

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция №1 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч пи)”** за осигуряване потребностите от тонер касети на ДБДС-МВР

Днес, 01.11.2018 г., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. Шести септември № 29, ЕИК 000695235, представлявано от Цветелина Кирилова Павлова – заместник-директор на дирекция „Управление на собствеността и социални дейности”, в качеството си на упълномощен Възложител, съгласно заповед №8121з-1409/01.11.2018 г. на министъра на вътрешните работи, наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

„Лирекс БГ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ПК 1712, ж.к. Младост 3, бл. 306, вх. 2, ЕИК 121057952, представлявано от Манол Янков Илиев, в качеството му на управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-9/30.05.2017 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: **„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция №1 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч пи)”** за осигуряване потребностите от тонер касети на ДБДС-МВР, наричано по-нататък „Рамковото споразумение” и Решение № 5785мпр-70 от 16.10.2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши **доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч пи)** за осигуряване потребностите от тонер касети на ДБДС-МВР, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценово предложение в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули”** или **„стоки”**.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 30.11.2018 г.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Цената на договора е в размер на **386 774 лв.** (триста осемдесет и шест хиляди и седемстотин седемдесет и четири лева) без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Алианц Банк България АД
BIC: BUINBGSF;
IBAN: BG46BUIN95611010007719

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София, кв. "Захарна фабрика", ул. "Кукуш" №1, Централна складова база на МВР.

Чл. 9. Срокът за доставка на артикулите е до 30 (тридесет) календарни дни от подаване на заявката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.
4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;
2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;
3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрян от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на офертираната или по-ниска цена;
4. да осъществи доставката до мястото по чл. 8 за своя сметка;

5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;
6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;
7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;
8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Николина Профирова, главен експерт в сектор „Техника“ - ДУССД, телефон: 02/982 2548, факс: 02/981 30 10, e-mail: int.82@mvr.bg, адрес: гр. София, ПК 1000, ул. „Княз Борис I“ №124

Теодор Христов, главен експерт в сектор „Техника“ - ДУССД, телефон: 02/982 46 13

За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Владимир Стоев, генерален директор, телефон: 02/9691691, факс: 02/9691692, e-mail: office@lirex.bg, адрес: гр. София, ПК 1712, ж.к. Младост 3, бл. 306, вх. 2

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС или 19 338,70 (деветнадесет хиляди триста тридесет и осем лева и седемдесет стотинки) лв.

(2) Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума, същата се внася по следната банкова сметка:

Банка: БНБ, на името на МВР

IBAN: BG09 BNBG 9661 3300 1462 01

BIC: BNBGBGSD

(3) При представяне на банкова гаранция/застраховка, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(4) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция/застраховката, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. Предаването и приемането на доставката на мястото по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 19. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор са 6 (шест) месеца.

Чл. 20. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

Чл. 21. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 25. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

Чл. 27. Настоящият договор се прекратява с изпълнението му, включително изпълнение на задълженията в гаранционния срок.

XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 28. Настоящият договор се подписва в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение №1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в СЕВОП, в образца на ценово предложение;
- Приложение №2 – Техническо предложение на изпълнителя;
- Приложение №3 – Ценово предложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЦВЕТелиНА КИРИЛОВА ПАВЛОВА
/Съгл. заповед № 81213-1409/01.11.2018 г./

ЛИЦЕ, ОТГОВОРНО ЗА
СЧЕТОВОДНИТЕ ЗАПИСВАНИЯ:

Иванка Терзиевска
..... / 01.11.2018 г.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

МАНОЛ ЯНКОВ ИЛИЕВ
УПРАВИТЕЛ НА
„ЛИРЕКС БГ“ ООД

Заличено на
осн. чл. 2, ал. 2
от ЗЗЛД

0972 СПОР-9 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч Пи) за нуждите на ДБДС

Отваряне на ценовите оферти приключва на 30 ноември 2018 23:59

Помощ

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори

Оферти Оценка Сравнение и избор Договор с изпълнителя

Образец на ценова оферта Ценова оферта

Ценова оферта

Настройки Пренареждане Прогнозен бюджет

#	Описание на консуматива (марка и модел на копиращите/печатащи устройства, с които е съвместим)	Коефициент	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[ТОНР257] Продуктов № CC530AD - касета с черен тонер, капацитет: за 2x 3500 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5		
2	[ТОНР265] Продуктов № CE278AC - касета с черен тонер, капацитет: за 2400 страници A4 (HP LaserJet M1536dnf MFP/ P1606dn)	4		
3	[ТОНР271] Продуктов № CE505XC - касета с черен тонер, капацитет: за 6 500 страници A4 (HP LaserJet P 2035/ 2055/ 2055d/ 2055dn)	1770		
4	[ТОНР192] Продуктов № Q6000A - касета с черен тонер, капацитет: за 2500 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4		
5	[ТОНР193] Продуктов № Q6001A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4		
6	[ТОНР194] Продуктов № Q6002A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4		
7	[ТОНР195] Продуктов № Q6003A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4		
8	[ТОНР299] Продуктов № CB540AD - касета с черен тонер, капацитет: за 2x 2200 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	4		
9	[ТОНР219] Продуктов № CB541A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 1400 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	4		
10	[ТОНР220] Продуктов № CB542A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 1400 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	4		
11	[ТОНР221] Продуктов № CB543A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 1400 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	4		
12	[ТОНР303] Продуктов № CC531AC - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 2800 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5		
13	[ТОНР304] Продуктов № CC532AC - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 2800 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5		
14	[ТОНР305] Продуктов № CC533AC - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 2800 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5		
Общо			0 лв.	
Попълват се от участника				

Експортирай за работа офлайн

Експортирай в Excel

Експортирай в PDF

Експортирай в Word

Препоръчение №1



Министерство на финансите
на Република България

Ани Тодорова
младши експерт
Изход

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известия

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Анна Пушкарлова - Гроздева
02 9823052
AVGrozdeva@mvr.bg



0972 СПОР-9 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч Пи) за нуждите на ДБДС

Отваряне на ценовите оферти приключва на 30 ноември 2018 23:59

Помощ



Министерство на финансите
на Република България

Ани Тодорова
младши експерт
Изход

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори
Оферти Оценка Сравнение и избор Договор с изпълнителя

Всички оферти Лирекс БГ ООД оферта Изисквания 1. Предложение за изпълнение на поръчката
Въпроси

1. Предложение за изпълнение на поръчката

Въпросник

3 Въпроси

Лирекс БГ ООД
<http://www.lirex.com>

Динитринка Илиева
029691691
sevop@lirex.bg

100%

попълнени

Преглед

1.2. Техническо предложение

попълнени

1.2.1. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образца на ценова оферта по обособена позиция № 1, при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подаване на заявка.

2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в образца на ценова оферта за обособена позиция № 1 и в пълно съответствие с изискванията и параметрите, посочени в него.

3. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в процедурата, до мястото, определено от индивидуалния възложител - гр. София, кв. "Захарна фабрика", ул. "Кукуш" № 1, Централна складова база на МВР.

4. Декларираме, че консумативите за устройства с марка HP (Ейч Пи), които предлагаме за обособена позиция № 1, съгласно образца на ценова оферта, са оригинални, нови, неупотребявани и са произведени от производителя на марката печатаща и копирна техника HP (Ейч Пи) или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.

5. Предложените от нас артикули по настоящата процедура отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.

6. В случай, че бъдем избрани за изпълнител по индивидуалния договор сме в състояние при необходимост/поискване да представим:

- Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценил съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай, че това се изисква);
- Информационният лист за безопасност;
- Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

7. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

8. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложили в приложените към поканата проект на договор.

Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

- Да (Най-добър)
- Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известявания

Календар

Персонална информация

Информационно табло

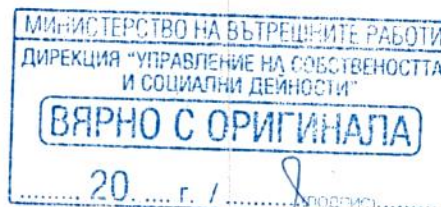
Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Анна Пушкарлова - Гроздева
02 9823052
AVGrozdeva@mvr.bg



1.2.2. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

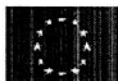
Потвърждаваме предложения от нас в процедурата за сключване на рамковото споразумение гаранционен срок на артикулите, предмет на настоящата процедура.

- ☒ Да (Най-добър)
- ☐ Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

Предишен

2 от 2 Групи въпросници



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Въложител: ЦООП към МФ
Изпълнител: НероПро

СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms): Server init:0 load:46S prerender:562 Total:578 Browser load:272 latency:52



0972 СПОР-9 Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч Пи) за нуждите на ДБДС

Отваряне на ценовите оферти приключва на **30 ноември 2018 23:59**

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори
Оферти Оценка Сравнение и избор Договор с изпълнителя

Всички оферти Лирекс БГ ООД оферта Ценова оферта Ценова оферта

Ценова оферта

14 артикула

Лирекс БГ ООД
<http://www.lirex.com>

Димитринка Илиева
029691691
sevor@lirex.bg

100%

попълнени

Помощ

#	Описание на консуматива (марка и модел на копиращите/печатащи устройства, с които е съвместим)	Коефициент	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[ТОНР257] Продуктов № CC530AD - касета с черен тонер, капацитет: за 2x 3500 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn / CM2320 nf mfp)	5	241 лв.	1 205 лв.
2	[ТОНР265] Продуктов № CE278AC - касета с черен тонер, капацитет: за 2400 страници A4 (HP LaserJet P1536dnf MFP / P1606dn)	4	106 лв.	424 лв.
3	[ТОНР271] Продуктов № CE505XC - касета с черен тонер, капацитет: за 6 500 страници A4 (HP LaserJet P 2035/ 2055/ 2055d/ 2055dn)	1770	214,3 лв.	379 311 лв.
4	[ТОНР192] Продуктов № Q6000A - касета с черен тонер, капацитет: за 2500 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4	112,5 лв.	450 лв.
5	[ТОНР193] Продуктов № Q6001A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4	123 лв.	492 лв.
6	[ТОНР194] Продуктов № Q6002A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4	123 лв.	492 лв.
7	[ТОНР195] Продуктов № Q6003A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4	123 лв.	492 лв.
8	[ТОНР299] Продуктов № CB540AD - касета с черен тонер, капацитет: за 2x 2200 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp / CP 1515n)	4	173 лв.	692 лв.
9	[ТОНР219] Продуктов № CB541A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 1400 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp / CP 1515n)	4	88 лв.	352 лв.
10	[ТОНР220] Продуктов № CB542A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 1400 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp / CP 1515n)	4	88 лв.	352 лв.
11	[ТОНР221] Продуктов № CB543A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 1400 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp / CP 1515n)	4	88 лв.	352 лв.
12	[ТОНР303] Продуктов № CC531AC - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 2800 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn / CM2320 nf mfp)	5	144 лв.	720 лв.
13	[ТОНР304] Продуктов № CC532AC - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 2800 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn / CM2320 nf mfp)	5	144 лв.	720 лв.
14	[ТОНР305] Продуктов № CC533AC - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 2800 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn / CM2320 nf mfp)	5	144 лв.	720 лв.

Общо

386 774 лв.



Министерство на финансите
на Република България

Ани Тодорова
младши експерт
Изход

Дейности
Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки
Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известия

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:



Анна Пушкарлова - Гроздева
02 9823052
AVGrozdeva@mvr.bg

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА
И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ"

ВАРНО С ОРИГИНАЛА

20

г.

/

.....

(подпис)