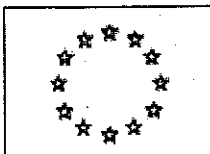


Партида:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ
ДИРЕКЦИЯ-УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ
гр. София 1501, ул. "Княз Борис I" № 124

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА (версия 7)

УРМ 5785 *опм-10-5785р-17708/16.07.2029г.*



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Министерство на вътрешните работи		Национален регистрационен номер: ² 000695235	
Пощенски адрес: ул. 6-и септември №29			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Цветослав Златков		Телефон: +359 29823036	
Електронна поща: int.82@mvr.bg		Факс: +359 29813010	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.mvr.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.targove.mvr.bg/DMTOSO/ZOP_NEW/			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://www.mvr.bg/aop/dynamicProvider52/57a8a376-ae50-4a5f-93c2-f269005c6f68/zakupuvane-na-informacionni-materiali			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL)			
☐ горепосоченото/ите място/места за контакт			
☒ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Дирекция Управление на собствеността и социални дейности - Министерство на вътрешните работи		Национален регистрационен номер: ² 129010157	
Пощенски адрес: ул. Княз Борис I № 124			
Град: София	код NUTS: BG	Пощенски код: 1301	Държава: BG
Лице за контакт: Наталия Рашкова		Телефон: +359 29822274	
Електронна поща: int.82@mvr.bg		Факс: +359 29813010	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL):			

http://www.mvr.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.targove.mvr.bg/DMTOSO/ZOP_NEW/	
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
I.4) Вид на възлагащия орган	
☒ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	☐ Публичноправна организация
☐ Национална или федерална агенция/служба	☐ Европейска институция/агенция или международна организация
☐ Регионален или местен орган	☐ Друг тип: _____
☐ Регионална или местна агенция/служба	
I.5) Основна дейност	
☐ Общи обществени услуги	☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐ Отбрана	☐ Социална закрила
☒ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☐ Друга дейност: _____
☐ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: „Закупуване на информационни материали“ Референтен номер: 2
II.1.2) Основен CPV код: 22462000 Допълнителен CPV код: 1 2
II.1.3) Вид на поръчка ☐ Строителство ☒ Доставки ☐ Услуги
II.1.4) Кратко описание: Доставка на информационни материали, необходими при провеждане на събития в изпълнение на финансовия план, както и материали, чиято цел е информация за финансовия план и финансиращата програма за бюджетна линия № BG05SFOP001-4.005-0008 с наименование „Подпомагане ефективното изпълнение на дейността на дирекция АФКОС в работата ѝ по Европейските структурни и инвестиционни фондове“, популяризиране приноса на Оперативна програма „Добро управление“ и информация за изпълнението на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 21425.00 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции ☐ Да ☒ Не Оферти могат да бъдат подавани за ☐ всички обособени позиции ☐ максимален брой обособени позиции: ☐ само една обособена позиция ☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №:

²**II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²**Основен CPV код: ¹ 22462000Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____Основен CPV код: ¹ 35123400Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____Основен CPV код: ¹ 30192121Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____Основен CPV код: ¹ 22852000Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____Основен CPV код: ¹ 30234600Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____Основен CPV код: ¹ 22459100Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____Основен CPV код: ¹ 30199792Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____Основен CPV код: ¹ 18931100Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____Основен CPV код: ¹ 30199730Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

Доставката на поръчката ще бъде на адрес гр. София, П.К. 1000, ул.

„Георги С. Раковски“ № 112, дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“ (АФКОС) – МВР.

код NUTS: ¹ BG411**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Закупуване на информационни материали:

1. Баджове с връзки, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 250 бр.
2. Метални химикалки, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 250 бр.
3. Папки с блок листа, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 250 бр.
4. Флаш памет, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 250 бр.
5. Хартиени папки за материали, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 250 бр.
6. Подвижни рекламни пана, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 2 бр.
7. Плакат с информация за финансовия план, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 2 бр.
8. Месингова табела на дирекция АФКОС, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 2 бр.
9. Информационни стикери, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 100 бр.
10. Настолни календар-бележници за 2020 г., с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 100 бр.
11. Настолни календар-бележници за 2021 г., с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 100 бр.
12. Настолни календар-бележници за 2022 г., с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка - 100 бр.

13. Работни трисекционни календари за 2020 г., с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка – 100 бр.
 14. Работни трисекционни календари за 2021 г., с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка – 100 бр.
 15. Работни трисекционни календари за 2022 г., с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка – 100 бр.
 16. Флаш памети 32GB, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка – 100 бр.
 17. Брандирани раници, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка – 150 бр.
 18. Брандирани конферентни чанти за документи, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка – 250 бр.
 19. Брандирани пликосе за сувенири с къси дръжки, съгъваеми, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка – 250 бр.
 20. Визитни картички, с графичен дизайн, предпечатна подготовка, отпечатване/изработване и доставка – 30 кут. (по 100 бр.)

II.2.5) Критерии за възлагане☒ Критериите по-долу☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2⁰☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2⁰☒ Цена - Тежест: 2¹☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 21425.00 Валута: BGN
 (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 30
 или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒**II.2.11) Информация относно опциите**

Опции

Описание на опциите:

Да ☐ Не ☒**II.2.12) Информация относно електронни каталози**☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог**II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да ☒ Не ☐
 Идентификация на проекта:
 Договор № BG05SFOP001-4.005-0008-C01/15.04.2019 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Добро управление“.

II.2.14) Допълнителна информация:

Изпълнение на финансов план за бюджетна линия № BG05SFOP001-4.005-0008 с наименование „Подпоматане ефективното изпълнение на дейността на дирекция АФКОС в работата ѝ по Европейските структурни и инвестиционни фондове“.

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие**III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Не се изисква.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Не се изисква.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участниците трябва да са изпълнили дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката за последните три години, без значение на обема, считано от датата на подаване на офертата.

Участникът следва да представи информация в Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“, в ЕЕДОП за дейностите с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, с посочване на стойности, дати и получатели, изпълнени за последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Под идентичен или сходен се разбират дейности по доставка и/или изработка и/или предпечатната подготовка и/или отпечатване на информационни и/или рекламни материали.

Съответствието с това изискване се доказва със списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка.

Доказателствата за съответствие с критерия за подбор се представят в случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

Участниците трябва да са изпълнили минимум една дейност с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката за последните три години, без значение на обема, считано от датата на подаване на офертата.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☒ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Ускорена процедура
- Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- ☐ Рамково споразумение с един оператор
- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
- Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- ☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- ☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

☐ Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: /S -

Номер на обявлението в РОП:

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 20/08/2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ Английски | ☐ Ирландски | ☐ Малтийски | ☐ Румънски | ☐ Френски |
| ☒ Български | ☐ Испански | ☐ Немски | ☐ Словашки | ☐ Хърватски |
| ☐ Гръцки | ☐ Италиански | ☐ Нидерландски | ☐ Словенски | ☐ Чешки |
| ☐ Датски | ☐ Латвийски | ☐ Полски | ☐ Унгарски | ☐ Шведски |
| ☐ Естонски | ☐ Литовски | ☐ Португалски | ☐ Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 21/08/2019 дд/мм/гггг

Местно време: 10:00

Място: ДУССД-МВР, ул. "Княз Борис I" № 124.

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. В случай, че присъстват упълномощени представители на участниците, те следва да представят пълномощно /оригинал или копие, заверено "вярно с оригинала" от участника/.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²

VI.2) Информация относно електронното възлагане

- ☐ Ще се прилага електронно поръчване
☐ Ще се използва електронно фактуриране
☐ Ще се приема електронно заплащане

VI.3) Допълнителна информация: ²

1. Гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора е 2% (две на сто) от стойността му без ДДС и се представя в една от следните форми: парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

2. Участниците в процедурата представят документите в запечатана, непрозрачна и надписана опаковка съгласно изискванията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП. Опаковката, съгласно изискванията на чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, съдържа документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен, запечатан, непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

3. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, за който е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5, чл. 101, ал. 11 и чл. 107 от ЗОП и по чл. 3, т. 8 без да са налице изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, чл. 69 и § 2, ал. 1 от ДР от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, както и участник, който по какъвто и да е начин е включил някъде в офертата си извън плик „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена и/или части от нея, както и участник, който в ценовото си предложение е посочил обща стойност без ДДС за изпълнение на поръчката, която надвишава общата прогнозна стойност, посочена в раздел II.1.5) на обявлението. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, който в ценовото си предложение е посочил обща цена в лева без ДДС за съответния артикул (информационен материал), която надвишава максималната обща цена за съответния артикул, посочен в таблицата в раздел I от документацията за обществената поръчка. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник чието предложение за изпълнение на поръчката не изпълнява всички изисквания на Възложителя, съгласно техническата спецификация. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, който в ценовото си предложение е допуснал аритметична грешка или несъответствие. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник в случаите по чл. 35а, ал. 3, изречение трето от ППЗОП. Всички образци, приложени към настоящата документация, са задължителни за участниците, като Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, който не попълни образците в съответствие с указанията на Възложителя. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000.

4. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, се изисква копие от документа, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението във връзка с настоящата обществена поръчка.

5. Настоящата обществена поръчка е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение, съгласно чл. 12 от ЗОП. Допълнителна информация по отношение на условията за участие в запазената поръчка се съдържа в раздел IV на документацията за обществената поръчка.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@crc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 197, ал.1, т.1 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование: Сектор Правно-нормативно обслужване - ДУССД - МВР		
Пощенски адрес: ул. Княз Борис I № 124		
Град: София	Пощенски код: 1301	Държава: BG
	Телефон: +359 29822567	
Електронна поща: int.82@mvr.bg	Факс: +359 29813010	
Интернет адрес (URL): http://dusdd.mvr.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 16/07/2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва