличено на основание чл. 2, ал. 2 от 33ЛД	03.05.2018	03.05.2022	Секретно	Пълен	Доставка, инсталация, обучение поддръжка
6.	гиев	заличено на основание чл. 2, ал. 2 от 33ЛД	03.05.2018	03.05.2022	Секретно	Пълен	Доставка, инсталация, обучение поддръжка

Ръководител на организационна единица ЛОМИНИ ООД:

заличено на основание чл. 2, ал. 2 от 33ЛД

Христ

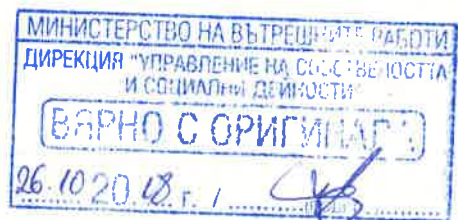
Lomini Ltd.
High tech, security and safety solutions

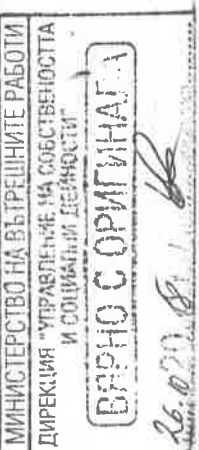


Приложение № 5

Списък на лицата, които осъществяват дейности и задачи във връзка с изпълнението на договор относно „Доставка на мобилен комплекс с включено в него допълнително специализирано оборудване за защита и обезвреждане на ИВУ“

№ по ред	Три имена	№ на разрешението за достъп до КИ	Дата на издаване	Срок на валидност	Ниво на класификация	Обем на информацията
1.	К	заличено на основание чл. 2, ал. 2 от ЗЗЛД	17.10.2017 г.	17.10.2020 г.	„Строго секретно“	
2.	С		23.03.2018 г.	22.03.2021 г.	„Строго секретно“	
3.	Х		28.06.2018 г.	27.06.2021 г.	„Строго секретно“	





Приложение № 6

ЕТАПИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ ВЪВ ВРЪЗКА СЪС СКЛЮЧВАНЕТО И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите	Срок
1.	Предварителен етап по подготовка на обществената поръчка (ОП).	А/ Изготвяне на мотивирано становище от служител по сигурността на информацията (ССИ) в организационната единица (ОЕ) на Възложителя за определение нивото на класификация на ОП, с включени изисквания към кандидатите, участниците и изпълнителя за гарантиране на индустриалната сигурност във връзка със сключването и изпълнението на договор по чл. 95, ал. 1 от ЗЗКИ Б/ Изготвяне на схема за класификация на етапите. В/ Съгласуване на схема за класификация на етапите.	А1. Определяне ниво на класификация на етапите. А2. Определяне изискванията към кандидатите, участниците и изпълнителя за защита на КИ във връзка със сключването и изпълнението на договора за ОП. Б1. ССИ в ОЕ СОБТ-МВР изготвя и изпраща за съгласуване със ССИ на Възложителя схема за класификация на етапите. В1. Съгласуване на схема за класификация на етапите от ССИ на Възложителя. В2. ССИ на Възложителя изпраща схемата за класификация за съгласуване с ДАНС.	Некласифицирано	А1. и А2. - до 3 работни дни Б1, В1. и В2. - до 3 работни дни
1.1.	Изготвяне решение и обявление за ограничена процедура.	А/ Изготвяне и съгласуване на проектите на решение и обявление за ОП като в обявлението задължително се включват и изискванията за защита на КИ, описани в т. III. от настоящата схема. Б/ Публикуване на решението и обявлението.	А1. Изготвяне проект на решение и обявление за ограничена процедура. А2. Съгласуване на решението и обявлението. Б1. Изпращане на решението и обявлението до АОП.	Некласифицирано	А1. и А2. - Съгласно сроковете по ВП приети с МЗ № 81213-1355 от 14.11.2016 г. Б1 - до 2 работни дни

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Дейности	УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА ДИРЕКЦИЯ ЗА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА ОБЛАСТНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА ЗАДАЧИ	Ниво на класификация на етапите	Срок
1.2.	Подаване на заявление за участие в ограничена процедура.	А/ Подаване на заявление за участие в ограничена процедура, включително и документите, удостоверяващи съответствието на кандидата с изискванията за защита на класифицираната информация. Б/ Участниците предоставят на Възложителя изискуемите документи за започване на процедура по проучване по реда на чл. 97 от ЗЗКИ.	А1. Подаване на заявление за участие в ограничена процедура. А2. Кандидатите предоставят копия на изискуемите съгласно т. III. от схемата документи. А3. Кандидатите, които не притежават удостоверение за сигурност, предоставят съгласие за проучване по чл. 97 от ЗЗКИ Б1. Кандидатите, които не притежават удостоверение за сигурност и са заявили съгласие за проучване по чл. 97 от ЗЗКИ, предоставят на ССИ на Възложителя (ССИ в ОЕПС-MBR) задължителните документи за започване на процедура по проучване.	Некласифицирано	А1., А2. и А3.- 30 дни от датата на изпращане на обявлението за ОП за публикуване Б1 - до 10 раб. д след депозиране на заявление за участие
1.3.	Процедура по удостоверяване съответствието на кандидатите с изискванията за защита на КИ.	А/ ССИ на Възложителя предприема действия за проверка и потвърждаване от компетентните органи на валидността на предоставените от кандидати за участие в ОП удостоверения за сигурност, разрешения за достъп до КИ и сертификати за разкрития регистратура. Б/ Проучване на кандидатите, които не притежават удостоверения и разрешения за достъп до КИ.	А1. ДАНС потвърждава писмено валидността на вече издадените удостоверенията за сигурност и разрешения за достъп до класифицирана информация. А2. ДКСИ потвърждава валидността на сертификатите за разкрития регистратура. Б1. ССИ на Възложителя изпраща искане и необходимите документи до компетентния орган по чл. 95, ал. 3 от ЗЗКИ за проучване на кандидатите.	Некласифицирано Поверително	

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите	Срок
			Б2. След проведената процедура ДАНС уведомява писмено Възложителя за резултата от извършеното проучване.	Некласифицирано	
1.4.	Назначаване на комисия за извършване на подбор на постъпилите заявления за участие.	А/ Изготвяне на заповед за назначаване на комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП (Комисията). Членовете на Комисията да отговарят на изискванията на чл. 103, ал. 2 от ЗОП, както и да притежават валидни РДКИ, с ниво на достъп „Поверително“ или по-високо.	А1. ДУССД изготвя проект на заповед за назначаване на комисия. А2. ДУССД съгласува проекта на заповед за назначаване на комисия. А3. ДУССД представя на Възложителя съгласувания проект на заповед за вземане на решение.	Некласифицирано	А1., А2. и А3. Съгласно сроковете по 1 приети с М. № 81213-135 от 14.11.2010
1.5.	Предварителен подбор.	А/ Извършване подбор на кандидатите от Комисията.	А1. Провеждане на процедурата по разглеждане на заявленията за участие. А2. Комисията изготвя и представя на Възложителя протокол с резултатите от извършения предварителен подбор.	Некласифицирано	А1. и А2. Съгласно сроковете по 1 приети с М. № 81213-135 от 14.11.2010
1.6.	Обявяване с решение за предварителен подбор на кандидатите, които ще бъдат поканени за участие.	А/ Изготвяне и изпращане на решение за предварителен подбор. Б/ Срок на обжалване на решението	А1. Възложителят обявява с решение кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти. А2. Изпращане на решението за публикуване. Б1. Изчакване срока на обжалване на публикуваното решение.	Некласифицирано	А1. и А2. Съгласно сроковете по 1 приети с М. № 81213-135 от 14.11.2010 Б1. - 14 календарни
1.7.	Отпращане на покана за представяне на оферти от избраните кандидати.	А/ Изготвяне проект на покана за възлагане на ОП за ограничена процедура.	А1. Подготовка на проекта на поканата за възлагане на ОП. А2. Съгласуване на поканата.	Поверително	Съгласно сроковете по 1 приети с М. № 81213-135 от 14.11.2010

АГЕНТИ ИДО С ОНДВВ

ДИРЕКЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОКУПАТЕЛНА АКТИВНОСТ

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите	Срок
		Б/ Предоставяне на участниците на поканата и техническа спецификация.	Б1. Възложителят предоставя на участниците поканата и приложената техническа спецификация за запознаване и изготвяне на оферти.	Поверително	
1.8.	Подготовка и подаване на оферти.	А/ Подготовка на оферти за участие в ОП от участниците. Б/ Подаване на оферти В/ Връщане на документите, съдържащи класифицирана информация, предоставени на участници в ОП.	А1. Подготовка на офертите, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в поканата. Б1. Подаване на оферта. В1. При отказ от участие в процедурата участникът връща цялата получена класифицирана информация.	Поверително	А1. и Б1. Съгласно сроковете и ЗОП В1. - едновременно с депозиран на отказа
1.9.	Провеждане на процедура по разглеждане, оценяване и класиране на офертите.	А/ Комисията по т.1.4. провежда процедурата по разглеждане, оценяване и класиране на офертите. Б/ Заключителен етап в работата на Комисията.	А1. Разглеждане и оценяване на подадените оферти. А2. Класиране на офертите. Б1. Изготвяне доклад за резултатите от работата на комисията. Б2. Предоставяне на доклада за утвърждаване от Възложителя.	Поверително	Съгласно сроковете по приети с М № 81213-13 от 14.11.201
1.10.	Процедура по изготвяне на решение за класиране на участниците.	А/ Изготвяне и съгласуване на решение за класиране на участниците.	А1. Изготвяне проект на решение по чл. 108 от ЗОП за определяне на изпълнителя. А2. Съгласуване и подписване на решението.	Некласифицирано	Съгласно сроковете по приети с М № 81213-13 от 14.11.201
1.11.	Обявяване на решение за класиране на участниците.	А/ Обявяване на решение за класиране. Б/ Изпращане на решението.	А1. Публикуване в профила на купувача. Б1. Изпращане на решението за класиране на участниците.	Некласифицирано	А1. и Б1. Съгласно сроковете и ЗОП

№ по ред	Етапи на изпълнение на поръчката	Дейности	Задачи	Ниво на класификация на етапите	Срок
		В/ Срок за обжалване на решението. Г/ Връщане на документите, съдържащи КИ, предоставени на участниците.	В1. Изчакване срока на обжалване на публикуване на решението. Г1. Участниците, които не са избрани за изпълнител по договора, връщат цялата получена и създадена от тях класифицирана информация.	Поверително	В1. – 14 календарни дни Г1. – до 10 работни дни
1.12.	Сключване на договор за изпълнение на обществената поръчка с избрани изпълнители	А/ Подготовка и съгласуване на договор за изпълнение на обществената поръчка с избрани изпълнители.	А1. Изготвяне проект на договор за изпълнение на ОП със задължително включване на специфичните изисквания за защита на КИ, посочени в чл. 10 от НОИГИС. Определение на лица, отговарящи за прилагането на мерките за защита на КИ, съответно: от Възложителя - лице по чл. 105 от ЗЗКИ, съгласно разпоредбата на чл. 11 от НОИГИС; от Изпълнителя по чл. 12 от НОИГИС. А2. Съгласуване проекта на договор. Б1. Подписване на договора.	Поверително	Съгласно сроковете по ВП, приети с МЗ № 8121 1355/14.11.16
2.	Договор за изпълнение на обществената поръчка	А/ Дейности по изпълнение на договора. Предоставяне на КИ се осъществява при стриктно спазване разпоредбата на чл. 3 от ЗЗКИ само на лица, които изпълняват дейности по договора и притежават валидни разрешения за достъп до КИ до ниво „Поверително“ или по-високо.	А1. Изпълнителят предава, а Възложителят приема доставеното оборудване.	Поверително	А1. – Съгласно срока на договора