

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ“

Рег. № 548500-1797, екз. № 2.

11.03......2019 г.

ДО
 Председателя на
 Кооперация „Трудово-производителна
 кооперация на инвалидите „Недялко Царев“
 ЕИК 000944754
 Гр. Ямбол 8600, ул. „Ормана“ №68
 Факс: 046/ 620 036
 e-mail: tpkinedialkotsarev@abv.bg
 Г-жа Нели Стоянова

ИСКАНЕ

за допълване на оферта по реда на чл. 82, ал. 2 от Закона за обществените поръчки за провеждане на вътрешен конкурентен избор за определяне на изпълнител

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО СТОЯНОВА,

На основание чл. 82, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 5, ал. 2 от Рамково споразумение № 5785оп-7-5785р-25245/11.09.2018 г. с предмет: „Доставка на полицейски униформи – фуражки, дамски шапки с периферия и чохли за фуражки“, дирекция „Управление на собствеността и социални дейности“ - МВР, гр. София, ул. „Княз Борис I“ № 124, Ви кани да подадете оферта за сключване на договор въз основа на рамково споразумение при следните условия и изисквания:

1. Предмет на поръчката: „Доставка на полицейски униформи – фуражки, дамски шапки с периферия и чохли за фуражки“

2. Срок, място и количество за изпълнение на поръчката:

2.1. Срок на индивидуалния договор: 12 месеца, считано от датата на подписване на договора.

Изпълнението на договора е чрез периодични доставки след подадена от Възложителя писмена заявка до Изпълнителя с посочени артикули, количества и размерна спецификация. Срокът на доставка на изделията е до 60 (шестдесет) дни, считано от датата на подаване на заявката.

Възложителят подава на Изпълнителя последната заявка не по-късно от 61 (шестдесет и един) дни преди изтичането на срока на договора. Възложителят се задължава в последната заявка да заяви всички оставащи количества.

2.2. Място на доставка: гр. София, кв. „Захарна фабрика“, ул. „Кукуш“ 1 (Централни вещеви складове - ДУССД- МВР).

2.3. Видове артикули и количества за изпълнение на поръчката: общо 9719 бр. фуражки, 1900 бр. дамски шапки с периферия и 5000 бр. чохли за фуражки

№	Наименование	Мярка	Количество
1	Арт.1. Фуражки с двойни клонки, цвят тъмно син	бр.	1200
2	Арт.2. Фуражки с двойни клонки, цвят графитено сив	бр.	60
3	Арт.3. Фуражки с двойни клонки, цвят маслено зелен	бр.	350
4	Арт.4. Фуражки с двойни клонки, цвят черен	бр.	100
5	Арт.5. Фуражки с единични клонки, цвят тъмно син	бр.	1500
6	Арт.6. Фуражки с единични клонки, цвят графитено сив	бр.	360
7	Арт.7. Фуражки с единични клонки, цвят маслено зелен	бр.	557
8	Арт.8. Фуражки с единични клонки, цвят черен	бр.	120
9	Арт.9. Фуражки изчистени, цвят тъмно син	бр.	3400
10	Арт.10. Фуражки изчистени, цвят графитено сив	бр.	200
11	Арт.11. Фуражки изчистени, цвят маслено зелен	бр.	1600
12	Арт.12. Фуражки изчистени, цвят черен	бр.	272
13	Арт.13. Дамски шапки с периферия с двойни клонки, цвят тъмно син	бр.	50
14	Арт.14. Дамски шапки с периферия с двойни клонки, цвят граф. сив	бр.	40
15	Арт.15. Дамски шапки с периферия с двойни клонки, цвят масл. зелен	бр.	30
16	Арт.16. Дамски шапки с периферия с двойни клонки, цвят черен	бр.	30
17	Арт.17. Дамски шапки с периферия с единични клонки, цвят тъмно син	бр.	200
18	Арт.18. Дамски шапки с периферия с единични клонки, цвят граф. сив	бр.	200
19	Арт.19. Дамски шапки с периферия с единични клонки, цвят масл. зелен	бр.	50
20	Арт.20. Дамски шапки с периферия с единични клонки, цвят черен	бр.	50
21	Арт.21. Дамски шапки с периферия изчистени, цвят тъмно син	бр.	300
22	Арт.22. Дамски шапки с периферия изчистени, цвят граф. сив	бр.	100
23	Арт.23. Дамски шапки с периферия изчистени, цвят масл. зелен	бр.	800
24	Арт.24. Дамски шапки с периферия изчистени, цвят черен	бр.	50
25	Арт.25. Чохли за фуражки	бр.	5000

3. Технически изисквания за изпълнение на поръчката:

3.1. Фуражките, дамските шапки и чохлите за фуражки да са с технически параметри съгласно Техническата спецификация – Приложение №1 към рамково споразумение № 5785оп-7-5785р-25245/11.09.2018 г. за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на полицейски униформи – фуражки, дамски шапки с периферия и чохли за фуражки“ и в съответствие с Предложението за изпълнение на поръчката на участника - Приложение № 2 в

откритата процедура за сключване на рамково споразумение, въз основа на което е избран за потенциален изпълнител.

3.2. Гаранционните срокове да са съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на участника - Приложение №2, неразделна част от сключеното рамково споразумение № 5785оп-7-5785р-25245/11.09.2018 г.

Забележка: Предложеният от участника гаранционен срок може да бъде същият или по-дълъг от този, предложен в техническото му предложение в процедурата за сключване на рамковото споразумение.

4. Срок на валидност на офертата: 3 месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

5. Прогнозна стойност на поръчката и размер на гаранцията за изпълнение:

5.1. Прогнозна стойност на поръчката: 452 007,60 лв. без ДДС;

5.2. Гаранция за изпълнение:

Гаранцията за изпълнение на договора се определя от Възложителя в размер на 5% (пет на сто) от стойността на договора без включен ДДС.

В съответствие с разпоредбите на чл. 111, ал. 2 от ЗОП, когато поръчката се възлага на специализирани предприятия или хора с увреждания, гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2% от стойността му без ДДС.

50% (петдесет на сто) от гаранцията за изпълнение е предназначена за обезпечаване на гаранционното поддържане.

Гаранцията за изпълнение на договора се представя от Изпълнителя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка. Гаранцията, представена във вид на парична сума, се внася по IBAN: BG 60 UNCR 9660 3320 3610 10, BIC Code: UNCRBGSF, „Уникредит Булбанк“ АД, клон „Батенберг“, на името на ДУССД – МВР.

Изпълнителят сам избира формата на гаранцията. Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за целия период на действие на договора, са за сметка на Изпълнителя.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор за възлагане на обществената поръчка.

6. Начин на формиране на предлаганата цена:

Предлаганите цени да са в български лева, съгласно образца на ценово предложение (Приложение №3).

Потенциалният изпълнител по рамковото споразумение се задължава в офертата си, представена в процедурата за допълване на оферта по реда на чл. 82, ал. 2 от ЗОП, да предлага цени - същите или по-ниски от тези, предложени в ценовото му предложение в процедурата за сключване на рамковото споразумение.

Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник за допуснати аритметични грешки в ценовото предложение.

7. Критерий, въз основа на който ще се провежда процедурата за възлагане на поръчката: „най-ниска обща предлагана цена“.

Възложителят ще сключи договор с потенциалния изпълнител по горепосоченото рамково споразумение, който е предложил най-ниска обща цена в лева без ДДС, франко мястото на извършване на доставката.

Потенциалният изпълнител по рамковото споразумение участва във вътрешния конкурентен избор със същия ЕЕДОП, който е подал в процедурата за сключване на рамково

споразумение и не подава нов такъв, освен ако не е настъпила промяна в някое от обстоятелствата, посочени в електронния документ, представен на Възложителя. Потенциален изпълнител, при който е настъпила промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП, представен в процедурата за сключване на рамково споразумение, следва да приложи нов, попълнен ЕЕДОП, подписан от лицата по чл. 40 от ППЗОП в приложимите случаи.

В Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се декларират липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал. 1, т. 1 и/или т. 4 и/или т. 5, чл. 107, ал. 4 от ЗОП, чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (ЗТМТМ) и чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Липсата на основанията за отстраняване и съответствието с поставените от Възложителя изисквания се декларират от участника чрез попълване и представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г., *единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя задължително в електронен вид, подписан от лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и от други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решенията от тези органи. Съгласно публикувани указания на АОП до актуализацията на системата за еЕЕДОП, ще е възможно използването на ЕЕДОП само в WORD формат, който е наличен на портала за обществени поръчки – общодостъпен за всички заинтересовани лица. ЕЕДОП се предоставя като електронен документ при спазване изискванията на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги (ЗЕДЕУУ).*

В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Обстоятелствата се декларират в част III „Основания за изключване“ на ЕЕДОП. Обстоятелствата относно основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, извън тези по част III, раздел А от ЕЕДОП „Основания, свързани с наказателни присъди“, както и основанията за отстраняване по чл. 107, т. 4 от ЗОП и по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, чл. 69 от ЗПКОНПИ се декларират в ЕЕДОП, част III, раздел Г: „Други основания за изключване, които могат да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“, като:

- ако по отношение на участника не са налице горепосочените основания за отстраняване, участникът отбелязва отговор „НЕ“,

- ако по отношение на участника са налице горепосочените основания за отстраняване, участникът отбелязва отговор „ДА“ и попълва и следващия ред относно предприети мерки за реабилитация, ако има такива.

Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, за който е налице някое от следните обстоятелства: чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал. 1, т. 1 и/или т. 4 и/или т. 5 от ЗОП и по чл. 107, т. 4 от ЗОП, по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, по чл. 13, ал. 1 от ЗТМТМ и чл. 69 от ЗПКОНПИ.

8. Срок за получаване на офертата: от 08.³⁰ до 12.⁰⁰ и от 13.⁰⁰ до 17.³⁰ часа, с краен срок до 17.³⁰ часа на 21.03 2019 г.

9. Място за подаване на оферти: гр. София, ул. „Княз Борис I“ № 124, в деловодството на ДУССД – МВР.

9.1. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

9.2. Офертата се подава в запечатана, непрозрачна, с ненарушена цялост опаковка и с надпис:

ДО ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ“ – МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ гр. София, ул. „Княз Борис I“ № 124
О Ф Е Р Т А в отговор на писмено искане на Възложителя №..... /.....2019 г. за определяне на изпълнител на договор в резултат на рамково споразумение с предмет: <i>„Доставка на полицейски униформи – фуражки, дамски шапки с периферия и чохли за фуражки“</i>

име на участника

пълен адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

9.3. До изтичане на срока за подаване на оферта участникът може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното му участие. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан ясно изписан текст: „Допълнение/промяна към оферта вх. № /.....2019 г.“

9.4. Всички документи, представени с офертата, следва да са оригинали или нотариално заверени копия (за изрично посочените такива), а за останалите документи - копия със заверка „Вярно с оригинала“, подписани и подпечатани от участника (включително и копията на чужд език) и да са в срока на тяхната валидност, когато изрично в тях е написан такъв. Ако участникът представя документи, които са на чужд език, то те се представят в превод на български език.

9.5. Всеки участник може да подаде само една оферта. Не се допускат варианти на предложенията.

9.6. Всички представени с офертата документи се подписват от участника или от упълномощен негов представител.

9.7. При представяне на офертите си в отговор на писменото искане на възложителя, потенциалният изпълнител приема и се съобразява с всички изисквания и условия, посочени в това искане.

9.8. За неподаване на оферта в отговор на искане на Възложителя, Потенциалният изпълнител дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% от прогнозната стойност, посочена в т. 5.1. от настоящото искане.

9.9. В случаите, в които Потенциален изпълнител е определен за Изпълнител и откаже да сключи индивидуален договор, същият дължи на Възложителя неустойки в размер на 10% от цената на несклучения индивидуален договор.

10. Съдържание на офертата:

Всяка оферта се представя в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост и съдържа следните документи:

1. Оферта по образец съгласно Приложение № 1;
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
3. Техническо предложение по образец съгласно Приложение № 2;
4. Ценово предложение по образец съгласно Приложение № 3.

11. Място и дата за отваряне на офертата: гр. София, ул. „Княз Борис I” № 124, ДУССД – МВР - от 14:00 часа на 22.03.2019 г.

На отварянето могат да присъстват представители на потенциалния изпълнител.

12. Възложителят съхранява офертата до изтичане на срока за получаването им и назначава комисия, която разглежда и класира офертата съгласно критерия за оценка „най-ниска обща предлагана цена“.

Възложителят определя с решение изпълнител и сключва договор за обществена поръчка с него или преустановява вътрешния конкурентен избор.

13. Възложителят сключва договор с определения изпълнител при условие, че преди неговото подписване определеният изпълнител изпълни задълженията си по чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

14. Защита на личните данни

Съгласно чл. 29, ал. 1 от ЗМВР, администратор на лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни е министърът на вътрешните работи, който може да възлага обработването на лични данни на определени от него длъжностни лица.

Координати на администратора на лични данни: гр. София, 1000, ул. „6-и септември“ № 29, тел. 02 9825 000 – телефонна централа.

Длъжностното лице по защита на личните данни в МВР на пряко подчинение на министъра на вътрешните работи е Мария Рангелова, с координати за връзка: тел. 02/9822114, email: mrangelova.14@mvr.bg

В случай че сте участници в процедури по възлагане на обществена поръчка, ДУССД-МВР обработва лични данни на физически лица в следния смисъл:

- Лични данни: имена; ЕГН или личен номер на чужденец; данни за документ за самоличност при необходимост; дата на раждане; адрес; телефон; електронна поща; образование/експертиза;
- Цел: изпълнение на законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки; провеждане на процедура за избор на изпълнител и сключване на договор за

обществена поръчка по смисъла на ЗОП чрез придържане към утвърдени формуляри, в това число към Единният европейски документ за обществени поръчки;

- Основание: чл. 6, § 1, буква „в“ от Общия регламент относно защитата на данните - спазване на законово задължение, което се прилага спрямо администратора на лични данни;
- Срок за съхранение на личните данни: съобразно чл. 122 от ЗОП във връзка с чл. 121 от ЗОП – 5 години от датата на приключване изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на процедурата.

Предоставянето на личните данни, посочени по-горе е задължително изискване съгласно законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки, в това число и еЕЕДОП, приет с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки. Непредоставянето на личните данни, които се изискват от закона, може да доведе до отстраняване на участника от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

ДУССД-МВР не предоставя данните Ви на трети лица, освен когато това е необходимо за изпълнение на законово задължение или за изпълнение на сключен договор, както и на компетентни органи, които по силата на нормативен акт имат правомощия да изискват от ДУССД-МВР предоставянето на информация, включително съдържаща лични данни.

Вашите права във връзка с обработването на личните данни от ДУССД-МВР са:

- Право на информираност съобразно Параграф 58, 60-62 от Преамбюла и член 12-14 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на достъп съобразно Параграф 63 от Преамбюла и член 12 и 15 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на прехвърляне на личните данни на друг администратор (право на преносимост на данните) съобразно Параграф 68 от Преамбюла и член 12 и 20 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на коригиране съобразно член 5, 12, 16 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на изтриване ("правото да бъдете забравени") съобразно Параграф 65 и 66 от Преамбюла и член 6, 9, 12 и 17 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на ограничаване на обработването съобразно Параграф 67 от Преамбюла и член 18 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на възражение срещу обработването съобразно Параграф 69 и 70 от Преамбюла и член 12 и 21 от Общия регламент относно защитата на данните.

Право на жалба срещу обработването, като компетентният за това орган е Комисия за защита на личните данни с адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2 Интернет страница: www.cpdp.bg ; Електронна поща: kzld@cpdp.bg; Център за информация и контакти - тел. 02/91-53-518

- ПРИЛОЖЕНИЯ:** 1. Образец на оферта – Приложение №1;
2. Техническо предложение – Приложение №2;
3. Ценово предложение - Приложение №3;
4. Проект на договор - Приложение №4.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДИРЕКТОР

Заличена информация на основание
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП.

СТИЛИЯН ОЦЯНОВ КРОТНЕВ