



ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка

№ 5485/МД-41/19.06.2018 г. / 1

Днес,, в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ, със седалище и адрес на управление: гр.София, ул. „Шести септември“ № 29, БУЛСТАТ 000695235, ИН по ДДС: BG000695235, представлявано от Добринка Маркова – директор на НИК-МВР, оправомощен Възложител по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно заповед рег. № 8121з-737/30.05.2017 г. на министъра на вътрешните работи, наричано по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна,

и „**ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ**“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: област София (столица), общ. Столична, гр. София, район „Връбница“, п.код 1360, ул. „Маслиново клонче“ 2, ЕИК (БУЛСТАТ) 201557566, представлявано от Иван Веселинов Димитров, действащ в качеството си на управител, наричано по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следното: доставка и изработка на рекламни материали, съгласно техническите спецификации, неразделна част от този Договор, наричани за краткост „Услугите“, след проведена обществена поръчка с предмет: „Популяризиране и визуализиране на проект „Повишаване капацитета на полицейското разследване и криминалистичните изследвания“, обособена позиция № 1 „Изработка и доставка на рекламни материали“, във връзка с изпълнение на проект BG/ISF-SO5-NO1-A22 „Повишаване капацитета на полицейското разследване и криминалистичните изследвания“, съфинансиран по Националната програма за подпомагане на България от фонд „Вътрешна сигурност“ 2014-2020.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация – Приложение № 1, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2 и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 3, представляващи неразделна част от Договора.



СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Текстът за отпечатване на артикулите ще бъде предоставен от Възложителя на електронен носител в срок до 5 работни дни след сключване на договора. Срокът за изпълнение на възложената работа по всеки един от артикулите е до 20 работни дни след предоставяне на текстовете от страна на Възложителя, но не **по-късно от 30.06.2018 г.**

Чл. 4. Мястото на изпълнение на Договора е НИК-МВР, гр. София, ул. „Александър Малинов“ № 1.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 5. (1) За доставените артикули, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на **6415.00 лв.** (шест хиляди четиристотин и петнадесет лева) без ДДС, съответно **7698.00 лв.** (седем хиляди шестстотин деветдесет и осем лева) с ДДС (наричана по-нататък „**Цената**“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение № 3 към Договора.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на услугите, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за отделните дейности, свързани с изпълнението на услугите, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и не подлежи на промяна.

Чл. 6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор в размер на 100% от цената в срок до 30 (тридесет) дни след предоставяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол и оригинална фактура; **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригиналната фактура в срок до 3 дни след подписване на приемо-предавателния протокол.

Чл. 7. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащанията по банков път чрез банков превод по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

IBAN: BG56UNCR70001520530710

BIC: UNCRBGSF

БАНКА УниКредит Булбанк АД, гр. София, пл. Света Неделя № 7.

(2) Във фактурите, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава във връзка с изпълнението на настоящия договор, следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект BG/ISF-SO5-NO1-A22 „Повишаване капацитета на полицейското разследване и криминалистичните изследвания“.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейности преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранно подписан констативен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на Договора без ДДС, а именно **320.75 лв.** (триста и двадесет лева и седемдесет и пет стотинки) („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора.

Чл. 9. Когато, като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: IBAN: BG09 BNBG 9661 3300 1462 01, BIC Code: BNBGBGSD, „БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА“, адрес пл. „Княз Александър I“ № 1, на името на „Министерство на вътрешните работи“.

Чл. 10. (1) Когато, като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 11. Когато гаранцията за изпълнение е застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се представя оригиналът ѝ, покриваща 100% от стойността на гаранцията за изпълнение и със срок срока на изпълнение на договора плюс 30 (тридесет) дни. Когато поръчката не бъде изпълнена в договорения краен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да удължи срока на предоставената застраховка или да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ нова застраховка с валидност – срока на изпълнение на поръчката плюс 30 (тридесет) дни, не по-късно от 5 (пет) работни дни преди изтичане срока на застраховката. При непредставяне в посочения срок на документ, удостоверяващ изпълнението на ангажимента от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предяви иск за изплащане на застраховката в пълен размер.

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Доставките в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 7 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция или застраховка – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.



Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (петнадесет) дни след получаване на писмената заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Доставките не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 15. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 16. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6 – 8 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да ползва подизпълнител при изпълнение на договора.

Чл. 19. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има изискуемо вземане по този договор срещу другата страна, той няма право да отказва да изпълни свое задължение, докато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни насрещното си задължение по договора.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши услугата и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено в съответствие с Договора и Приложенията;



2. да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад, описващ изпълнението на всички задължения и условия по договора десет работни дни след доставката на артикулите (съгласно т. 4 от Техническата спецификация);
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора.
6. да съхранява и предоставя всяка изискана от Възложителя, националните и европейските компетентни органи, както и от други лица и органи имащи право на проверка или одит, информация относно изпълнението на този договор в срок до 2026 г.
7. да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за регистрация на документацията. Счетоводните отчети и разходите, свързани с изпълнението на договор, трябва да са в съответствие с изискванията на законодателството и да подлежат на ясно идентифициране и проверка.
8. при констатиране от компетентен орган нередности от действия или бездействия от страна на Изпълнителя, Изпълнителят дължи на Възложителя сумата до размера на нередността.
9. всички информационни материали при доставка да включват в тях:
 - Наименованието на проекта: „Повишаване капацитета на полицейското разследване и криминалистичните изследвания” BG/ISF – SO5-NO1-A22 – съфинансиран по Фонд „Вътрешна сигурност”
 - Флаг на Европейския съюз и Република България
 - Пояснение: Проектът е съфинансиран от Европейския фонд за вътрешна сигурност на Европейския съюз.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Доставките в уговорения срок и количество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;



3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение съгласно клаузите на чл. 9 – 15 от Договора;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 23. Изпълнението на услугите за дейността се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 24. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване на материалите в определен от него срок, като в такъв случай преработването е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението, в случай че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Доставките по този Договор се извършва с подписване на Приемо-предавателния протокол. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателен Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 25. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % от Цената за всеки ден забава, но не повече от 20% от Стойността на Договора.

Чл. 26. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на дейността или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на доставката е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 27. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.



Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 29. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 14 дни от настъпване на невъзможността;
3. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 31. Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 33. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:



- а) да преустанови доставката, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички протоколи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 34. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е длъжен да заплати тези услуги, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е виновен за прекратяване на договора.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Спазване на приложими норми

Чл. 35. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 36. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други



материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички неговислужители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация, остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Доставките, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 38. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения



Чл. 39. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 40. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 41. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 42. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Александър Малинов” № 1

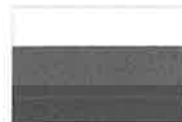
Тел.: 02/9829006

Факс: 02/9878210

e-mail: int.27@mvr.bg

Лице за контакт: Добринка Маркова, директор на НИК-МВР

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



Адрес за кореспонденция: гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2

Тел.: 0893 076 405

Факс: 024277713

e-mail: m.vangelova@dmibg.com

Лице за контакт: Мария Вангелова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 43. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 44. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд в град София.

Приложения:



Чл. 45. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация – 3 стр.;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадено в процедурата за възлагане на обществена поръчка – 7 стр.;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадено в процедурата за възлагане на обществена поръчка – 1 стр.

Този договор се състави и подписа в три еднакви оригинални екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

чл. 2, ал. 2 от
ЗЗЛД

1.

(подпис и печат)

ДИРЕКТОР НА НИК МВР
ДОБРИНКА МАРКОВА

Дата на подписване:

чл. 2, ал. 2 от
ЗЗЛД

2. Стефан Фелинов

(подпис) /стг. 45763-53/11.06.2018г./

Лице, отговорно за счетоводните записвания:

15.06.2018г.

Дата на подписване:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

чл. 2, ал. 2 от
ЗЗЛД

(подпис и печат)

УПРАВИТЕЛ:
ИВАН ВЕСЕЛИНОВ ДИМИТРОВ

Дата на подписване:

12.06.2018г.



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за обособена позиция №1 „Доставка и изработка на рекламни материали“

Номер на артикул	ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ (минимални технически изисквания)	Количество
1	„Изработка и доставка на рекламни материали“	
1.1	Изработка на банер (винил или еквивалент) със сгъваема X-стойка, с размери, осигуряващи оптимално разгъване на банера; захващането на банера към табелата да се осъществява посредством 4 метални капси, разположени симетрично в четирите ъгъла на банера. Да се осигури и изработен от плат калъф за съхранение на банера и стойката. – дизайн, предпечат и печат на банера (винил или еквивалент); – размер на банера: минимум 60 см. x 160 см., 4 бр. капси в ъглите; – материал: винил или еквивалент; – платнен калъф. Банерът следва да съдържа следните основни елементи: логото на фонд „Вътрешна сигурност“, емблемата на Научноизследователски институт по криминалистика (НИК), име на бенефициента, наименование на проекта, продължителност на проекта. Текстът ще бъде предоставен на Изпълнителя след сключване на договора. Дизайнът на банера трябва да отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение /ЕС/ № 1049/2014 г. на Европейската комисия и Делегиран регламент /ЕС/ №1048/2014 г. на Европейската комисия.	1 бр.
1.2	Изработка на банер (винил или еквивалент) със сгъваема X-стойка, с размери, осигуряващи оптимално разгъване на банера; захващането на банера към табелата да се осъществява посредством 4 метални капси, разположени симетрично в четирите ъгъла на банера. Да се осигури и изработен от плат калъф за съхранение на банера и стойката. – дизайн, предпечат и печат на банера (винил или еквивалент); – размер на банера: минимум 80 см. x 180 см., 4бр. капси в ъглите – материал: винил или еквивалент; – платнен калъф. Банерът следва да съдържа следните основни елементи: логото на фонд „Вътрешна сигурност“, емблемата на Научноизследователски институт по криминалистика (НИК), име на бенефициента, наименование на проекта, продължителност на проекта. Текстът ще бъде предоставен на Изпълнителя след сключване на договора. Дизайнът на банера трябва да отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение /ЕС/ № 1049/2014 г. на Европейската комисия и Делегиран регламент /ЕС/ №1048/2014 г. на Европейската комисия.	1 бр.
1.3	Изработване и доставка на USB памет с двустранен, пълноцветен печат – капацитет: мин. 16 GB	400 бр.



ФОНД „ВЪТРЕШНА СИГУРНОСТ“



	– визуализация: логото на фонд „Вътрешна сигурност“, емблемата на НИК – фонов цвят – бял.	
1.4	Дизайн, предпечат и печат на тефтери с твърди корици – размер: А5 – с вертикална метална спирала отляво – брой листа: минимум 50 листа, 1+1 – вътрешните страници да са с редове (офсет печат), разстояние между редовете – мин. 7 мм. – дизайн, цветоотделяне и отпечатване на предната корица: 4+0, логото на фонд „Вътрешна сигурност“, емблемата на НИК, име на бенефициента, наименование на проекта, име на конференцията, за която са необходими тефтерите. Дизайнът на тефтерите трябва да отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение /ЕС/ № 1049/2014 г. на Европейската комисия и Делегиран регламент /ЕС/ №1048/2014 г. на Европейската комисия. – грамаж на корицата: мин. 300 гр., хромова хартия или еквивалент	400 бр.
1.5	Изработване и доставка на химикалки: – вид: автоматичен – цвят на мастилото: син – рекламна площ на корпуса: мин. 40 x мин. 6 мм – цвят на химикалката, в областта на рекламната площ на корпуса: бял – материал: метал и пластмаса – печат: пълноцветен – реквизити: логото на фонд „Вътрешна сигурност“, емблемата на НИК	400 бр.
1.6	Изработване и доставка на плакети – размер на пластината: мин. 17 см. x мин. 22 см. – пълноцветен печат или лазерно гравирание на алуминиева пластина или еквивалент – размер на кутията от кадифе или еквивалент: мин. 18 см. x мин. 24 см. отпечатване на пластината – логото на фонд „Вътрешна сигурност“, емблемата на НИК, име на бенефициента, наименование на проекта, име на конференцията, за която са необходими плакетите. Проектът ще бъде предоставен на Изпълнителя след сключване на договора	50 бр.
2	Изисквания към участника	
2.1	Дизайнът на рекламните артикули да отговарят на изискванията, посочени в техническата спецификация.	
2.2	Текстът за отпечатване на информационните артикули ще бъде предоставен от Възложителя на електронен носител в срок до 5 работни дни след сключване на договора. Срокът за изпълнение на възложената работа по всеки един от артикулите е до 20 работни дни след предоставяне на текстовете от страна на Възложителя, но не по-късно от 30.06.2018 г.	

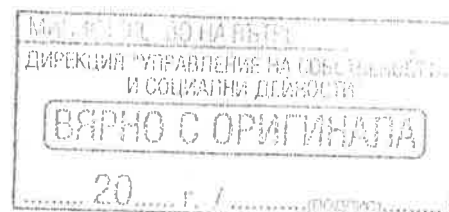


ФОНД “ВЪТРЕШНА СИГУРНОСТ”



3	Приемно-предавателен протокол	
3.1	Изпълнителят е длъжен да предостави готовите артикули на Възложителя с приемно-предавателен протокол. Изпълнителят да достави рекламните артикули на адрес: град София, бул. „Александър Малинов“ №1 НИК-МВР	
3.2	Брой на копията на протоколите: две копия – по един за Изпълнителя и Възложителя.	
4.	Доклад	
4.1	Съдържание на доклада Изпълнителят е длъжен да предостави на Възложителя доклад, описващ изпълняването на всички задължения и условия по договора за предоставяне на услугата.	
4.2	Предаване на доклада: Изпълнителят следва да представи доклада за изпълнение на дейностите в срок до 10 работни дни след доставка на артикулите.	
4.3	Брой на копията на докладите: две копия – по един за Изпълнителя и Възложителя.	

ЗАБЕЛЕЖКА: 1. Доставените рекламни артикули следва да са нови, неупотребявани и да са в производствената листа на производителя към датата на подаване на документите.





Образец №3 А
За обособена позиция № 1

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от: „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Предлагаме да изпълним поръчката с предмет „Популяризиране и визуализиране на проект „Повишаване капацитета на полицейското разследване и криминалистичните изследвания“, съгласно изискванията на Възложителя, поставени в Техническата спецификация.

Декларирам, че сме запознати с Техническата спецификация и документацията за участие в процедурата.

I. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Номер на артикул	ИЗИСКАНО ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (минимални технически изисквания)	БРОЙ	ПРЕДЛОЖЕНО ОТ УЧАСТНИКА	БРОЙ
1	Изработка и доставка на рекламни материали		Изработка и доставка на рекламни материали	
1.1	Изработка на банер (винил или еквивалент) със съгваема X-стойка, с размери, осигуряващи оптимално разгъване на банера; захващането на банера към табелата да се осъществява посредством 4 метални капси, разположени симетрично в четирите ъгъла на банера. Да се осигури и изработен от плат калъф за съхранение на банера и стойката. — дизайн, предпечат и печат на банера (винил или еквивалент); — размер на банера: минимум 60 см. х 160 см., 4 бр. капси в ъглите;	1 бр.	Изработка на банер (винил или еквивалент) със съгваема X-стойка, с размери, осигуряващи оптимално разгъване на банера; захващането на банера към табелата ще се осъществява посредством 4 метални капси, разположени симетрично в четирите ъгъла на банера. Ще се осигури и изработен от плат калъф за съхранение на банера и стойката. — дизайн, предпечат и печат на банера (винил или еквивалент); — размер на банера: минимум 60 см. х 160 см., 4 бр. капси в ъглите;	1 бр.



ФОНД "ВЪТРЕШНА СИГУРНОСТ"



	– материал: винил или еквивалент; – платнен калъф. Банерът следва да съдържа следните основни елементи: логото на фонд „Вътрешна сигурност“, емблемата на Научноизследователски институт по криминалистика (НИК), име на бенефициента, наименование на проекта, продължителност на проекта. Текстът ще бъде предоставен на Изпълнителя след сключване на договора. Дизайнът на банера трябва да отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение /ЕС/ № 1049/2014 г. на Европейската комисия и Делегиран регламент /ЕС/ №1048/2014 г. на Европейската комисия.		– материал: винил или еквивалент; – платнен калъф. Банерът ще съдържа следните основни елементи: логото на фонд „Вътрешна сигурност“, емблемата на Научноизследователски институт по криминалистика (НИК), име на бенефициента, наименование на проекта, продължителност на проекта. Текстът ще бъде предоставен на екипа ни след сключване на договора. Дизайнът на банера ще отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение /ЕС/ № 1049/2014 г. на Европейската комисия и Делегиран регламент /ЕС/ №1048/2014 г. на Европейската комисия.	
1.2	Изработка на банер (винил или еквивалент) със съгваема Х-стойка, с размери, осигуряващи оптимално разгъване на банера; захващането на банера към табелата да се осъществява посредством 4 метални капси, разположени симетрично в четирите ъгъла на банера. Да се осигури и изработен от плат калъф за съхранение на банера и стойката. – дизайн, предпечат и печат на банера (винил или еквивалент); – размер на банера: минимум 80 см. х 180 см., 4бр. капси в ъглите – материал: винил или еквивалент; – платнен калъф. Банерът следва да съдържа следните основни елементи: логото на фонд „Вътрешна сигурност“, емблемата на Научноизследователски институт по криминалистика	1 бр.	Изработка на банер (винил или еквивалент) със съгваема Х-стойка, с размери, осигуряващи оптимално разгъване на банера; захващането на банера към табелата ще се осъществява посредством 4 метални капси, разположени симетрично в четирите ъгъла на банера. Ще се осигури и изработен от плат калъф за съхранение на банера и стойката. – дизайн, предпечат и печат на банера (винил или еквивалент); – размер на банера: минимум 80 см. х 180 см., 4бр. капси в ъглите – материал: винил или еквивалент; – платнен калъф. Банерът ще съдържа следните основни елементи: логото на фонд „Вътрешна сигурност“, емблемата на	1 бр.



ФОНД "ВЪТРЕШНА СИГУРНОСТ"



	(НИК), име на бенефициента, наименование на проекта, продължителност на проекта. Текстът ще бъде предоставен на Изпълнителя след сключване на договора. Дизайнът на банера трябва да отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение /ЕС/ № 1049/2014 г. на Европейската комисия и Делегиран регламент /ЕС/ №1048/2014 г. на Европейската комисия.		Научноизследователски институт по криминалистика (НИК), име на бенефициента, наименование на проекта, продължителност на проекта. Текстът ще бъде предоставен на екипа ни след сключване на договора. Дизайнът на банера ще отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение /ЕС/ № 1049/2014 г. на Европейската комисия и Делегиран регламент /ЕС/ №1048/2014 г. на Европейската комисия.	
1.3	Изработване и доставка на USB памет с двустранен пълноцветен печат – капацитет: мин. 16 GB – визуализация: логото на фонд „Вътрешна сигурност”, емблемата на НИК – фонов цвят – бял.	400 бр.	Изработване и доставка на USB памет с двустранен пълноцветен печат – капацитет: мин. 16 GB – визуализация: логото на фонд „Вътрешна сигурност”, емблемата на НИК – фонов цвят – бял.	400 бр.
1.4	Дизайн, предпечат и печат на тефтери с твърди корици – размер: A5 – с вертикална метална спирала отляво – брой листа: минимум 50 листа, 1+1 – вътрешните страници да са с редове (офсет печат), разстояние между редовете – мин. 7 мм. – дизайн, цветоотделяне и отпечатване на предната корица: 4+0, логото на фонд „Вътрешна сигурност”, емблемата на НИК, име на бенефициента, наименование на проекта, име на конференцията, за която са необходими тефтерите. Дизайнът на тефтерите трябва да отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение /ЕС/ № 1049/2014 г. на Европейската комисия и	400 бр.	Дизайн, предпечат и печат на тефтери с твърди корици – размер: A5 – с вертикална метална спирала отляво – брой листа: минимум 50 листа, 1+1 – вътрешните страници да са с редове (офсет печат), разстояние между редовете – мин. 7 мм. – дизайн, цветоотделяне и отпечатване на предната корица: 4+0, логото на фонд „Вътрешна сигурност”, емблемата на НИК, име на бенефициента, наименование на проекта, име на конференцията, за която са необходими тефтерите. Дизайнът на тефтерите ще отговаря на изискванията на Регламент за изпълнение /ЕС/ № 1049/2014 г. на Европейската комисия и	400 бр.

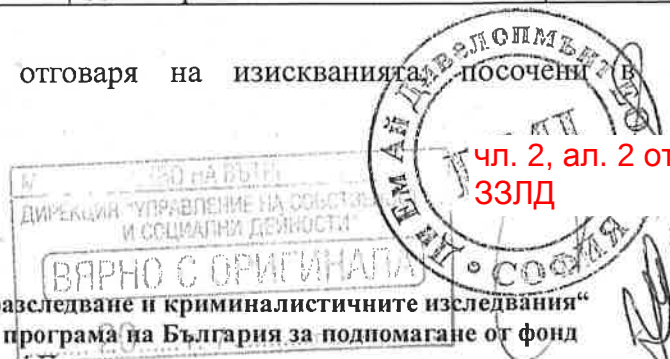


ФОНД “ВЪТРЕШНА СИГУРНОСТ”



	Делегиран регламент /ЕС/ №1048/2014 г. на Европейската комисия. – грамаж на корицата: мин. 300 гр., хромова хартия или еквивалент		комисия и Делегиран регламент /ЕС/ №1048/2014 г. на Европейската комисия. – грамаж на корицата: мин. 300 гр., хромова хартия или еквивалент	
1.5	Изработване и доставка на химикалки : – вид: автоматичен – цвят на мастилото: син – рекламна площ на корпуса: мин. 40 x мин. 6 мм – цвят на химикалката, в областта на рекламната площ на корпуса: бял – материал: метал и пластмаса – печат: пълноцветен – реквизити: логото на фонд „Вътрешна сигурност”, емблемата на НИК	400 бр.	Изработване и доставка на химикалки : – вид: автоматичен – цвят на мастилото: син – рекламна площ на корпуса: мин. 40 x мин. 6 мм – цвят на химикалката, в областта на рекламната площ на корпуса: бял – материал: метал и пластмаса – печат: пълноцветен – реквизити: логото на фонд „Вътрешна сигурност”, емблемата на НИК	400 бр.
1.6	Изработване и доставка на плакети – размер на пластината: мин. 17 см. x мин. 22 см. – пълноцветен печат или лазерно гравирание на алуминиева пластина или еквивалент – размер на кутията от кадифе или еквивалент: мин. 18 см. x мин. 24 см. отпечатване на пластината – логото на фонд „Вътрешна сигурност”, емблемата на НИК, име на бенефициента, наименование на проекта, име на конференцията, за която са необходими плакетите. Проектът ще бъде предоставен на Изпълнителя след сключване на договора	50 бр.	Изработване и доставка на плакети – размер на пластината: мин. 17 см. x мин. 22 см. – пълноцветен печат или лазерно гравирание на алуминиева пластина или еквивалент – размер на кутията от кадифе или еквивалент: мин. 18 см. x мин. 24 см. отпечатване на пластината – логото на фонд „Вътрешна сигурност”, емблемата на НИК, име на бенефициента, наименование на проекта, име на конференцията, за която са необходими плакетите. Проектът ще бъде предоставен на екипа ни след сключване на договора	50 бр.

1. Дизайнът на рекламните артикули отговаря на изискванията, посочени в техническата спецификация.



Проект „Повишаване капацитета на полицейското разследване и криминалистичните изследвания“
BG/ISF-SO5-NO1-A22, финансиран по Национална програма на България за подпомагане от фонд



ФОНД “ВЪТРЕШНА СИГУРНОСТ”



2. Срокът за изпълнение на възложената работа за всеки един от артикулите ще е до 20 работни дни след предоставяне на текстовете от страна на Възложителя, но не **по-късно от 30.06.2018 г.**

3. Задължаваме се да предоставим артикулите на Възложителя с приемно-предавателен протокол, в два еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и един за Възложителя.

4. Ще доставим рекламните артикули на адрес: град София, бул. „Александър Малинов“ №1 НИК-МВР.

5. Задължаваме се да представим Доклад за изпълнение на дейностите в срок до 10 работни дни след доставка на артикулите, в два еднообразни екземпляра – по един за Изпълнителя и един за Възложителя (съгласно техническата спецификация).

ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Доставените рекламни артикули следва да са нови, неупотребявани и да са в производствената листа на производителя към датата на подаване на документите.

ВАЖНО: Предложението за изпълнение на поръчката и приложенията към него трябва да бъдат представени с номерирани страници. Представят се в един оригинал. Участниците попълват, подписват и подпечатват Предложението за изпълнение на поръчката ведно с всички приложения към него, изисквани от Възложителя, без да се посочват цени.

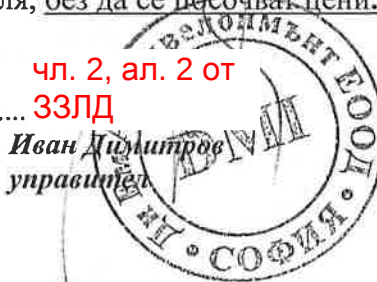
Дата: 13.04.2018г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

чл. 2, ал. 2 от

ЗЗЛД

Иван Димитров
управител





Образец №4

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с условията на приложения проект на договор

Подписаният Иван Веселинов Димитров

Представляващ участника „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД

ЕИК 201557566, в качеството си на Управител,

седалище гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2,

адрес на управление: гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2,, тел./факс 024234859 / 024277713,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията, съдържащи се в проекта на договор с предмет: **Популяризиране и визуализиране на проект „Повишаване капацитета на полицейското разследване и криминалистичните изследвания“**,

обособена позиция № 1 „Изработка и доставка на рекламни материали“

/участника изписва номера и наименованието на обособената позиция/

гр: .София

дата 13.04.2018г.

ДЕКЛАРАТО

чл. 2, ал. 2 от

ЗЗЛД

Иван Димитров



Забележка: Декларацията се подава от лицето, което представлява участника.
Декларацията се подава и от участник - физическо лице.





Образец №5

ДЕКЛАРАЦИЯ

за срока на валидност на офертата

Долуподписаният: Иван Веселинов Димитров,

в качеството си на Управител

на „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД ,

БУЛСТАТ/ЕИК 201557566, седалище гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2,

адрес на управление: гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2,, тел./факс 024234859 / 024277713,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът на валидност на офертата е 3 месеца, посочени в раздел IV.2.6) на Обявлението, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата в раздел IV.2.2) на Обявлението, приложено към документацията за участие в процедурата с предмет: **Популяризиране и визуализиране на проект „Повишаване капацитета на полицейското разследване и криминалистичните изследвания”**,

обособена позиция № 1 „Изработка и доставка на рекламни материали”

/участника изписва номера и наименованието на обособената позиция/

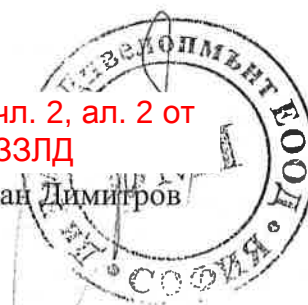
гр. София

дата 13.04.2018г.

ДЕКЛАРАТОР: **ЗЗЛД**

Иван Димитров

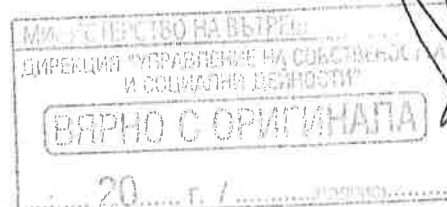
чл. 2, ал. 2 от



Забележка:

Декларацията се подава от лицето, което представлява участника.

Декларацията се подава и от участник – физическо лице.





Образец № 6А
за обособена позиция № 1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

№	Наименование	брой	единична цена в лв. без ДДС	обща цена в лв. без ДДС
1	Изработка на банер (винил) с размер мин. 60 см. х мин. 160 см.	1	80,00	80,00
2	Изработка на банер (винил) с размер мин. 80 см. х мин. 180 см.	1	100,00	100,00
3	Изработване и доставка на USB памет с двустранен пълноцветен печат	400	8,00	3200,00
4	Изработване и доставка на тефтери	400	2,40	960,00
5	Изработване и доставка на химикалки	400	1,50	600,00
6	Изработване и доставка на плакети	50	29,50	1475,00
Обща стойност без ДДС:				6 415,00

Предложената цена обхваща всички разходи по извършване на услугата.

Дата: 13.04.2018г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Иван Димитров
управител

чл. 2, ал. 2 от
ЗЗЛД

