

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ"

Рег. № 578500-3656....., екз. № 2
21. 05......20.... г.

ДО
ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА

ОТНОСНО: Разяснения по условията на процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: „Застраховка за 2019 г. на МПС, инженерна и плавателна техника собственост на МВР, такава получена за временно ползване от МВР, както и допълнително оборудване към тях”, по позиции както следва:

Обособена позиция № 1 - Застраховка „Каско”

Обособена позиция № 2 - Застраховка „Гражданска отговорност”

(уникален номер на поръчката в АОП: 02851-2018-0005)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с подадено в Дирекция „Управление на собствеността и социални дейности“ – Министерство на вътрешните работи писмено искане за разяснение по обществена поръчка по реда на ЗОП, с предмет: „Застраховка за 2019 г. на МПС, инженерна и плавателна техника собственост на МВР, такава получена за временно ползване от МВР, както и допълнително оборудване към тях” (уникален номер на поръчката в АОП: 02851-2018-0005), открита с решение № 5785опр-19/26.04.2018 г. и на основание чл. 33, ал. 2 от ЗОП, Ви уведомявам за следното:

Въпрос № 1

Съгласно чл. 41, ал. (2) от ППЗОП:

„В случаите когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект“ и съгласно чл. 67, ал. (3) от ЗОП:

„Кандидатите и участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална“.

Възложителят ще приеме ли участник да подаде на електронен носител (CD) повече от един ЕЕДОП, като:

- един ЕЕДОП е подписан електронно от самостоятелно представляващото дружеството лице, и този ЕЕДОП съдържа всички обстоятелства, свързани с критериите за подбор
- останалите ЕЕДОП-и са подписани електронно от всички останали лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, но са от предходни процедури, с предмети и възложители, различни от текущата процедура

- и се приложи и декларация, подписана от самостоятелно представляващото лице, в която се потвърждава, че информацията от повторно използваните ЕЕДОП-и все още е актуална.

Разяснение на въпрос № 1

Следва да се има предвид, че Законът за обществените поръчки (ЗОП) не поставя ограничение за броя ЕЕДОП-и, които могат да се приложат на електронен носител, в случая – CD.

В документацията за участие в процедурата, одобрена с решение № 5785опр-19/26.04.2018 г. на директора на ДУССД, в т. 2.1. на Раздел VI. „ОБРАЗЦИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ“, е посочено: „Възложителят е предоставил образец на ЕЕДОП в генерирани файлове към документацията за обществената поръчка (espd-request) в XML и в PDF формат. Възможен начин за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид, съгласно публикувани методически указания на сайта на АОП изх. номер МУ-4/02.03.2018г., е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите. В случаите, когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат“.

Относно възможността, уредена в чл. 67, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 44, ал. 2 от ППЗОП, е необходимо да се уточни, че участниците могат да използват ЕЕДОП, който е бил вече използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие, че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Тази възможност може да се използва от участника, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Направените по-горе разяснения по обществената поръчка се предоставят на заинтересованите лица, съгласно чл. 33, ал. 4 от ЗОП чрез профила на купувача.

Връзка към електронната преписка в профила на купувача:

<https://www.mvr.bg/dussd/дирекцията/профил-на-купувача/обществени-поръчки-възлагани-чрез-процедури-по-зоп/преглед/обществени-поръчки-възлагани-чрез-процедури-по-зоп/zastrahovka-2019-injenerna-plavatel>

ДИРЕКТОР
НА ДУССД-МВР:

ЕМИЛ ХРИСТОВ ШУШКОВ

