

УРИ 5785 О.П.Д. - 137 / 10.12.2018 г. / 2

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес, 2018 г., в град София, след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение № 5785опр – 95/31.08.2018 г. на директора на дирекция „Управление на собствеността и социални дейности” в качеството на Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 13 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на основание чл. 112 от ЗОП, между:

1. ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ” (ДУССД), юридическо лице по смисъла на чл. 37, ал. 2 от Закона за Министерството на вътрешните работи, със седалище и адрес на управление в град София, ул. „Княз Борис I” № 124, БУЛСТАТ 129010157, представлявана от Заличена информация на основание чл. 23 от ЗЗЛД – директор на ДУССД, от една страна, наричан по-долу „Възложител”

2. ЕТ „ВАДИАС – ВАСИЛ ДИМИТРОВ“, със седалище и адрес на управление: гр. София 1111, ул. „Постоянство“ № 18, бл. 253, вх. В, ет. 8, ап. 51, ЕИК (БУЛСТАТ) 030436270, представляван от , действащ в качеството си на управител, от друга страна, наричана по-долу „Изпълнител”, се сключи този договор за обществена поръчка.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да достави чрез периодични доставки домакински материали и полиетиленов амбалаж, по обособена позиция № 4 – „Доставка на домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“ наричани по-долу „стоки”, с количество, наименование и технически спецификации, посочени в Техническо предложение – Приложение № 1, неразделна част от този договор.

(2) За извършване на доставката по ал. 1, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя цена в размера и при условията на този договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписването му.

(2) Доставките на стоките по чл. 1, ал. 1 се извършват в срок до 20 (двадесет) дни, считано от датата на подаване на писмена заявка на Възложителя, в която се посочва наименованието и количеството на стоката, подлежаща доставка.

(3) Възложителят е длъжен да заяви на Изпълнителя цялото количество стоки по чл. 1, ал. 1 не по-късно от 23 (двадесет и три) месеца от датата на сключване на този договор.

Чл. 3. Мястото на доставка на стоките е в град София, кв. „Захарна фабрика“, ул. „Кукуш“ № 1.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. Изпълнителят е длъжен :

1. да изпълни поръчката с грижата на добрия търговец в сроковете, определени в този договор;
2. да достави стоките в количество, състояние и изисквания съобразно този договор;

3. да уведоми писмено Възложителя за извършването на доставката най-малко 3 (три) работни дни предварително;

4. да достави стоките на определеното място за доставка и предаде на представители на Възложителя доставените стоки в количество, състояние и качество, съответстващо на уговореното в този договор;

5. да прехвърли на Възложителя собствеността и риска върху стоките при доставянето им и подписването на двустранен предавателно-приемателен протокол;

6. да отстранява недостатъците/несъответствията на стоките за своя сметка, установени при приемане на доставката или в срока на годност за стоките, за които е приложим.

Чл. 5. Изпълнителят има право:

1. да иска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на поръчката;

2. да иска от Възложителя да приеме изпълнената доставка;

3. да получи цената за изпълнената доставка в размера и условията на този договор.

Чл. 6. Изпълнителят няма право да ползва подизпълнител при изпълнение на договора.

Чл. 7. Когато Изпълнителят има изискуемо вземане по този договор срещу другата страна, той няма право да отказва да изпълни свое задължение, докато Възложителят не изпълни насрещното си задължение по договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. Възложителят се задължава :

1. да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя при изпълнението на доставките;

2. да приеме доставените стоки;

3. да заплати цената на Изпълнителя в размера и при условията на този договор.

Чл. 9. Възложителят има право:

1. да иска от Изпълнителя да изпълни поръчката в срок и без отклонения от възложеното;

2. да иска от Изпълнителя да му предаде стоките – предмет на доставка;

3. да откаже да приеме доставени стоки, ако открие недостатъци на стоките или несъответствия между доставените стоки и изискванията на този договор.

V. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 10. (1) Приемането на доставените стоки се извършва на мястото на изпълнение, посочено в чл. 3. Доставките се придружават със сертификат (удостоверение) за качество или декларация за съответствие на материалите, информационен лист за безопасност (за артикулите, съдържащи химически вещества), указания за ползване на български език.

(2) Приемат се стоки, които отговарят на изискванията на този договор и нямат недостатъци. Към датата на доставката, имащите срок на годност стоки, да бъдат с остатъчен срок на годност не по-малко от 70 % от целия срок на годност на конкретния продукт. При установяване на несъответствие или недостатъци, приемането на стоката се отказва.

(3) Приемането на стоката се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан в два екземпляра от представители на Възложителя и Изпълнителя. Приемо-предавателния протокол се подписва след представяне на подписан протокол за съответствие, от представител/и на Възложителя.

(4) При необходимост за периода от предаване на стоката до изготвянето на протокол за съответствие се съставя протокол за временно съхранение в два екземпляра, подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя. За периода от подписване на протокол за

временно съхранение до подписване на протокол за съответствие Изпълнителят не дължи неустойка за забавено изпълнение на договора.

Чл. 11. (1) В случаите, когато доставените стоки имат скрити недостатъци или несъответствия с предвидени в този договор характеристики, които Възложителят не е могъл и не е бил длъжен да установи при приемането на стоката и подписването на приемо-предавателния протокол, Възложителят има право да предяви рекламация пред Изпълнителя в срока на годност за стоките, за които е приложим.

(2) В случаите на ал. 1 се съставя констативен протокол, подписан от представители на Възложителя и Изпълнителя. Констативният протокол се съставя в 3-дневен срок, считано от датата на установяване на недостатъците/отклоненията. Отказът на Изпълнителя да се яви и подпише констативен протокол, след като е бил поканен от Възложителя, се удостоверява с подписите на двама свидетели и представлява неизпълнение на договора, за което Изпълнителят дължи на другата страна неустойка в размер на 5 % (пет на сто) от стойността по чл. 13, ал. 1.

(3) В случай на рекламация по ал. 1, Изпълнителят за своя сметка подменя стоката с нова стока със същите или с по-добри параметри за своя сметка в срок до 24 (двадесет и четири) часа от датата на подписване на констативния протокол по ал. 2.

(4) Ако Изпълнителят не изпълни задължението си по ал. 3, Възложителят има право да върне стоката и да получи обратно заплатената цена, съразмерно на върнатата стока.

Чл. 12. (1) В случай на възникване на спор между страните по договора при рекламации, Възложителят осигурява проверка на съответните стоки от оторизирана контролна организация в присъствието на представители на двете страни, за което се съставя протокол. Всички разходи по проверката са за сметка на Изпълнителя.

(2) Ако в резултат на извършената от контролната организация проверка, стоката е доведена до негодност, Изпълнителят я възстановява в 5-дневен срок след покана от Възложителя.

VI. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 13. (1) Общата цена по този договор е в размер на 8 748,48^{1/2} (осем хиляди седемстотин четиридесет и осем лева и четиридесет и осем стотинки) лева с включен данък върху добавената стойност (ДДС), франко мястото на изпълнение.

(2) Стойността по ал. 1 е формирана съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение № 2, неразделна част от този договор.

Чл. 14. (1) Възложителят заплаща на Изпълнителя дължимата цена за приета доставка по реда на чл. 10, ал. 3 в една от следните форми на плащане:

1. с банков превод в рамките на 30 (тридесет) дни след предоставяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол и оригинална фактура;

2. с акредитив – неотменяем, документарен, делим, непрехвърляем, със срок на валидност – срокът на изпълнение на обществената поръчка плюс 30 (тридесет) календарни дни.

(2) Акредитивът по ал. 1, т. 2 е усвоим срещу предоставяне на оригинална фактура, заверена от представител на Възложителя. Оригиналната фактура се издава от Изпълнителя въз основа на двустранно подписан протокол за приемане и предаване за извършената доставка. Всяка от страните поема дължимите от нея банкови разноски по обслужване на акредитива.

(3) Възложителят сам определя формата на плащане и размера на акредитива.

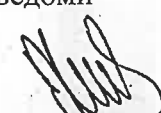
(4) Банковата сметка на Изпълнителя е:

Банка: ОББ клон Искър

IBAN: BG66UBBS84271010098318

BIC Code: UBBSBGSF

(5) При промяна на банковата сметка, Изпълнителят се задължава незабавно да уведоми за това Възложителя като му посочи новата си банкова сметка.



VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 15. При забава на изпълнение на доставка по този договор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0,05 % от цената на съответната периодична доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от общата цена по чл. 13, ал. 1.

Чл. 16. При лошо изпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на некачествените стоки.

Чл. 17. При частично неизпълнение, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на неизпълнената част.

Чл. 18. Ако е в забава за плащане, Възложителят дължи неустойка в размер на законната лихва върху неизплатената в срок сума за всеки просрочен ден.

Чл. 19. (1) Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от общата цена по чл. 13, ал. 1 от този договор при пълно виновно неизпълнение на обществената поръчка.

(2) В случай, че Възложителят развали този договор едностранно, по вина на Изпълнителя, последният дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от общата цена по чл. 13, ал. 1.

Чл. 20. За дължимия размер на съответната неустойка по този договор изправната страна съставя протокол и го предоставя на неизправната страна. В срок от 10 (десет) работни дни, считано от датата на получаване на протокола, неизправната страна превежда по посочена от изправната страна банкова сметка, дължимата неустойка.

Чл. 21. Страните по този договор запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този договор.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 22. (1) Страните не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си, ако неизпълнението на задълженията е предизвикано от действието на непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния им контрол, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението невъзможно (форсмажорно обстоятелство, непреодолима сила). Страната, която се позовава на форсмажорно обстоятелство, трябва да докаже причинната връзка между неизпълнението на задълженията си и непреодолимата сила.

(2) Настъпването на форсмажорното обстоятелство по ал. 1 се доказва с надлежно оформен документ от компетентен държавен орган и се фиксира със съставяне и подписване на двустранен протокол.

(3) Страната, която се позовава на форсмажорното обстоятелство, трябва в 3 (три) дневен срок от настъпването му, писмено да уведоми за това другата страна. При неизпълнение на това задължение страната няма право да се позовава на форсмажорни обстоятелства.

(4) Неизправната страна, която е била в забава при настъпването на непреодолимата сила, няма право да се позовава на форсмажорно обстоятелство.

(5) Не е налице непреодолима сила, ако съответното обстоятелство се е случило вследствие на неположена дължима грижа от страна по този договор или ако при полагане на дължимата грижа това обстоятелство може да бъде преодоляно.

(6) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията се спира.

(7) Ако непреодолимата сила продължи повече от 100 (сто) дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, Възложителят има право да прекрати договора едностранно като писмено уведоми другата страна. Ако непреодолимата сила трае толкова, че Изпълнителят вече няма интерес от изпълнението той има право да прекрати договора едностранно като писмено уведоми другата страна.



IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 23. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се определя от Възложителя в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без включен ДДС или 364,52 лева (триста шестдесет и четири лева и петдесет и две стотинки).

(2) При представяне на гаранцията за изпълнение в платежния документ, в банковата гаранция или в застраховката изрично се посочва договорът, по който се представя гаранцията.

(3) Гаранцията, представена във вид на парична сума, се внася по IBAN: BG 60 UNCR 9660 3320 3610 10, BIC Code: UNCRBGSF, банка „Уникредит Булбанк“ АД, клон „Батенберг“, на името на ДУССД – МВР.

(4) Когато гаранцията за изпълнение е банкова, се представя оригиналът ѝ и същата е безусловна, неотменяема, покриваща 100 % от стойността на гаранцията за изпълнение и със срок на валидност – крайният срок на изпълнение на поръчката плюс 30 (тридесет) дни. Когато поръчката не бъде изпълнена в договорения краен срок, Изпълнителят е длъжен да удължи срока на банковата гаранция или да предостави на Възложителя нова банкова гаранция с валидност - периодът на изпълнение на поръчката плюс 30 (тридесет) дни, не по-късно от 5 (пет) работни дни преди изтичане срока на банковата гаранция. При непредставяне в посочения срок на документ, удостоверяващ изпълнението на ангажимента от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да предяви иск за усвояване на гаранцията в пълен размер.

(5) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и другите плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за целия период на действие на договора са за сметка на Изпълнителя.

(6) Когато гаранцията за изпълнение е застраховка:

1. застраховката обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, покриваща 100 % от стойността на гаранцията за изпълнение и със срок на валидност – крайният срок на изпълнение на поръчката плюс 30 (тридесет) дни;

2. застраховката следва да гарантира правата на Възложителя за задържане на гаранцията за изпълнение, и удържане от нея размера на начислените неустойки, съгласно уговореното в договора;

3. когато поръчката не бъде изпълнена в договорения краен срок, Изпълнителят е длъжен да удължи срока на застраховката или да предостави на Възложителя нова застраховка с валидност за периода на изпълнение на поръчката плюс 30 (тридесет) дни, не по-късно от 5 (пет) работни дни преди изтичане на срока на застраховката.

4. Изпълнителят е длъжен да удължи срока на застраховката, ако в процеса на изпълнение на договора възникне спор между страните, до приключването му с влязло в сила съдебно решение или споразумение;

5. При непредставяне в посочения срок на документ, удостоверяващ изпълнението на задължението по т. 3 и 4 от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да предяви иск за усвояване на гаранцията в пълен размер;

6. условията на застраховката се съгласуват с Възложителя.

(7) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок от 30 (тридесет) дни след пълното и точно изпълнение на последната доставка.

(8) Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, до приключването му с влязло в сила съдебно решение или споразумение.

(9) Възложителят усвоява гаранцията за изпълнение при пълно виновно неизпълнение на поръчката, както и при разваляне на договора по вина на Изпълнителя.

(10) Възложителят има право да удържи/усвои от стойността на гаранцията за изпълнение размера на начислените неустойки по раздел V и VII от този договор.

Х. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. Изменението на договора се извършва по взаимно съгласие с подписване на двустранен анекс между страните. Изменението на договора не трябва да води до нарушение на разпоредбите в ЗОП, регламентиращи правните основания за изменение на договор за обществена поръчка.

Чл. 25. Този договор се прекратява:

1. с изпълнение на задълженията на страните по него;
2. по взаимно писмено съгласие между страните, изразено чрез подписване на двустранно споразумение;
3. при виновно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя с 14 (четирнадесет)-дневно писмено предизвестие от Възложителя;
4. едностранно от Възложителя с писмено уведомление до другата страна, когато Изпълнителят бъде обявен в неплатежоспособност или бъде открита процедура за обявяването му в несъстоятелност или ликвидация;
5. едностранно от Възложителя с писмено уведомление до другата страна, когато установи, че тя ползва подизпълнители при изпълнение на договора.
6. едностранно от Възложителя с 10-дневно писмено предизвестие до другата страна, когато Изпълнителят не изпълни задължението си, посочено в чл. 23, ал. 4 изречение второ или ал. 6, т. 3 и т. 4 от този договор.

Чл. 26. (1) Всяка от страните може да развали този договор с едностранно 30 (тридесет)-дневно писмено предизвестие до другата страна при пълно или частично неизпълнение, забавено или лошо изпълнение на задълженията на другата страна. Разваляне на договора не се допуска, ако неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед интереса на изправната страна.

(2) Възложителят може да прекрати договора с писмено уведомление без предизвестие до другата страна, когато Изпълнителят забави изпълнение на задължение по този договор с повече от 30 (тридесет) дни.

ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 27. (1) Всички уведомления между страните, които ще бъдат отправяни по този договор са валидни, ако са извършени в писмен вид на български език и са изпратени по факс или с препоръчана поща с обратна разписка, или по друг начин, удостоверяващ уведомяването на другата страна, на следния адрес:

1. за Възложителя: Директор на ДУССД – гр. София 1000, ул. “Княз Борис І” № 124, факс (02) 98 13010; e-mail: int.82@mvr.bg

2. за Изпълнителя: – гр. София 1111, ул. “Постоянство” № 18, бл. 253, вх. В, ет. 8, ап. 51, тел.: 0889/272 327, тел. факс: 02/8702465, e-mail: wadiasparuhov@mail.bg

(2) Всяка страна по този договор е длъжна в 3-дневен срок от промяна на адреса/факса по ал.1 да уведоми другата за настъпилата промяна и да посочи новия си адрес/факс за кореспонденция.

(3) Ако страната по договора не изпълни задълженията си по ал. 2 се счита, че уведомленията по ал. 1 са връчени редовно.

Чл. 28. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, или до допълнителни споразумения към него, включително и споровете, породени от или отнасящи се до тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, ще бъдат решавани по взаимно съгласие с подписване на двустранно споразумение. Ако между страните не бъде постигнато споразумение, спорът се отнася за решаване пред компетентен съд. Когато предметът на спора между страните е за имуществени права, той се отнася за разрешаване пред компетентен

съд в град София.

Чл. 29. Неразделна част от този договор са:

1. Техническо предложение за изпълнение на обособена позиция № 4 „Доставка на домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“ предоставено от Изпълнителя в офертата му за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, въз основа на която е определен за изпълнител – Приложение № 1, 6 броя страници;

2. Ценово предложение за изпълнение на обособена позиция № 4 „Доставка на домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“ предоставено от Изпълнителя в офертата му за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, въз основа на която е определен за изпълнител – Приложение № 2; 2 броя страници;

3. Техническа спецификация за обособена позиция № 4 „Доставка на домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“ – Приложение № 3, една страница.

За неуредените въпроси в този договор се прилага законодателството на Република България.

Този договор се състави и подписа в два еднакви оригинални екземпляра – по един за всяка страна.

ЗА ВЪЗЛАГАТЕЛЯ:	ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
1. ДИРЕКТОР НА ДУССД – МВР 10.12.18 Дата на подписване: 2. ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ: 10.12.2018 Дата на подписване:	 (подпис и печат) УПРАВИТЕЛ НА ЕТ „ВАДИС ЛИМИТРОВ“ Дата на подписване:



ЕТ "ВАДИАС – Васил Димитров" - София

ул. "Постоянство" №18 бл.253 ет.8
тел/факс: 02/ 8702-465, GSM 0888887109
e-mail : wadiasparuhov@mail.bg

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification



Изх.№ 983 / 28.11.2018г.

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ

Наименование на фирмата:	ЕТ Вадияс-Васил Димитров
ЕИК/БУЛСТАТ (или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)	030436270
Ид. № по ЗДДС	BG 030436270
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	1111, гр.София
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	ул. "Постоянство" 18, бл.253, вх. В, ет. 8. ап. 51
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	1111, гр.София
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	ул. "Постоянство" 18, бл.253, вх. В, ет. 8. ап. 51
Телефон:	02/8702465
Факс:	02/8702465
Е-mail адрес:	wadiasparuhov@mail.bg
Лице за контакт:	
1. Веселина Георгиева Тафраджийска/Технически изпълнител/Тел.+359 889 272327	
Данни за банковата сметка:	
Обслужваща банка:	ОББ клон Искър
IBAN	BG66UBBS84271010098318
BIC	UBBSBGSF

С уважение:
управител на



в

ЕТ „Ваднас – Васил Димитров“

/наименование на участника

Образец № 2.4

ДО
ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА
СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ
ДЕЙНОСТИ“ – МИНИСТЕРСТВО НА
ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ГР. СОФИЯ
УЛ. „КНЯЗ БОРИС І“ № 124

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

с предмет: „Доставка на хигиенни и домакински материали, полиетиленови изделия и лични предпазни средства за потребностите на структури на МВР, финансово обслужвани от ДУССД“

по Обособена позиция № 4 – „Доставка на домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“ – запазена съобразно разпоредбите на чл. 12, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хигиенни и домакински материали, полиетиленови изделия и лични предпазни средства за потребностите на структури на МВР, финансово обслужвани от ДУССД“ по Обособена позиция № 4 – „Доставка на домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“, ние:

ЕТ „Ваднас – Васил Димитров“

изписва се името на участника/

030436270

/БУЛСТАТ или ЕИК/

адрес на управление.гр. София ул. „Постоянство“ №18; бл.253, вх.В, ет.8

/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката, с предмет: „Доставка на хигиенни и домакински материали, полиетиленови изделия и лични предпазни средства за потребностите на структури на МВР, финансово обслужвани от ДУССД“ по Обособена позиция № 4 – „Доставка на домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“, съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

Заличена
информация
на основание
чл. 23 от ЗЗЛД

1. Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно изискванията на възложителя в техническата спецификация по обособена позиция № 4, както следва:

Изискване от Възложителя				Предложение от Участника		
№	Видове артикули	Мярка	Количество		Мярка	Количество
1	Кофа- изработена от пластмаса, с приблизителен обем 10 литра $\pm 0,5$ л.	Бр.	70	Кофа- изработена от пластмаса, с приблизителен обем 10 литра $\pm 0,5$ л. Анна-Мария МКБ ЕООД 1бр. /опакровка	Бр.	70
2	Правоъгълна кофа с вместимост 22 л. за инструменти за измиване на стъкла.Кофата-изработена от полипропилен	Бр.	60	Правоъгълна кофа с вместимост 22 л. за инструменти за измиване на стъкла.Кофата-изработена от полипропилен Камак ЕООД 1бр./опакровка	Бр.	60
3	Кофа- изработена от пластмаса, с приблизителен обем 5 литра $\pm 0,5$ л.	Бр.	10	Кофа- изработена от пластмаса, с приблизителен обем 5 литра $\pm 0,5$ л. Анна-Мария МКБ ЕООД 1бр. /опакровка	Бр.	10
4	Кофа- изработена от пластмаса, с правоъгълна форма, с приблизителен обем 12 литра $\pm 0,5$ л., с приставка за изстискване с дръжка	Бр.	270	Кофа- изработена от пластмаса, с правоъгълна форма, с приблизителен обем 12 литра $\pm 0,5$ л., с приставка за изстискване с дръжка Анна-Мария МКБ ЕООД 1бр. /опакровка	Бр.	270
5	Микрофибърни кърпи - да позволява продължително използване, да премахва замърсявания от почистваните повърхности, да абсорбира прах, влага, следи от пръсти и да не оставя влакна след почистване, с размери 40/40 см.	Бр.	900	Микрофибърни кърпи - да позволява продължително използване, да премахва замърсявания от почистваните повърхности, да абсорбира прах, влага, следи от пръсти и да не оставя влакна след почистване, с размери 40/40 см. Антесто ООД 1бр. /опакровка	Бр.	900

Заличена информация на основание чл. 23 от ЗЗЛД

6	Леген - изработена от пластмаса, с приблизителен обем 10 литра $\pm$ 0,5 л.	бр.	30	Леген - изработена от пластмаса, с приблизителен обем 10 литра $\pm$ 0,5 л. Анна-Мария МКБ ЕООД 1бр./опакровка	бр.	30
7	Чували за смет – с ширина от 60 до 70 см.; дължина от 90 до 100 см. и дебелина не по-малко от 100 микрона; изготвени от полиетилен ниско налягане	бр.	9000	Чували за смет – с ширина от 60 до 70 см.; дължина от 90 до 100 см. и дебелина не по-малко от 100 микрона; изготвени от полиетилен ниско налягане Вадас ООД 50бр./опакровка	бр.	9000
8	Чували с размери 50/60 см., обем 35 литра, дебелина не по-малко от 10 микрона	бр.	7200	Чували с размери 50/60 см., обем 35 литра, дебелина не по-малко от 10 микрона Вадас ООД 30бр./опакровка	бр.	7200
9	Чували за смет, 70/90 см, обем 80 литра, opak. x 15 бр.	Опакровка	100	Чували за смет, 70/90 см, обем 80 литра, opak. x 15 бр. Вадас ООД 15бр./опакровка	Опакровка	100
10	Чували HD PE, 60x90, 90 см - 10 бр. в ролка	бр.	60	Чували HD PE, 60x90, 90 см - 10 бр. в ролка Вадас ООД 10бр./опакровка	бр.	60
11	Полиетиленови пликосе 15 x 20 см	бр.	1200	Полиетиленови пликосе 15 x 20 см Екстрапак ООД 200бр./опакровка	бр.	1200
12	Пликосе с цип 10 x 12 см, оп. x 100 бр.	Опакровка	400	Пликосе с цип 10 x 12 см, оп. x 100 бр. Екстрапак ООД 100бр./опакровка	Опакровка	400
13	Плик с цип 16/20 см., оп. x 100 бр.	Опакровка	60	Плик с цип 16/20 см., оп. x 100 бр. Екстрапак ООД 100бр./опакровка	Опакровка	60
14	Плик с цип 23/31 см., оп. x 100 бр.	Опакровка	80	Плик с цип 23/31 см., оп. x 100 бр. Екстрапак ООД 100бр./опакровка	Опакровка	80
15	Плик с цип 26/35 см., оп. x 100 бр.	Опакровка	10	Плик с цип 26/35 см., оп. x 100 бр. Екстрапак ООД 100бр./опакровка	Опакровка	10

Заличена
информация
на основание
чл. 23 от
ЗЗЛД

5

16	Плик с цип 30/40 см., оп. х 100 бр.	Опаковка	40	Плик с цип 30/40 см., оп. х 100 бр. Екстрапак ООД 100бр./опакровка	Опаковка	40
17	Плик с цип 7/9 см., оп. х 100 бр.	Опаковка	100	Плик с цип 7/9 см., оп. х 100 бр. Екстрапак ООД 100бр./опакровка	Опаковка	100
18	Плик с цип 6/7 см., оп. х 100 бр.	Опаковка	10	Плик с цип 6/7 см., оп. х 100 бр. Екстрапак ООД 100бр./опакровка	Опаковка	10
19	Плик с цип 9/11 см., оп. х 100 бр.	Опаковка	100	Плик с цип 9/11 см., оп. х 100 бр. Екстрапак ООД 100бр./опакровка	Опаковка	100

Забележка: В колоната „Предложение от участника“, участникът следва да посочи следните характеристики за отделните продукти: - наименование и описание на продукта; - произход/производител; - индивидуална опаковка и групов амбалаж за отделните разфасовки (съдържащ информация за броя на индивидуалните опаковки).

2. Приемаме срока на изпълнение на поръчката да е 24 (двадесет и четири) месеца, от датата на сключване на договора.

3. Предлагаме срок за извършване на доставка на стоки до 20 /двадесет/ дни (посочва се от участника, но не може да бъде по-дълъг от 30 дни), считано от датата на получаване на писмена заявка от Възложителя.

4. Приемаме мястото на изпълнение на поръчката: гр. София, кв. „Захарна фабрика“, ул. „Кукуш“ № 1.

5. Декларираме, че към датата на доставката, имащите срок на годност стоки, ще бъдат с остатъчен срок на годност не по-малко от 70% от целия срок на годност на конкретния продукт.

6. Декларираме, че доставяните стоки ще бъдат нови и неупотребявани.

7. Декларираме, че доставките ще се придружават със сертификат (удостоверение) за качество или декларация за съответствие на материалите, информационен лист за безопасност (за артикулите, съдържащи химически вещества), указания за ползване на български език.

Дата: 05.10.2018г.



ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

Заличена информация
на основание чл. 23 от
ЗЗЛД

(длъжност на представляващия участника)







ЕТ "ВАДИАС – Васил Димитров" - София

ул. "Постоянство" №18 бл.253 ет.8
тел/факс:02/870-24-65, GSM 0888887109
e-mail : wadiasparuhov@mail.bg

ISO 9001

BUREAU VERITAS
Certification



Изх.№ 774 / 05.10.2018г.

Образец № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ

за приемане условията в проекта на договор

Долуподписаният:

Притежаващ лична карта № .№

адрес: гр. София ул. "Постоянство" №18; бл.253, вх.В, ет.8

/постоянен адрес/

представляващ : ЕТ „Вадас-Васил Димитров”, в качеството си на Управител.,

/наименование на юридическото лице, физическото лице - ЕТ/

/длъжност/

седалище и адрес на управление.гр. София ул. "Постоянство" №18; бл.253, вх.В, ет.8

тел./факс :02/870-24-65;

БУЛСТАТ/ЕИК 030436270

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Приемам условията за изпълнение на обществената поръчка открита с решение № 5785опр-95/31.08.2018. г. на възложителя, заложен в приложения към документацията проект на договор, с предмет: „Доставка на хигиенни и домакински материали, полиетиленови изделия и лични предпазни средства за потребностите на структури на МВР, финансово обслужвани от ДУССД”, по обособена позиция № 4 – „Доставка на домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“ (изписва се номера и наименованието на обособената позиция, за която се участва).

гр: София

дата: 05.10.2018г.

ДЕКЛАРАТОР:

Заличена
информация на
основание чл.
23 от ЗЗЛД

/име и фамилия и подпис/

Забележка: Декларацията се подава от лицето, което представлява участника.
Декларацията се подава и от участник - физическо лице.



ЕТ "ВАДИАС – Васил Димитров" - София

ул. "Постоянство" №18 бл.253 ет.8
тел/факс: 02/870-24-65, GSM 0888887109
e-mail : wadiasparuhov@mail.bg

ISO 9001

BUREAU VERITAS
Certification



Изм. № 773 10.10.2018г.

Образец № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

за срока на валидност на офертата

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

"Доставка на хигиенни и домакински материали, полиетиленови изделия и лични предпазни средства за потребностите на структури на МВР, финансово обслужвани от ДУССД"

по обособена позиция № 4 – „Доставка на домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“

(изписва се номера и наименованието на обособената позиция, за която се участва)

Долуподписаният:

/собствено, бащино, фамилно име/

Притежаващ лична карта № .№

адрес: гр. София ул. "Постоянство" №18; бл.253, вх.В, ет.8 /постоянен адрес/

представляващ ЕТ „Вадас-Васил Димитров“, в качеството си на Управител,

/наименование на юридическото лице, физическото лице - ЕТ /длъжност/

седалище и адрес на управление: гр. София ул. "Постоянство" №18; бл.253, вх.В, ет.8

тел./факс : 02/870-24-65;

БУЛСТАТ/ЕИК 030436270

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът на валидност на офертата е **3 (три)** месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата в раздел IV.2.2) на Обявлението, приложено към документацията за обществената поръчка.

гр: София
дата: 05.10.2018г.

ДЕКЛАРАТ

Заличена
информация на
основание чл. 23 от
ЗЗЛД

/име и фамилия и подпис/

Забележка: Декларацията се подава от лицето, което представлява участника.
Декларацията се подава и от участник - физическо лице.



ЕТ“ВАДИАС – Васил Димитров” - София
ул. “Постоянство” №18 бл.253 ет.8
тел/факс:02/870-24-65, GSM 0888887109
e-mail : wadiasparuhov@mail.bg

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification



Изм.№ 489 / 05.10.2018 г

Образец № 5.4

ДО
ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА
СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ
ДЕЙНОСТИ“ - МИНИСТЕРСТВО НА
ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ГР. СОФИЯ,
УЛ. “КНЯЗ БОРИС І” № 124

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет:

„Доставка на хигиенни и домакински материали, полиетиленови изделия и лични предпазни средства за потребностите на структури на МВР, финансово обслужвани от ДУССД” по Обособена позиция № 4 „Доставка на Домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“ - запазена съобразно разпоредбите на чл. 12, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки

от: **ЕТ“Вадияс-Васил Димитров“**

/наименование на участника/

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хигиенни и домакински материали, полиетиленови изделия и лични предпазни средства за потребностите на структури на МВР, финансово обслужвани от ДУССД ” по Обособена позиция № 4 „Доставка на Домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“ - запазена съобразно разпоредбите на чл. 12, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки, , Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

№	Наименование на стоката	Мярка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
1	2	3	4	5	6 = (4x5)

1	Кофа – изработена от пластмаса, с приблизителен обем 10 литра $\pm$ 0,5 л.	Бр.	70	1,70лв.	119,00лв
2	Правоъгълна кофа с вместимост 22 л. за инструменти за измиване на стъкла. Кофата – изработена от полипропилен.	Бр.	60	18,00лв.	1080,00лв.
3	Кофа – изработена от пластмаса, с приблизителен обем 5 литра $\pm$ 0,5 л.	Бр.	10	1,30лв.	13,00лв.
4	Кофа – изработена от пластмаса, с правоъгълна форма, с приблизителен обем 12 литра $\pm$ 0,5 л., с приставка за изстискване с дръжка	Бр.	270	2,30лв.	621,00лв.
5	Микрофибърни кърпи – да позволява продължително използване, да премахва замърсявания от почистваните повърхности, да абсорбира прах, влага, следи от пръсти и да не оставя влакна след почистване, с размери 40/40 см.	Бр.	900	1,20лв.	1080,00лв.
6	Леген – изработена от пластмаса, с приблизителен обем 10 литра $\pm$ 0,5 л.	бр.	30	2,30лв.	69,00лв.
7	Чували за смет – с ширина от 60 до 70 см.; дължина от 90 до 100 см. и дебелина не по-малко от 100 микрона; изготвени от полиетилен ниско налягане	бр.	9000	0,18лв.	1620,00лв.
8	Чували с размери 50/60 см., обем 35 литра, дебелина не по-малко от 10 микрона	бр.	7200	0,03лв.	216,00лв.
9	Чували за смет, 70/90 см, обем 80 литра, opak. x 15 бр.	опаковка	100	1,65лв.	165,00лв.
10	Чували HD PE, 60x90, 90 см – 10 бр. в ролка	бр.	60	0,83лв.	49,80лв.
11	Полиетиленови пликове 15 x 20 см	бр.	1200	0,02лв.	24,00лв.
12	Пликове с цип 10 x 12 см, оп. x 100 бр.	опак.	400	1,47лв.	588,00лв.
13	Плик с цип 16/20 см., оп. x 100 бр.	опак.	60	3,60лв.	216,00лв.
14	Плик с цип 23/31 см., оп. x 100 бр.	опак.	80	7,20лв.	576,00лв.
15	Плик с цип 26/35 см., оп. x 100 бр.	опак.	10	9,70лв.	97,00лв.
16	Плик с цип 30/40 см., оп. x 100 бр.	опак.	40	12,94лв.	517,60лв.
17	Плик с цип 7/9 см., оп. x 100 бр.	опак.	100	0,90лв.	90,00лв.
18	Плик с цип 6/7 см., оп. x 100 бр.	опак.	10	0,70лв.	7,00лв.
19	Плик с цип 9/11 см., оп. x 100 бр.	опак.	100	1,42лв.	142,00лв.
Обща стойност в лева без ДДС					7290,40лв.

В посочената цена са включени всички разходи по изпълнение на поръчката, франко мястото на изпълнение.

Ако участник не е регистрирано по ЗДДС лице, той задължително декларира това обстоятелство в ценовото предложение.

Декларирам, че (ако е приложимо).

Дата: 05.10.2018г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

/длъжност на представ

Заличена информация на основание чл. 23 от ЗЗЛД

Техническа спецификация за провеждане на Обществена поръчка с предмет:

„Доставка на хигиенни и домакински материали, полиетиленови изделия и лични предпазни средства за потребностите на структури на МВР, финансово обслужвани от ДУССД“

№	Обособена позиция № 4 – ЗАПАЗЕНА „Доставка на Домакински материали и полиетиленов амбалаж за потребностите на структури на МВР, обслужвани от ДУССД“	Мярка	Количество
1	Кофа- изработена от пластмаса, с приблизителен обем 10 литра $\pm 0,5$ л.	Бр.	70
2	Правоъгълна кофа с вместимост 22 л. за инструменти за измиване на стъкла. Кофата-изработена от полипропилен	Бр.	60
3	Кофа- изработена от пластмаса, с приблизителен обем 5 литра $\pm 0,5$ л.	Бр.	10
4	Кофа- изработена от пластмаса, с правоъгълна форма, с приблизителен обем 12 литра $\pm 0,5$ л., с приставка за изстискване с дръжка	Бр.	270
5	Микрофибърни кърпи - да позволява продължително използване, да премахва замърсявания от почистваните повърхности, да абсорбира прах, влага, следи от пръсти и да не оставя влакна след почистване, с размери 40/40 см.	Бр.	900
6	Леген - изработена от пластмаса, с приблизителен обем 10 литра $\pm 0,5$ л.	бр.	30
7	Чували за смет – с ширина от 60 до 70 см.; дължина от 90 до 100 см. и дебелина не по-малко от 100 микрона; изготвени от полиетилен ниско налягане	бр.	9000
8	Чували с размери 50/60 см., обем 35 литра, дебелина не по-малко от 10 микрона	бр.	7200
9	Чували за смет, 70/90 см, обем 80 литра, opak. x 15 бр.	Опак.	100
10	Чували HD PE, 60x90, 90 см - 10 бр. в ролка	бр.	60
11	Полиетиленови пликове 15 x 20 см	бр.	1200
12	Пликове с цип 10x12 см., оп. x 100 бр.	opak.	400
13	Плик с цип 16/20 см., оп. x 100 бр.	opak.	60
14	Плик с цип 23/31 см., оп. x 100 бр.	opak.	80
15	Плик с цип 26/35 см., оп. x 100 бр.	opak.	10
16	Плик с цип 30/40 см., оп. x 100 бр.	opak.	40
17	Плик с цип 7/9 см., оп. x 100 бр.	opak.	100
18	Плик с цип 6/7 см., оп. x 100 бр.	opak.	10
19	Плик с цип 9/11 см., оп. x 100 бр.	opak.	100

- Срок на изпълнение на поръчката – 24 месеца, считано от датата на сключване на договора;
- Доставките по договора да се извършват в срок до 30 (тридесет) дни, след получаване на предварителна заявка от Възложителя;
- Срок на годност – артикулите имащи срок на годност, да бъдат с остатъчен срок на годност не по-малко от 70 % от целия срок на годност на конкретния продукт;
- Доставените стоки да бъдат нови и неупотребявани;
- В предложението за изпълнение на поръчката да се посочат следните характеристики за отделните продукти по всички позиции – наименование и описание на артикулите; произход /или производител/; индивидуална опаковка и групов амбалаж за отделните разфасовки (съдържащ информация за броя на индивидуалните опаковки);
- Съпроводителни документи – доставките да се придружават със сертификат (удостоверение) за качество или декларация за съответствие на материалите, информационен лист за безопасност (за артикулите, съдържащи химически вещества), указания за ползване на български език.