

2010

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ДИРЕКЦИЯ "УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ"

Рег. № 548500-6442, екз. № 2
20.09.....2018 г.

ДО
Г-Н РОБЕРТ ЛЕВИЕВ
УПРАВИТЕЛ НА "РОЕЛ-98" ООД
БУЛ. „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“ № 53
РАЙОН ЛОЗЕНЕЦ
гр. СОФИЯ
ФАКС 02/84 33 216

Г-ЖА ЖАНА БОЯНОВА
УПРАВИТЕЛ НА "РОНОС" ООД
БИЗНЕС СГРАДА URBAN MODEL,
ЕТАЖ 7, ОФИС 38-39
БУЛ. „АЛ. СТАМБОЛИЙСКИ“ № 84
гр. СОФИЯ
ФАКС 02/ 822 19 00

Г-ЖА ЕЛКА КАМЕНОВА-ЦАНКОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“
БУЛ. „ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ“ № 139
РАЙОН МЛАДОСТ
гр. СОФИЯ
ФАКС: 02 /97 66 879

Г-ЖА ДИМИТРИНКА ИЛИЕВА
УПРАВИТЕЛ НА „ЛИРЕКС-БГ“ ООД
Ж.К. „МЛАДОСТ“ 3, БЛОК 306, ВХОД 2
РАЙОН МЛАДОСТ
гр. СОФИЯ
ФАКС: 02/9691692

Г-Н ЙОАНИС САРУЛИДИС
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
„ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД
УЛ. „АНГЕЛ КЪНЧЕВ“ №5
РАЙОН СРЕДЕЦ
гр. СОФИЯ
ФАКС: 0800 18300

П О К А Н А

За представяне на оферти при спазване на условията на Рамково споразумение № СПОР-9/30.05.2017 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Министерство на вътрешните работи (МВР) на основание чл. 82, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с чл. 22 от Рамково споразумение № СПОР-9/30.05.2017 г., сключено между Вас и Централния орган за покупки /ЦОП/ с предмет „Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“, обособена позиция №1 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч пи)“, Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката: „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч Пи)“ за осигуряване потребностите от тонер касети на ДБДС-МВР, подробно описани в Техническа спецификация на индивидуалния възложител – Приложение №1 – неразделна част от настоящата покана.

2. Срок и място за изпълнение на поръчката:

2.1. Срок на договора: до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 30.11.2018 г.

2.2. Срок за доставка – до 30 (тридесет) календарни дни от подаване на заявка;

2.3. Място за изпълнение на поръчката: гр. София, кв. “Захарна фабрика”, ул. “Кукуш” № 1, Централна складова база на МВР.

3. Обща прогнозна стойност на поръчката: 390 779.12 лв. без ДДС.

Участник, чиято оферта надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен.

4. Размер на гаранцията за изпълнение: 5% от стойността на договора.

Гаранцията може да бъде във вид на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Изпълнителят сам избира формата на гаранцията.

Когато гаранцията за изпълнение се представя във вид на парична сума, то тя се внася по IBAN: BG 09 BNBG 9661 3300 146201, BIC код BNBGBGSD, БНБ на името на Министерство на вътрешните работи.

Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на изпълнителя.

Когато гаранцията е представена във вид на банкова гаранция, следва да е безусловна, неотменяема и покриваща 100% от стойността на гаранцията за изпълнение, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на най-дългия гаранционен срок на артикулите.

Когато гаранцията за изпълнение е застраховка, се представя оригиналът ѝ, покриваща 100% (сто процента) от стойността на гаранцията, с изпълнение и със срок на валидност най-

малко 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на най-дългия гаранционен срок на артикулите.

Условията и редът за освобождаване и задържане на гаранцията са описани в договора.

Невнясянето на гаранцията за изпълнение на договора в определения за подписване на договора срок се счита за отказ от подписване на договор.

5. Изисквания към офертата:

5.1. Офертата се попълва и подава по електронен път, чрез СЕВОП на адрес <https://sevor.minfin.bg/> в секция „Дейности”, раздел „Мини процедури”. Подаването на оферта е възможно единствено в установения от индивидуалния възложител срок, който е визуализиран в текущата фаза на процедурата и в нейния график.

5.2. Изпълнителите по Рамково споразумение № СПОР-9/30.05.2017 г. участват във вътрешния конкурентен избор със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура.

5.3. Изпълнителите по Рамково споразумение № СПОР-9/30.05.2017 г. са длъжни да декларират липса на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, като представят декларация по образец – Приложение №2 – неразделна част от настоящата покана.

6. Критерий за оценка на офертите:

6.1. Индивидуалният възложител назначава комисия за оценка и класиране на офертите, получени в отговор на писмената му покана по чл. 82, ал. 4 от ЗОП.

6.2. Класирането на участниците се извършва във възходящ ред по критерий „най-ниска цена“, като участникът предложил най-ниска цена се класира на първо място. За целите на оценката в настоящата процедура под „най-ниска цена“ се разбира най-ниската предложена обща цена в лева без ДДС, която представлява сума от общите цени, предложени за видовете артикули от образца на ценовото предложение, съдържащо се в СЕВОП. Цените следва да бъдат представени в лева, без ДДС.

7. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно СЕВОП, а именно до **23:59 ч. на 02.10.2018 г.**

8. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график, а именно **10:00 ч. на 04.10.2018 г.**

9. Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва в СЕВОП

10. Защита на личните данни

Съгласно чл. 29, ал. 1 от ЗМВР, администратор на лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни е министърът на вътрешните работи, който може да възлага обработването на лични данни на определени от него длъжностни лица.

Координати на администратора на лични данни: гр. София, 1000, ул. „6-и септември“ № 29, тел. 02 9825 000 – телефонна централа.

Длъжностното лице по защита на личните данни в МВР на пряко подчинение на министъра на вътрешните работи е Мария Рангелова, с координати за връзка: тел. 02/9822114, email: mrangelova.14@mvr.bg

В случай че сте участници в процедури по възлагане на обществена поръчка, ДУССД-МВР обработва лични данни на физически лица в следния смисъл:

- Лични данни: имена; ЕГН или личен номер на чужденец; данни за документ за самоличност при необходимост; дата на раждане; адрес; телефон; електронна поща; образование/експертиза;
- Цел: изпълнение на законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки; провеждане на процедура за избор на изпълнител и сключване на договор за обществена поръчка по смисъла на ЗОП чрез придържане към утвърдени формуляри, в това число към Единният европейски документ за обществени поръчки;
- Основание: чл. 6, § 1, буква „в“ от Общия регламент относно защитата на данните - спазване на законово задължение, което се прилага спрямо администратора на лични данни;
- Срок за съхранение на личните данни: съобразно чл. 122 от ЗОП във връзка с чл. 121 от ЗОП – 5 години от датата на приключване изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на процедурата.

Предоставянето на личните данни, посочени по-горе е задължително изискване съгласно законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки, в това число и еЕЕДОП, приет с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки. Непредоставянето на личните данни, които се изискват от закона, може да доведе до отстраняване на участника от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

ДУССД-МВР не предоставя данните Ви на трети лица, освен когато това е необходимо за изпълнение на законово задължение или за изпълнение на сключен договор, както и на компетентни органи, които по силата на нормативен акт имат правомощия да изискват от ДУССД-МВР предоставянето на информация, включително съдържаща лични данни.

Вашите права във връзка с обработването на личните данни от ДУССД-МВР са:

- Право на информираност съобразно Параграф 58, 60-62 от Преамбюла и член 12-14 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на достъп съобразно Параграф 63 от Преамбюла и член 12 и 15 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на прехвърляне на личните данни на друг администратор (право на преносимост на данните) съобразно Параграф 68 от Преамбюла и член 12 и 20 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на коригиране съобразно член 5, 12, 16 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на изтриване ("правото да бъдете забравени") съобразно Параграф 65 и 66 от Преамбюла и член 6, 9, 12 и 17 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на ограничаване на обработването съобразно Параграф 67 от Преамбюла и член 18 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на възражение срещу обработването съобразно Параграф 69 и 70 от Преамбюла и член 12 и 21 от Общия регламент относно защитата на данните.
- Право на жалба срещу обработването, като компетентният за това орган е Комисия за защита на личните данни с адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2 Интернет страница: www.cpdp.bg; Електронна поща: kzld@cpdp.bg; Център за информация и контакти - тел. 02/91-53-518

Лице за контакт: Ани Тодорова, младши експерт в сектор „Конкурсна дейност“, ДУССД-МВР, тел. 02/ 9822142

- ПРИЛОЖЕНИЯ: 1. Техническа спецификация на индивидуалния възложител – Приложение № 1;
2. Образец на декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП – Приложение №2;
3. Проект на договор – Приложение №3;
4. Образец на банкова гаранция за изпълнение – Приложение №4;
5. Ценово предложение – Предложение №5.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ
ДИРЕКТОР

СТИЛИЯН ОГНЯНОВ КРОТНЕВ

/съгл. заповед №8121з-1074/04.09.2018 г./



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

№ по ред	№ в СПОР 9/30.05. 2017 г.	Марка и модел на машините	Техническа спецификация и изисквания към консумативите	Общо количество
1	62	HP Color LaserJet CP2025n Printer	[ТОНР257] Продуктов № CC530AD - касета с черен тонер, капацитет: за 2x 3500 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5
2	75	HP LaserJet M1536dnf MFP	[ТОНР265] Продуктов № CE278AC - касета с черен тонер, капацитет: за 2400 страници A4 (HP LaserJet M1536dnf MFP/ P1606dn)	4
3	90	HP LaserJet P2055d Printer	[ТОНР271] Продуктов № CE505XC - касета с черен тонер, капацитет: за 6 500 страници A4 (HP LaserJet P 2035/ 2055/ 2055d/ 2055dn)	1770
4	120	HP Color LaserJet 2605	[ТОНР192] Продуктов № Q6000A - касета с черен тонер, капацитет: за 2500 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4
5	121	HP Color LaserJet 2605	[ТОНР193] Продуктов № Q6001A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4
6	122	HP Color LaserJet 2605	[ТОНР194] Продуктов № Q6002A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4
7	123	HP Color LaserJet 2605	[ТОНР195] Продуктов № Q6003A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4
8	140	HP Color LaserJet CP1215 Printer	[ТОНР299] Продуктов № CB540AD - касета с черен тонер, капацитет: за 2x 2200 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	4
9	141	HP Color LaserJet CP1215 Printer	[ТОНР219] Продуктов № CB541A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 1400 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	4
10	142	HP Color	[ТОНР220] Продуктов № CB542A - касета с	4

№ по ред	№ в СПОР 9/30.05. 2017 г.	Марка и модел на машините	Техническа спецификация и изисквания към консумативите	Общо количество
		LaserJet CP1215 Printer	тонер, жълт цвят; капацитет: за 1400 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	
11	143	HP Color LaserJet CP1215 Printer	[ТОНР221] Продуктов № CB543A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 1400 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	4
12	146	HP Color LaserJet CP2025n Printer	[ТОНР303] Продуктов № CC531AC - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 2800 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5
13	147	HP Color LaserJet CP2025n Printer	[ТОНР304] Продуктов № CC532AC - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 2800 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5
14	148	HP Color LaserJet CP2025n Printer	[ТОНР305] Продуктов № CC533AC - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 2800 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП за липса на конфликт на интереси

Долуподписаният/ата/ _____,
/собствено бащино фамилно име /

с постоянен адрес: _____

Представяващ/а _____
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

В качеството си на _____
/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

Седалище: _____

Адрес на управление: _____

Тел./факс: _____

ЕИК _____

Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марка Hewlett Packard (Ейч Пи)” за осигуряване потребностите от тонер касети на ДБДС-МВР.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата _____ 2018 г.
Гр. _____

ДЕКЛАРАТОР: _____
_____/подпис/

Забележка: Декларацията се подписва от лицата съгласно изискванията на чл. 54, ал. 2 от ЗОП.

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция №1 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч пи)”*

Днес, 2018 г., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. Шести септември № 29, ЕИК 000695235, представлявано от Емил Христов Шушков - директор на дирекция „Управление на собствеността и социални дейности”, в качеството си на упълномощен Възложител, съгласно заповед №81213-1199/19.09.2017 г. на министъра на вътрешните работи, наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление:
ЕИК:....., представлявано от(посочва се качеството на лицето подписващо договора), наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-9/30.05.2017 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: *„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция №1 – „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч пи)”*, наричано по-нататък „Рамковото споразумение” и Решение № от 2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши **доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч пи)**, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценово предложение в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули”** или **„стоки”**.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 30.11.2018 г.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в **Раздел III** от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Цената на договора е в размер на лв. (словом) без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА:; BIC:; IBAN:

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София, кв. "Захарна фабрика", ул. "Кукуш" №1, Централна складова база на МВР.

Чл. 9. Срокът за доставка на артикулите е до 30 (тридесет) календарни дни от подаване на заявката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;

3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрял от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на офертираната или по-ниска цена;

4. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;

5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:
2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС.

(2) Когато гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума, същата се внася по следната банкова сметка:

Банка: БНБ, на името на МВР,
IBAN: BG09 BNBG 9661 3300 1462 01
BIC: BNBGBGSD

(3) При представяне на банкова гаранция/застраховка, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(4) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция/застраховката, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. Предаването и приемането на доставката на мястото по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 19. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е месеца. *(посочва се в съответствие с посоченото в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ)*

Чл. 20. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

Чл. 21. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 25. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

Чл. 27. Настоящият договор се прекратява с изпълнението му, включително изпълнение на задълженията в гаранционния срок.

XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 28. Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение №1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в СЕВОП, в образеца на ценово предложение;
- Приложение №2 – Техническо предложение на изпълнителя;
- Приложение №3 – Ценово предложение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЕМИЛ ХРИСТОВ ШУШКОВ

/Съгл. заповед № 81213-1199/19.09.2017 г./

.....

ЛИЦЕ, ОТГОВОРНО ЗА
СЧЕТОВОДНИТЕ ЗАПИСВАНИЯ:

/...../

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
УЛ. "ШЕСТИ СЕПТЕМВРИ" № 29
ГР. СОФИЯ

Банкова гаранция за изпълнение

Ние,/1 + индивидуализиращи белези на банката/ сме уведомени, че между Вас Министерство на вътрешните работи като ВЪЗЛОЖИТЕЛ и /3 + индивидуализиращи белези на изпълнителя/ като ИЗПЪЛНИТЕЛ, предстои да бъде сключен договор за изпълнение на доставка на(индивидуализация на договора). В съответствие с условията на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи във Ваша полза банкова гаранция за добро изпълнение за сумата, представляваща от стойността на договора без ДДС.

В изпълнение на това, ние/1/ по нареждане на /3/, **неотменяемо и безусловно** се задължаваме, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, възраженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по него или независимо от нашето отношение с него, да Ви заплатим сумата от, при получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че нашият клиент/3/ не е изпълнил частично или изцяло свои задължения по договора.

С оглед удостоверяване автентичността на документите, получавани в /1/ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ същите следва да ни бъдат представени чрез посредничество на централата на обслужващата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ местна банка, потвърждаваща верността на положените подписи.

Всяко плащане по тази гаранция от страна на /1/ в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ намалява нейния ангажимент с размера на платената сума.

Стойността на банковата гаранция ще намалява след получаване в /1/ на писмено потвърждение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, указващо точния размер на редуцираната сума.

Всички такси и комисионни, свързани с усвояване на суми от банковата гаранция са за сметка на изпълнителя.

Настоящата гаранция е валидна до.....

Иск по гаранцията ще се счита за редовно предявен, ако е постъпил в /1/ до 16.00 часа на(дата) и е оформен съгласно посочените по-горе условия. След тази дата ангажиментът на /1/ се обезсилва, независимо дали оригиналът на банковата гаранция е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала ѝ.

.....
/подпис и печат/

НАРЕДИТЕЛ:.....
/подпис и печат/

/ 1 / Фирма на банката

**0972 СПОР-9 Доставка на оригинални тонери и други
консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с
марка HP (Ейч Пи) за нуждите на ДБДС**

Ценова оферта

#	Описание на консуматива (марка и модел на копиращите/печатащи устройства, с които е съвместим)	Коефициент	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[ТОНР257] Продуктов № CC530AD - касета с черен тонер, капацитет: за 2x 3500 страници A4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5		
2	[ТОНР265] Продуктов № CE278AC - касета с черен тонер, капацитет: за 2400 страници A4 (HP LaserJet M1536dnf MFP/ P1606dn)	4		
3	[ТОНР271] Продуктов № CE505XC - касета с черен тонер, капацитет: за 6 500 страници A4 (HP LaserJet P 2035/ 2055/ 2055d/ 2055dn)	1770		
4	[ТОНР192] Продуктов № Q6000A - касета с черен тонер, капацитет: за 2500 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4		
5	[ТОНР193] Продуктов № Q6001A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4		
6	[ТОНР194] Продуктов № Q6002A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4		
7	[ТОНР195] Продуктов № Q6003A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 2000 страници A4 (HP Color LaserJet 1600 / 2600n / CM1017 mfp / 2605dtn / 2605dn / 2605 / CM1015 mfp)	4		
8	[ТОНР299] Продуктов № CB540AD - касета с черен тонер, капацитет: за 2x 2200 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	4		
9	[ТОНР219] Продуктов № CB541A - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 1400 страници A4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	4		

10	[ТОНР220] Продуктов № CB542A - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 1400 страници А4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	4		
11	[ТОНР221] Продуктов № CB543A - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 1400 страници А4 (HP Color LaserJet CP1215 / CM1312 mfp / CM1312nfi mfp/ CP 1515n)	4		
12	[ТОНР303] Продуктов № CC531AC - касета с тонер, син цвят; капацитет: за 2800 страници А4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5		
13	[ТОНР304] Продуктов № CC532AC - касета с тонер, жълт цвят; капацитет: за 2800 страници А4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5		
14	[ТОНР305] Продуктов № CC533AC - касета с тонер, червен цвят; капацитет: за 2800 страници А4 (HP Color LaserJet CP2025n / CP2025 / CP2025dn/ CM2320 nf mfp)	5		
	Общо	0 лв.		