

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 5 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат, за копирни и печатащи устройства с различни марки“**

Днес, год., в гр., между:

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Шести Септември“ № 29, ЕИК 000695235, представлявано от Стилиан Огнянов Кротнев - директор на дирекция „Управление на собствеността и социални дейности”, в качеството си на упълномощен Възложител, съгласно заповед № 81213-1171/21.09.2018 г. на министъра на вътрешните работи, наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

„РОНОС“ ООД, със седалище и адрес на управление гр. София 1303, бул. „Александър Стамболийски“ № 84, бизнес сграда Urban Model, ет. 7, офис 38-39, ЕИК: 831176328, представлявано от Жана Кирилова Боянова - управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № **СПОР-8/18.04.2019 г.** за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: **„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 5 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат, за копирни и печатащи устройства с различни марки“**, наричано по-нататък „Рамковото споразумение” и Решение № 5785мпр-54 от 09.08.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценово предложение в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули”** или **„стоки”**.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от изтичане на срока на действие на РС № СПОР-8/18.04.2019 г.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Цената на договора е в размер на **12 746,98 лв.** (*дванадесет хиляди седемстотин четиридесет и шест лева и деветдесет и осем стотинки*) без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: „Уникредит Булбанк” АД;

BIC: UNCRBGSF;

IBAN: BG97 UNCR 7630 1015 8500 06

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния/ите адрес/и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София, кв. „Захарна фабрика”, ул. „Кукуш” № 1, ЦТС – МВР.

Чл. 9. Срокът за доставка на артикулите е до 22 (двадесет и два) работни дни от подаване на писмена заявка от възложителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;
2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;
3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрял от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на офертираната или по-ниска цена;
4. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;
5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;
6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;
7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;
8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Директор на ДУССД – гр. София, ул. „Княз Борис I” № 124, факс (02) 98 13010; e-mail: int.82@mvr.bg.
2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Яна Стефанова – телемаркетинг оператор; Тел.: 02/ 421 77 27, факс 02/ 822 19 00; y.stefanova@officemarket.bg; гр. София 1303, бул. „Ал. Стамболийски” №84, бизнес сграда Urban Model et.7, офис 38-39

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без ДДС или 637,35 (шестстотин тридесет и седем лева и тридесет и пет стотинки) лева.

(2) При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) При точно и пълно изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за

изпълнение в рамките на 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи частично гаранцията до изтичане на последния гаранционен срок с цел обезпечаване гаранционната отговорност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай размерът на задържаната част не може да е повече от 50 на сто от размера на цялата гаранция.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 19. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е 6 (шест) месеца.

Чл. 20. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

Чл. 21. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки конкретен случай неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 25. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от

гаранцията за изпълнение.

XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 28. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в СЕВОП, в образеца на ценово предложение;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя;
- Приложение № 3 – Ценово предложение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.
(подпис и печат)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ
СТИЛИЯН ОГНЯНОВ КРОТНЕВ
(Оправомощено длъжностно лице съгласно заповед № 8121з-1171/21.09.2018 г.)

16.9.18
Дата на подписване:

2.
(подпис и печат)

ЛИЦЕ ОТГОВОРНО ЗА СЧЕТОВОДНИТЕ ЗАПИСВАНИЯ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
(подпис и печат)

ЖАНА КИРИЛОВА БОЯНОВА
УПРАВИТЕЛ

.....
Дата на подписване:

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 21.8.2019 г. 09:03 ч.

Приложение № 1

1516 Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства, Обособена позиция 5 - Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки

Помощ

Отваряне на ценовите оферти приключва на 9 дек 2019 14:01



Министерство на финансите
на Република България

Борис Терзиев
Главен експерт
Изход

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори
Оферти Оценка Сравнение и избор

Образец на ценова оферта Ценова оферта - различни марки

Ценова оферта - различни марки

Настройки Пренареждане Прогнозен бюджет

#	Описание на артикула	Коефициент	Единична цена в лв без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[TO131] Epson - лента за матричен принтер за черен печат, продуктово номер: C135015647, за 4 милиона знака (Epson LX-350/300+/300+II)	125		
2	[TO133e] Epson - касета с черен тонер, продуктово № C135050100, 4 500 копия (Epson AL-C900/1900)	1		
3	[TO134e] Epson - касета със син тонер, продуктово № C135050099, 4 500 копия (Epson AL-C900/1900)	1		
4	[TO135e] Epson - касета с червен тонер, продуктово № C135050098 за 4 500 копия (Epson AL-C900/1900)	1		
5	[TO136e] Epson - касета с жълт тонер, продуктово № C135050097 за 4 500 копия (Epson AL-C900/1900)	1		
6	[TO137e] Epson - Photoconductor Unit 11.25k/45k, пр.№ C135051083 (Epson AL-C900/1900)	1		
7	[TO427R] Rex Rotary - барабан DMU145CMY(402320) кон.-цветни за 50 000 копия (Rex Rotary SPC420dn)	3		
8	[TO134K] Konica - комплект от 2 касети с черен тонер, TN-114 / 106B / 8937784, с капацитет за 2 x 11 000 копия (Konica Minolta Bizhub 163 / Konica Minolta Dialta Di-152 / Dialta Di-183 / Dialta Di-1611 / Dialta Di-2011)	4		
9	[TO179K] Konica - барабан DR-114 Drum (4021029701) (Konica Minolta Bizhub 163)	5		
10	[TO277Ky] касета с черен тонер, продуктово № TK-5140K за 7 000 копия (Kyocera Ecosys P6130cdn)	4		
11	[TO278Ky] касета с син тонер, продуктово № TK-5140C за 5 000 копия (Kyocera Ecosys P6130cdn)	4		
12	[TO279Ky] касета с червен тонер, продуктово № TK-5140M за 5 000 копия (Kyocera Ecosys P6130cdn)	4		
13	[TO280Ky] касета с жълт тонер, продуктово № TK-5140Y за 5 000 копия (Kyocera Ecosys P6130cdn)	4		
14	[TO281Ky] касета с черен тонер, продуктово № TK-3160 за 12 500 копия (Kyocera Ecosys P3045dn)	10		
Общо				0 лв.
Попълват се от участника				

[Експортирай за работа офлайн](#)[Експортирай в Excel](#)[Експортирай в PDF](#)[Експортирай в Word](#)

Импортирай от Excel

Browse...

Импортирай

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известията

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Анна Пушкарлова - Гроздева
02 9823052
AVGrozdeva@mvr.bg

Техническо предложение за обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонери и други консумативи за печат, за копирни и печатащи устройства”, по обособена позиция № 5 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат, за копирни и печатащи устройства с различни марки“

1. Декларираме, че срокът на валидност на офертата е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за подаване на офертите.

2. Декларираме, че ще доставим артикулите, описани в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 5: в пълно съответствие с изискванията и параметрите, посочени в нея, и с техническото ни предложение, представено в процедурата за сключване на рамковото споразумение; които са оригинални, нови, неупотребявани, неретицирани и са произведени от производителя на марката печатаща и копирна техника или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.

3. В случай, че бъдем избрани за изпълнител сме в състояние да представим:

Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценил съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай, че това се изисква); Информационен лист за безопасност; Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

4. Декларираме, че гаранционните срокове на артикулите са съгласно посочените в техническото ни предложение, представено в процедурата за сключване на рамковото споразумение. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол за стоките.

5. Декларираме, че приемаме срока за изпълнение на поръчката, а именно до 22 (двадесет и два) работни дни от подаване на писмена заявка от възложителя.

6. Декларираме, че приемаме мястото за изпълнение на поръчката, а именно гр. София, кв. „Захарна фабрика”, ул. „Кукуш” № 1, ЦТС – МВР.

7. Декларираме, че се съгласяваме с клаузите на приложения към поканата проект на договор.

Дата: 30.07.2019 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: Жана Боянова
(име и фамилия)

управител

(длъжност на представляващия участника)

Приложение №

1516 Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства, Обособена позиция 5 - Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки

Отваряне на ценовите оферти приключва на 9 дек 2019 14:01

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори
Оферти Оценка Сравнение и избор
Всички оферти Рънос ООД оферта Ценова оферта Ценова оферта - различни марки

Ценова оферта - различни марки
14 артикула

Рънос ООД

Жана Боянова
070017017
jordan@sevomarket.bg

100%

попълнени

Помощ

#	Описание на артикула	Коефициент	Единична цена з лв без ДДС	Обща цена з лв. без ДДС
1	[T0131] Epson - лента за матричен принтер за черен печат, продуктов номер: C13S015647, за 4 милиона знака (Epson LX-350/300+/300+II)	125	17,1 лв.	2 137,5 лв.
2	[T0133e] Epson - касета с черен тонер, продуктов № C13S050100, 4 500 копия (Epson AL-C900/1900)	1	145,2 лв.	145,2 лв.
3	[T0134e] Epson - касета със син тонер, продуктов № C13S050099, 4 500 копия (Epson AL-C900/1900)	1	233,64 лв.	233,64 лв.
4	[T0135e] Epson - касета с червен тонер, продуктов № C13S050098 за 4 500 копия (Epson AL-C900/1900)	1	233,64 лв.	233,64 лв.
5	[T0136e] Epson - касета с жълт тонер, продуктов № C13S050097 за 4 500 копия (Epson AL-C900/1900)	1	233,64 лв.	233,64 лв.
6	[T0137e] Epson - Photoconductor Unit 11.25k/45k, пр.№ C13S051083 (Epson AL-C900/1900)	1	248,16 лв.	248,16 лв.
7	[T0427R] Rex Rotary - Барабан DMU145CMY(402320) ком.-цветни за 50 000 копия (Rex Rotary SPC420dn)	3	310 лв.	2 430 лв.
8	[T0134K] Konica - комплект от 2 касети с черен тонер, TN-114 / 106B / 3937794, с капацитет за 2 x 11 000 копия (Konica Minolta Bizhub 163 / Konica Minolta Dialet Di-152 / Dialet Di-183 / Dialet Di-1611 / Dialet Di-2011)	4	126,5 лв.	506 лв.
9	[T0129K] Konica - барабан DR-114 Drum (4021029701) (Konica Minolta Bizhub 163)	5	140 лв.	700 лв.
10	[T0277Ky] касета с черен тонер, продуктов № TK-5140K за 7 000 копия (Kyocera Ecosys P6130cdn)	4	217 лв.	868 лв.
11	[T0278Ky] касета с син тонер, продуктов № TK-5140C за 5 000 копия (Kyocera Ecosys P6130cdn)	4	246 лв.	984 лв.
12	[T0279Ky] касета с червен тонер, продуктов № TK-5140M за 5 000 копия (Kyocera Ecosys P6130cdn)	4	246 лв.	984 лв.
13	[T0280Ky] касета с жълт тонер, продуктов № TK-5140Y за 5 000 копия (Kyocera Ecosys P6130cdn)	4	246 лв.	984 лв.
14	[T0281Ky] касета с черен тонер, продуктов № TK-3160 за 12 500 копия (Kyocera Ecosys P3045dn)	10	205,92 лв.	2 059,2 лв.
Общо				12 746,98 лв.

[Експортирай в Excel](#)[Експортирай в PDF](#)[Експортирай в Word](#)

Министерство на финансите
на Република България

Борис Терзиев
Главен експерт
Изход

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Ранкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известиявания

Календар

Персонална информация

Информационно табло

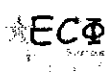
Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:

Анна Пушкарова - Продеза
02 9823052
AVGrozdeva@minf.bg



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 21.8.2019 г. 09:25 ч.

Обособена позиция 5 - Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки

Помощ

Сключено рамково споразумение

[Преглед на обособените позиции](#)

Параметри	График	Изисквания	Ценова оферта	Участници	Въпроси и отговори	Оферти
Оценка	Тържбно досие					
Всички оферти	Ранос ООД оферта	Изисквания	1. Предложение за изпълнение на поръчката	Въпроси		

1. Предложение за изпълнение на поръчката Въпросник 3 Въпроси

Ранос ООД

Жана Боянова
070017017
jor@officemarket.bg

100% попълнени

[Преглед](#)

1.1. Техническо предложение

попълнени

1.1.1. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 5 при следните условия:

1. Приемаме срокът за изпълнение на рамковото споразумение да е 24 месеца.
2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в образеца на ценова оферта за обособена позиция № 5 и в пълно съответствие с изискванията и параметрите, посочени в него.
3. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в процедурата, по начина и до местата, определени от индивидуалните възложители по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение.
4. Задължаване се да подаваме оферти в отговор на всяка покана от индивидуален възложител за участие в процедури по чл. 82, ал. 4 от ЗОП в срока на действие на рамковото споразумение.
5. Декларираме, че консумативите, които предлагаме за обособена позиция № 5, съгласно образеца на ценова оферта за тази обособена позиция, са оригинални, нови, неупотребявани, нерестриктирани и са произведени от производителя на съответната марка печатаща и копираща техника или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.
6. Предложените от нас артикули по настоящата открита процедура отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.
7. В случай, че бъдем избрани за изпълнител по конкретен индивидуален договор сме в състояние при необходимост/поискване да представим:
 - Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценил съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай, че това се изисква);
 - Информационният лист за безопасност;
 - Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.
8. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
9. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложили в приложените към документацията за участие проект на рамково споразумение и проект на договор.

Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

☒ Да (Най-добър)
☐ Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

1.1.2.



Министерство на финансите
на Република България

Борис Терзиев
Главен експерт
Изход

Дейности

Публикувани процедури за РС

Събиране на заявки

Рамкови споразумения

Мини-процедури

Документен център

Съобщения

Известия

Календар

Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

Лице за контакт:



Анна Пушкарова - Гроздева
02 9823052
AVGrozdeva@mvr.bg

попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите, както следва:

Гаранционният срок на (посочва се кои артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е месеца (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор

Гаранционният срок на всички предлагани артикули е 6 (шест) месеца и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор.

Прикачени документи:

Метод на оценяване от Комисията:
Да / Не
Не - Минимално изискване

1.1.3. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Участникът следва да разполага с оторизации от производители или официални представители на съответните марки копирни и печатащи устройства, удостоверяващи, че участникът има правото да продава на територията на Р България към датата определена като краен срок за подаване на оферти оригинални консумативи за копирни и печатащи устройства със съответните марки, както и че предложените от участника консумативи с тези марки са оригинални, нови, неупотребявани, нересиклирани и се оферират, продават и доставят с оригинална гаранция на вносителя. Моля отговорете с "Да/Не".

На този етап не е необходимо да се представят доказателства за налични оторизации, но Възложителят ще изиска от избраните изпълнители да представят оторизационни писма към датата на сключване на рамковото споразумение. В оторизационните писма трябва да са посочени всички артикули със съответната марка от ценовия образец по обособена позиция № 5. Също така в оторизационните писма трябва да е упоменато още, че участникът има това право за 24-месечния срок на изпълнение на рамковото споразумение. Оторизационните писма следва да се представят от избраните изпълнители в оригинал, на хартия в деловодството на МФ преди сключване на рамковото споразумение.

☒ Да (Най-добър)
☐ Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦООП към МФ
Изпълнител: НероПро

СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server Init: 31 load: 515 prerender: 593 Total: 609 Browser load: 196 latency: 23