МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ"

Рег. № 378500-3568, екз. № 2
16.05.2019 г.

ДО

Г-ЖА ЕЛКА КАМЕНОВА-ЦАНКОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА"
БУЛ. „ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ" № 139
РАЙОН МЛАДОСТ
гр. СОФИЯ 1784
ТЕЛ.: 02 / 97 66 896
ФАКС: 02 / 97 66 879

Г-Н КИРИЛ КИРИЛОВ
УПРАВИТЕЛ НА
„ПЕРУН-ККБ" ЕООД
УЛ. „Д-Р ХРИСТО ТАТАРЧЕВ" № 22
гр. БЛАГОЕВГРАД 2700
ТЕЛ./ФАКС: 073 / 88 74 51

Г-Н ГЕОРГИ ШАПКОВ
УПРАВИТЕЛ НА
„ПРЕСТИЖ БИЗНЕС 93" ООД
УЛ. „ТОДОР АЛЕКСАНДРОВ" № 37
гр. БЛАГОЕВГРАД 2700
ТЕЛ./ФАКС: 073 / 88 09 88

НИКОЛАЙ ЙОРДАНОВ
ПРОКУРИСТ НА
„КОНТРАКС" АД
УЛ. „ТИНТЯВА" № 13
гр. СОФИЯ 1113
ТЕЛ.: 02 / 960 97 10
ФАКС: 02 / 960 97 97

ПОКАНА

за подаване на оферта чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), въз основа на сключено Рамково споразумение № СПОР-7/15.03.2018 г., с предмет „Доставка и монтаж на офис-обзавеждане и мебели за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации", обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове"

На основание чл. 82, ал. 4 от ЗОП и чл. 22, ал. 1 от Рамково споразумение № СПОР-7/15.03.2018 г. на Централния орган за покупки, Министерство на вътрешните работи (МВР) Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката: „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове“.

2. Срок и място за изпълнение на договора:

2.1. Срок на договора: до достигане на максималната му стойност и/или до 15.03.2021 г. (крайният срок на рамковото споразумение).

Проектът на договор въз основа на рамково споразумение е част от документацията за обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на офис-обзавеждане и мебели за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“, обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове“, открита с Решение № РМФ-48/21.08.2017 г.

2.2. Срок за изпълнение на поръчката: чрез периодични заявки за доставка и монтаж до 30 (тридесет) работни дни от датата на получаване на писмена заявка от Възложителя.

2.3. Място за изпълнение:

- гр. София, кв. „Захарна фабрика“ ул. „Кукуш“ № 1, ЦСБ - МВР;
- гр. София, ул. „6-ти септември“ № 29;
- гр. София, бул. „Мария Луиза“ № 48;
- гр. София, ж.к. „Разсадника“, бл. 65, вх. Г;
- гр. София, бул. „Александър Малинов“ № 1.

3. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС: 181 440 лв. без ДДС.

Участник, чиято оферта надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен.

4. Размер на гаранцията за изпълнение на договора: 5% от стойността на договора без включен ДДС, която се внася преди подписването му и се връща след неговото изпълнение.

Гаранцията може да бъде във вид на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Изпълнителят сам избира формата на гаранцията.

Когато гаранцията за изпълнение се представя във вид на парична сума, то тя се внася по IBAN: BG 09 BNBG 9661 3300 146201, BIC код BNBGBGSD, БНБ на името на Министерство на вътрешните работи.

Когато гаранцията е представена във вид на банкова гаранция, следва да е безусловна, неотменяема и покриваща 100% от стойността на гаранцията за изпълнение, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на най-дългия гаранционен срок на артикулите.

Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на изпълнителя.

Когато гаранцията за изпълнение е застраховка, се представя оригиналът й, покриваща 100% (сто процента) от стойността на гаранцията, с изпълнение и със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на най-дългия гаранционен срок на артикулите.

Условията и редът за освобождаване и задържане на гаранцията са описани в проекта на договор.

Невнасянето на гаранцията за изпълнение на договора в определения за подписване на договора срок се счита за отказ от подписване на договор.

5. Изисквания към офертата:

5.1. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: https://sevop.minfin.bg/, секция „Дейности", раздел „Мини-процедури".

5.2. Изпълнителите по Рамково споразумение № СПОР-7/15.03.2018 г. участват във вътрешния конкурентен избор със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура по обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове".

При представяне на нов ЕЕДОП, изпълнителите по рамковото споразумение следва да използват образеца на ЕЕДОП от документацията на откритата процедура за сключване на рамково споразумение, като вземат под внимание следното:

- Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а" от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г., единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя **задължително в електронен вид, подписан от лицата, които представляват участника,** членовете на управителни и надзорни органи и от други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решенията от тези органи.

ЕЕДОП се предоставя като електронен документ при спазване изискванията на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги (ЗЕДЕУУ).

5.3. Изпълнителите по Рамково споразумение № СПОР-7/15.03.2018 г. са длъжни да декларират липса на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, като представят декларация по образец - Приложение № 4 - неразделна част от настоящата покана.

5.4. Възложителят ще отстранява изпълнител по рамковото споразумение, за който е налице някое от основанията отстраняване по чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал. 1, т. 1, 2, 3 и 4, чл. 107, т. 4 във връзка с чл. 101, ал. 11 от ЗОП и чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и на останалите основания по чл. 107 от ЗОП и чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество. На основание чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗОП, Възложителят ще отстранява Изпълнител по рамковото споразумение, който е лишен от правото да упражнява търговска професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието.

5.5. Участникът подава по електронен път, чрез СЕВОП, техническото си предложение (ТП) по Образец (Приложение № 2 от поканата).

СЕВОП автоматично копира групата въпроси от „Техническо предложение" (в секция „Изисквания"), съдържащи и техническата спецификация на Централния орган.

В група въпроси „Техническо предложение" участниците задължително попълват всеки ред от файла, съдържащ Образеца на ТП, като конкретизират размерите на мебелите, които ще

доставя в допустимото отклонение от ±10% и го прикачат към секция „Изисквания“, към групата въпроси „Техническо предложение“.

Участник, който не попълни всеки ред с конкретни размери на артикули от Образеца на Техническо предложение, ще бъде отстранен.

5.6. В секция „Образец на ценова оферта“ изпълнителите по рамковото споразумение задължително попълват всеки ред от колона 2 - размери, като конкретизират размерите на мебелите, които ще доставят в допустимото отклонение от ±10%.

Участник, който не попълни всеки ред с конкретни размери на артикули от Ценовото предложение в СЕВОП, ще бъде отстранен.

Предлаганата цена да е в български лева, съгласно образеца на ценово предложение – Приложение № 3от настоящата покана.

5.7. Попълнените размери в образеца на ценово предложение трябва да са идентични с тези, попълнени в образеца на техническо предложение за съответните артикули.

5.8. Участник, който е допуснал несъответствие на размерите от Техническото предложение с тези за съответните артикули от Ценовото предложение, ще бъде отстранен.

5.9. Участникът подава по електронен път, чрез СЕВОП, техническото си предложение, като приема:

5.9.1. Срокът на валидност на офертата да е 90 дни от датата на подаване на офертата.

5.9.2. Мястото за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на възложителя, посочени в т. 2.3 от поканата.

5.9.3. Условията в проекта на договор - Приложение № 5 от поканата.

5.10. Участниците следва да предложат срок за гаранционна поддръжка на доставеното обзавеждане не по-малко от 24 месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставка и монтаж.

6. Критерий за оценка на офертите: най-ниска цена

6.1. На основание чл. 82, ал. 4, т. 4 от ЗОП Индивидуалният възложител назначава комисия за разглеждането и класирането на офертите по критерий „най-ниска цена“ и при спазване разпоредбите на чл. 72 от ЗОП.

6.2. При подготовката на оферта, попълнените от участниците размери в образеца на ценово предложение трябва да са идентични с тези, попълнени в образеца на техническо предложение за съответните артикули.

6.3. На основание чл. 22, ал. 11 от рамково споразумение № СПОР-7/15.03.2018 г., в процедурата по чл. 82, ал. 3 от ЗОП, СЕВОП не позволява на участниците да предлагат нулева стойност, нито единични цени, по-високи от договорените по рамковото споразумение, нито да оставят празен ред в образеца на ценово предложение. СЕВОП замества автоматично липсващата/завишената/нулевата стойност със съответната по рамковото споразумение.

6.4. Класирането на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена, а на последно - участникът, предложил най-висока. Комисията провежда публично жребий (извън СЕВОП) за определяне на изпълнител, в случай че са класирани на първо място две или повече оферти с еднакви цени.

7. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно графика в СЕВОП, а именно до 23:59 ч. на 28.05. 2019 г.

8. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график, а именно 14:00 ч. на 29.05. 2019 г.

9. Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва в СЕВОП.

Лице за контакт: Цветелина Симеонова, старши експерт в сектор „Конкурсна дейност", ДУССД-МВР, тел. 02/ 9822517.

10. Преди сключване на договор за обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, подава декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП.

11. Защита на личните данни

Съгласно чл. 29, ал. 1 от ЗМВР, администратор на лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни е министърът на вътрешните работи, който може да възлага обработването на лични данни на определени от него длъжностни лица.

Координати на администратора на лични данни: гр. София, 1000, ул. „6-и септември" № 29, тел. 02 9825 000 - телефонна централа.

Длъжностното лице по защита на личните данни в МВР на пряко подчинение на министъра на вътрешните работи е Мария Рангелова, с координати за връзка: тел. 02/9822114, email: mrangelova.14@mvr.bg

В случай че сте участници в процедури по възлагане на обществена поръчка, ДУССД-МВР обработва лични данни на физически лица в следния смисъл:

Лични данни: имена; ЕГН или личен номер на чужденец; данни за документ за самоличност при необходимост; дата на раждане; адрес; телефон; електронна поща; образование/експертиза;

Цел: изпълнение на законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки; провеждане на процедура за избор на изпълнител и сключване на договор за обществена поръчка по смисъла на ЗОП чрез придържане към утвърдени формуляри, в това число към Единният европейски документ за обществени поръчки;

Основание: чл. 6, § 1, буква „в" от Общия регламент относно защитата на данните - спазване на законово задължение, което се прилага спрямо администратора на лични данни;

Срок за съхранение на личните данни: съобразно чл. 122 от ЗОП във връзка с чл. 121 от ЗОП - 5 години от датата на приключване изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на процедурата.

Предоставянето на личните данни, посочени по-горе е задължително изискване съгласно законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки, в това число и еЕЕДОП, приет с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки. Непредоставянето на личните данни, които се изискват от закона, може да доведе до отстраняване на участника от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

ДУССД-МВР не предоставя данните Ви на трети лица, освен когато това е необходимо за изпълнение на законово задължение или за изпълнение на сключен договор, както и на компетентни органи, които по силата на нормативен акт имат правомощия да изискват от ДУССД-МВР предоставянето на информация, включително съдържаща лични данни.

Вашите права във връзка с обработването на личните данни от ДУССД-МВР са:

Право на информираност съобразно Параграф 58, 60-62 от Преамбюла и член 12-14 от Общия регламент относно защитата на данните;

Право на достъп съобразно Параграф 63 от Преамбюла и член 12 и 15 от Общия регламент относно защитата на данните;

Право на прехвърляне на личните данни на друг администратор (право на преносимост на данните) съобразно Параграф 68 от Преамбюла и член 12 и 20 от Общия регламент относно защитата на данните;

Право на коригиране съобразно член 5, 12, 16 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;

Право на изтриване ("правото да бъдете забравени") съобразно Параграф 65 и 66 от Преамбюла и член 6, 9, 12 и 17 от Общия регламент относно защитата на данните;

Право на ограничаване на обработването съобразно Параграф 67 от Преамбюла и член 18 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;

Право на възражение срещу обработването съобразно Параграф 69 и 70 от Преамбюла и член 12 и 21 от Общия регламент относно защитата на данните.

Право на жалба срещу обработването, като компетентният за това орган е Комисия за защита на личните данни с адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров" № 2 Интернет страница: www.cpdp.bg ; Електронна поща: kzld@cpdp.bg; Център за информация и контакти - тел. 02/91-53-518

ПРИЛОЖЕНИЯ: 1. Техническа спецификация - Приложение № 1;
2. Техническо предложение - Приложение № 2;
3. Ценово предложение - Приложение № 3;
4. Образец на декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП - Приложение № 4;
5. Проект на договор - Приложение № 5;
6. Образец на банкова гаранция за изпълнение - Приложение № 6.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДИРЕКТОР
СТИЛИЯН СТЕФАНОВ КОТНЕВ
/съгл. заповед №8121з-1171/21.09.2018 г./