

481

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ДИРЕКЦИЯ „УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ“

Рег. № 578500-1992, екз. № 2
18.02 2020 г.

ДО
Г-Н СТОЯН СТОЯНОВ
УПРАВИТЕЛ НА „ЕЛИТ ТРАК“ ЕООД
ГР. ЯМБОЛ 8600, Ж.К. ЗЛАТЕН РОГ,
БЛ. 29, ВХ. А, ЕТ. 2, АП. 4
e-mail: varna@elittruck.com

Г-Н МИЛКО ДИМИТРОВ - ИЗП.ДИРЕКТОР;
Г-Н ГЕОРГИ ТАТАРСКИ - ИЗП.ДИРЕКТОР;
Г-ЖА КАТЕРИНА КАЦЕВА – СПЕЦИАЛИСТ
ЗОП И БОРСОВИ СДЕЛКИ
НА „ПЕТРОЛ“ АД
ГР. ЛОВЕЧ 5500,
УЛ. „ТЪРГОВСКА“ № 12
e-mail: zop@petrol.bg

П О К А Н А

**За представяне на оферти при спазване на условията на
рамково споразумение № СПОР-21/27.11.2018 г.**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Министерство на вътрешните работи (МВР) на основание чл. 82, ал. 3 във връзка с чл.82, ал.4, т.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с чл. 5, ал. 1 от Рамково споразумение № СПОР-21/27.11.2018 г., сключено между Вас и Централния орган за покупки /ЦОП/ с предмет „Доставка на автомобилно гориво, чрез карти за безналично плащане, автокозметика и смазочни материали за автомобили“, **по обособена позиция № 2 „Доставка на смазочни материали за автомобили и автокозметика“**, Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. Предмет на поръчката: „Доставка на смазочни материали за автомобили и автокозметика“ за нуждите на автомобилна техника, числяща се на структури на МВР, подробно описани в Техническа спецификация на индивидуалния възложител - Приложение № 1 - неразделна част от настоящата покана.

2. Срок и място за изпълнение на поръчката:

2.1. Срок на договора: до достигане на максималната му стойност или до 31.01.2021 г. , което от двете събития настъпи първо.

2.2. Срок за доставка: до 2 (два) работни дни от датата на получаване на заявка;

2.3. Място за изпълнение на поръчката: гр. София, ул. „Подполковник Калитин” № 21А, гараж 10.

3. Обща максимална/прогнозна стойност на поръчката: 66 619.00 (шестдесет и шест хиляди шестстотин и деветнадесет лева) без ДДС.

4. Размер на гаранцията за изпълнение на договора: 5% от стойността на договора без ДДС, която се внася преди подписването му.

Гаранцията може да бъде във вид на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Изпълнителят сам избира формата на гаранцията.

Когато гаранцията за изпълнение се представя във вид на парична сума, то тя се внася по IBAN: BG 09 BNBG 9661 3300 146201, BIC код BNBGBGSD, БНБ на името на Министерство на вътрешните работи.

Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на изпълнителя.

Когато гаранцията е представена във вид на банкова гаранция, следва да е безусловна, неотменяема и покриваща 100% от стойността на гаранцията за изпълнение, със срок на валидност срока за изпълнение на договора, плюс 30 (тридесет) дни.

Когато гаранцията за изпълнение е застраховка, се представя оригиналът ѝ, покриваща 100% (сто процента) от стойността на гаранцията, с изпълнение и със срок на валидност срока за изпълнение на договора, плюс 30 (тридесет) дни. Условиата по застраховката се съгласуват с Възложителя.

Когато поръчката не бъде изпълнена в договорения краен срок, Изпълнителят е длъжен да удължи срока на банковата гаранция/застраховката или да предостави на Възложителя нова банкова гаранция/застраховка с валидност – срока за изпълнение на договора, плюс 30 (тридесет) дни, но не по-късно от 5 (пет) работни дни преди изтичане срока на банковата гаранция/застраховката.

При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора.

Невнасянето на гаранцията за изпълнение на договора в определения за подписване на договора срок се счита за отказ от подписване на договор.

5. Изисквания към офертата:

5.1. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevor.minfin.bg/>, секция “Дейности”: Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор - ВКИ).

5.2. Изпълнителите по Рамково споразумение № СПОР-21/27.11.2018 г. участват във вътрешния конкурентен избор със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура.

5.3. Изпълнителите по Рамково споразумение № СПОР-21/27.11.2018 г. са длъжни да декларират липса на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, като представят декларация по образец - Приложение № 2 - неразделна част от настоящата покана. Изпълнител по рамковото споразумение, който не декларира отсъствието на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т.7 от ЗОП от задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

5.4. Възложителят ще отстранява от участие във вътрешния конкурентен избор потенциален изпълнител, за който е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, чл. 107, чл. 55, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП и чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, и чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

5.5. Участникът подава по електронен път чрез СЕВОП офертата си, като потвърждава изискванията на възложителя и приема:

5.5.1. Сроктът на валидност на офертата да е 120 (сто и двадесет) дни от крайния срок за подаване на офертите.

5.5.2. Срока за доставка - до 2 (два) работни дни от получаване на писмена заявка от възложителя.

5.5.3. Да достави всички артикули, описани в Техническата спецификация – Приложение №1, неразделна част от настоящата покана.

6.5.4. Потвърждава, че доставяните артикули ще съответстват на офериранияте от него в техническото му предложение в процедурата по сключване на рамковото споразумение.

6.5.5. Участникът потвърждава мястото за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на възложителя, посочени в т. 3.3 от поканата.

6.5.6. Участникът потвърждава условията в проекта на договор, Приложение №2 , неразделна част от настоящата покана.

6.6. Изисквания към ценовото предложение:

Образецът на ценово предложение е заложен от Възложителя в СЕВОП през страницата „Ценова оферта“.

При изготвяне на електронното ценово предложение участниците попълват 1 /един/ електронен образец в СЕВОП, както следва:

За целите на оценката за „Обща стойност на офертата“ на участника се счита стойността, получена от сбора на всички единични цени на артикулите, умножени по техните коефициенти, така както тези количества са определени от индивидуалния възложител в ценовия образец. Извършва се автоматично от системата.

В образца „Ценово предложение“ по обособена позиция 2 се съдържат следните колони:

- C1: Артикул (видовете смазочни материали) - не се попълва от участника;
- C2: Единична цена за артикул (съобразно посочената мярка) - попълва се от участника,
- C3: „Обща цена“/съдържа формулата $C1 * C2$ / – изчислява се автоматично в Системата.

В ценовите си предложения участниците следва да предложат единични цени, не по-високи от тези, които са предложили и договорили по рамковото споразумение.

7. Критерий за оценка на офертите: „най-ниска цена“.

Оценката се извършва по начина, описан в чл. 4 – чл. 5 от Рамковото споразумение. Ако в мини-процедурата рамковият изпълнител в нарушение на рамковото споразумение за смазочни материали предложи единични цени, по-високи от тези, договорени в рамковото споразумение или не предложи единична цена и остави празен ред, липсващата или завишена стойност се замества по право с договорената по рамковото споразумение.

8. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно СЕВОП, а именно до 23:59 ч. на 30.03.....2020 г.

9. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график, а именно от 14:00 ч. на 31.03.....2020 г.

10. Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва в СЕВОП.

11. Преди сключване на договор за обществена поръчка, участникът избран за изпълнител подава декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП.

12. Защита на личните данни

Съгласно чл. 29, ал. 1 от ЗМВР, администратор на лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни е министърът на вътрешните работи, който може да възлага обработването на лични данни на определени от него длъжностни лица.

Координати на администратора на лични данни: гр. София, 1000, ул. „6-и септември“ № 29, тел. 02 9825 000 - телефонна централа.

Длъжностното лице по защита на личните данни в МВР на пряко подчинение на министъра на вътрешните работи е Мария Рангелова, с координати за връзка: тел. 02/9822114, email: mrangelova.14@mvr.bg

В случай че сте участници в процедури по възлагане на обществена поръчка, ДУССД-МВР обработва лични данни на физически лица в следния смисъл:

- Лични данни: имена; ЕГН или личен номер на чужденец; данни за документ за самоличност при необходимост; дата на раждане; адрес; телефон; електронна поща; образование/експертиза;

- Цел: изпълнение на законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки; провеждане на процедура за избор на изпълнител и сключване на договор за обществена поръчка по смисъла на ЗОП чрез придържане към утвърдени формуляри, в това число към Единният европейски документ за обществени поръчки;

- Основание: чл. 6, § 1, буква „в“ от Общия регламент относно защитата на данните - спазване на законово задължение, което се прилага спрямо администратора на лични данни;

- Срок за съхранение на личните данни: съобразно чл. 122 от ЗОП във връзка с чл. 121 от ЗОП - 5 години от датата на приключване изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на процедурата.

Предоставянето на личните данни, посочени по-горе е задължително изискване съгласно законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки, в това число и еЕЕДОП, приет с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки. Непредоставянето на личните данни, които се изискват от закона, може да доведе до отстраняване на участника от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

ДУССД-МВР не предоставя данните Ви на трети лица, освен когато това е необходимо за изпълнение на законово задължение или за изпълнение на сключен договор, както и на компетентни органи, които по силата на нормативен акт имат правомощия да изискват от ДУССД-МВР предоставянето на информация, включително съдържаща лични данни.

Вашите права във връзка с обработването на личните данни от ДУССД-МВР са:

- Право на информираност съобразно Параграф 58, 60-62 от Преамбюла и член 12-14 от Общия регламент относно защитата на данните;

- Право на достъп съобразно Параграф 63 от Преамбюла и член 12 и 15 от Общия регламент относно защитата на данните;

- Право на прехвърляне на личните данни на друг администратор (право на преносимост на данните) съобразно Параграф 68 от Преамбюла и член 12 и 20 от Общия регламент относно защитата на данните;

- Право на коригиране съобразно член 5, 12, 16 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;

- Право на изтриване ("правото да бъдете забравени") съобразно Параграф 65 и 66 от Преамбюла и член 6, 9, 12 и 17 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на ограничаване на обработването съобразно Параграф 67 от Преамбюла и член 18 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;
- Право на възражение срещу обработването съобразно Параграф 69 и 70 от Преамбюла и член 12 и 21 от Общия регламент относно защитата на данните.
- Право на жалба срещу обработването, като компетентният за това орган е Комисия за защита на личните данни с адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2 Интернет страница: www.cpdp.bg ; Електронна поща: kzld@cpdp.bg; Център за информация и контакти - тел. 02/91-53-518

Лице за контакт: Сияна Вълчева, главен експерт в сектор „Конкурсна дейност“, ДУССД-МВР, тел. 02/ 9823653.

ПРИЛОЖЕНИЯ: 1. Техническа спецификация на индивидуалния възложител-Приложение № 1;
2. Образец на декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП - Приложение № 2;
3. Проект на договор - Приложение № 3;
4. Ценово предложение - Приложение № 4.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ
ДИРЕКТОР

Заличена информация
съгласно чл. 37 от ЗОП на
основание чл.4, ал.1 от
регламент ЕС 2016/679

СТИЛИЯН ОГЯНОВ КРОТНЕВ

/оправомощен съгл. заповед №8121з-305/16.03.2020 г./