



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: УРИ- 578500- 5794/07.08 2019 г.

**Възложител:** ДИРЕКЦИЯ УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ - МВР

**Подделение** (когато е приложимо): [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 02851

**Адрес:** гр. София, ул. „Княз Борис I” № 124

**Лице за контакт:** Марияна Асенова

**Телефон:** 02/982 09 14

**E-mail:** [int.82@mvr.bg](mailto:int.82@mvr.bg)

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** “Ремонт на покрив на административна сграда на МВР, гр. София, ж.к. „Красна поляна“ бл.31Б”.

**Кратко описание:** “Ремонт на покрив на административна сграда на МВР, гр. София, ж.к. „Красна поляна“ бл.31Б”.

**Място на извършване:** гр. София, ж.к. „Красна поляна“ бл.31Б.

**Обща прогнозна стойност на поръчката** (в лв., без ДДС): 49 633,71 лв. без ДДС.

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** Не се предвижда разделение на поръчката на обособени позиции.

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** Да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП – „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствие с критериите за подбор“ – образец - Приложение № 1.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Декларацията се подава и от подизпълнителите (ако е приложимо).

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** [.....]

Участниците да притежават валидно удостоверение от Камарата на строителите в България за вписване в Централния професионален регистър на строителя с обхват – покривни работи или друг еквивалентен документ или регистрация, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство за ПЕТА КАТЕГОРИЯ СТРОЕЖ или еквивалентна категория за чуждестранните участници от Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя (обн., ДВ, бр. 100 от 15.12.2017 г.).

При участие на обединения съответствието с поставения критерий за подбор се доказва от всяко от лицата включени в него съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване.

**Удостоверяване:** При подаване на офертата участниците следва да декларират съответствието с критерия за подбор в т. 8.1. на образеца на „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствие с критериите за подбор“ – Приложение № 1.

Доказателство за съответствието с този критерий за подбор е заверено копие на валидно удостоверение за вписване в Централен професионален регистър на строителя с обхват покривни работи и валиден контролен талон към него, съответстващо на категорията на предмета на поръчката – пета категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5 от ЗУТ, а за чуждестранни лица — на валиден документ за вписване в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Доказателство за съответствие с критерия за подбор се представя в случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

**Икономическо и финансово състояние:**

**Технически и професионални способности:**

1. Участниците да прилагат Система за управление на качеството в строителството EN ISO 9001:2015 или еквивалентно с обхват дейността по предмета на поръчката.

При участие на обединения съответствието с поставения критерий за подбор се доказва от всяко от лицата включени в него съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл.

59, ал. 6 от ЗОП.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване.

Удостоверяване: При подаване на офертата участниците следва да декларират съответствието с критерия за подбор в т. 8.2. на образеца на „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствие с критериите за подбор“ – Приложение № 1.

Доказателство за съответствието с този критерий за подбор е заверено копие от валиден сертификат за Система за управление на качеството EN ISO 9001:2015 или еквивалентно с обхват дейността по предмета на поръчката.

Доказателство за съответствие с критерия за подбор се представя в случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

2. Участниците да прилага система за управление по отношение на околната среда по БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалент, с обхват дейността по предмета на поръчката.

При участие на обединения съответствието с поставения критерий за подбор се доказва от всяко от лицата включени в него съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване

Удостоверяване: При подаване на офертата участниците следва да декларират съответствието с критерия за подбор в т. 8.3. на образеца на „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствие с критериите за подбор“ – Приложение № 1.

Доказателство за съответствието с този критерий за подбор е заверено копие на валиден сертификат за въведена система за управление по отношение на околната среда по БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалент с обхват дейността по предмета на поръчката.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция ”Българска служба за акредитация” или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Доказателство за съответствие с критерия за подбор се представя в случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

3. Участникът да е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, минимум 3 (три) договора с дейности идентични или сходни с предмета на поръчката.

*Под „сходен предмет“ да се разбират дейности по изпълнение и ремонт на покриви на сгради.*

При участие на обединения съответствието с поставения критерий за подбор може да бъде удовлетворено от един или повече членове на обединението.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Удостоверяване: При подаване на офертата участниците следва да декларират съответствието с критерия за подбор в т. 8.4. на образеца на „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствие с критериите за подбор“ – Приложение № 1.

Доказателство за съответствието с този критерий за подбор е списък на строителството,

идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено от участника през последните пет години, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, с дата и подпис на издателя и данни за контакт.

Доказателство за съответствие с критерия за подбор се представя в случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

[НЕ] Поръчката не е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение.

[НЕ] Изпълнението на поръчката не е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места.

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Когато в процедурата участват едновременно лица, които са регистрирани по Закона за данък върху добавената стойност (ЗДДС) и лица, които не са регистрирани по ЗДДС с цел обективното и равнопоставено сравнение на офертите им и класирането на участниците, комисията добавя нормативно установения процент ДДС към цените без ДДС на регистрираните по ЗДДС участници.

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: 22.08.2019 г.

Час: 17:30 ч.

**Срок на валидност на офертите: 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертите.**

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: 23.08.2019 г.

Час: 10:00 ч.

**Място на отваряне на офертите:** сградата на ДУССД, гр. София, ул. "Княз Борис I" № 124

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

### **Друга информация**

**Технически изисквания и количество:** съгласно:

Ремонт на покрив на административна сграда на МВР, гр. София, ж.к. „Красна поляна“ бл.31Б, съгласно Техническа спецификация - Приложение №2.

#### **Изисквания за изпълнение на поръчката:**

1. Срок за изпълнение на поръчката: предложен от участника, но не повече от 40 (четиридесет) работни дни, считано от датата на предоставяне на достъп до обекта.
2. Гаранционен срок – не по-малък от 5 /пет/ години. Срокът започва да тече от датата на издаване на приемо-предавателен протокол.
3. Начин на формиране на предлаганата цена:
  - 3.1. Участниците да посочат цени в лева без ДДС, като цената да се формира на база всички разходи, франко мястото на изпълнение. При изготвяне на единичните цени на СМР участника трябва да включи печалбата и всички свои разходи за труд, материали, механизация, допълнителни разходи, включително разходи за временно строителство, доставно-складови разходи, пренос на материалите до работното място и други, съгласно образеца на Ценово предложение – Приложение № 6.
  - 3.2. Неразделна част от ценовите оферти са количествено – стойностните сметки, които включват единична цена без ДДС за всеки вид дейност, обща цена без ДДС за количеството на всеки вид дейност, стойност без ДДС за всички видове и количества дейности, 10 % непредвидени разходи и обща стойност без ДДС за всички видове и количества дейности с включени 10 % непредвидени разходи, съгласно образеца на количествено – стойностни сметки – Приложение № 3.
  - 3.3. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата всеки участник допуснал аритметична грешка /неточност/ в ценовото си предложение или КСС, както и при несъответствие в общата стойност на СМР посочена в ценовото предложение и сбора от общите стойности на КСС.
  - 3.4. Общата стойност на поръчката без ДДС, посочена от участниците, не трябва да надвишава прогнозната стойност. Участник, чието ценово предложение надвишава прогнозната стойност за СМР, ще бъде отстранен от участие и няма да бъде допуснат до класиране.
4. Условия и начин на плащане - банков превод по сметка на изпълнителя в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след действително извършени СМР по единичните цени посочени от Изпълнителя в количествено - стойностните сметки след предоставяне на оригинална фактура, която е издадена въз основа на акт за изпълнение на видовете СМР и двустранно подписан приемо-предавателен протокол.
5. Предвижда се гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността му без ДДС. Гаранцията за изпълнение на договора се внася преди подписването му, под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението му чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.  
Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава на две части:  
- 70 % (седемдесет процента) от размера на гаранцията се освобождава в срок от 30 /тридесет/

дни след подписването на приемо-предавателен протокол.

- 30 % (тридесет процента) от размера на гаранцията се освобождава в срок от 30 /тридесет/ дни след изтичане на най – дългия гаранционен срок за изпълнените СМР.

Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договора за възлагане на обществена поръчка.

6. Участник - обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

7. Участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в обявата или чието техническо предложение не отговаря на изискванията, посочени в техническата спецификация се отстранява.

### **Допълнителна информация**

Указания за подготовка на офертата:

1. Участниците да представят в офертата си задължително следните документи:

1.1. „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствие с критериите за подбор“ по образец - Приложение № 1;

1.2. „Техническо предложение“ - Приложение № 4;

1.3. „Ценово предложение“ по образец - Приложение № 6, с приложена количествено стойностна сметка по образец, приложение № 3.

2. Офертата да съдържа ясна и изчерпателна информация, в съответствие с изисквания на Възложителя. Ценовото предложение се поставя в опаковката с офертата. Офертата се подава в запечатена, непрозрачна опаковка върху, която участникът посочва:

- наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

- наименованието на поръчката за които се подават документите.

Офертата и всички изготвени от участника документи се подписват от лицето, което го представлява, или от упълномощено от него лице, с приложено пълномощно.

Всички представени на чужд език документи следва да бъдат преведени на български език. Всички документи трябва да са оригинали или четливи копия, заверени с подпис и свеж печат от участника.

3. **Срок и място за представяне на офертата: всеки работен ден от 9:00 до 12:00 и от 13.00 до 17.30 ч. в деловодството на Д УССД – МВР на адрес - гр. София, ул. "Княз Борис I" № 124, партер от участника или от негов представител с пълномощно, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Оферти, които са получени до определения краен срок, се приемат за редовно подадени, а тези получени след изтичане на крайния срок, подлежат на връщане, независимо от датата на тяхното изпращане.**

4. Информация за защита на личните данни:

Съгласно чл. 29, ал. 1 от ЗМВР, администратор на лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни е министърът на вътрешните работи, който може да възлага обработването на лични данни на определени от него длъжностни лица.

Координати на администратора на лични данни: гр. София, 1000, ул. „6-и септември“ № 29, тел. 02 9825 000 – телефонна централа.

Длъжностното лице по защита на личните данни в МВР на пряко подчинение на министъра на вътрешните работи е Мария Рангелова, с координати за връзка: тел. 02/9822114, e-mail: [mrangelova.14@mvr.bg](mailto:mrangelova.14@mvr.bg) .

В случай, че сте участници в процедури по възлагане на обществена поръчка, ДУССД-МВР обработва лични данни на физически лица в следния смисъл:

- Лични данни: имена; ЕГН или личен номер на чужденец; данни за документ за самоличност при необходимост; дата на раждане; адрес; телефон; електронна поща; образование/експертиза;
- Цел: изпълнение на законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки; провеждане на процедура за избор на изпълнител и сключване на договор за обществена поръчка по смисъла на ЗОП чрез придържане към утвърдени формуляри, в това число към Единният европейски документ за обществени поръчки;
- Основание: чл. 6, § 1, буква „в“ от Общия регламент относно защитата на данните - спазване на законово задължение, което се прилага спрямо администратора на лични данни;
- Срок за съхранение на личните данни: съобразно чл. 122 от ЗОП във връзка с чл. 121 от ЗОП – 5 години от датата на приключване изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на процедурата.

Предоставянето на личните данни, посочени по-горе е задължително изискване, съгласно законодателството в областта на възлагане на обществени поръчки, в това число и ЕЕДОП, приет с Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки. Непредоставянето на личните данни, които се изискват от закона, може да доведе до отстраняване на участника от процедурата за възлагане на обществена поръчка.

ДУССД-МВР не предоставя данните Ви на трети лица, освен когато това е необходимо за изпълнение на законово задължение или за изпълнение на сключен договор, както и на компетентни органи, които по силата на нормативен акт имат правомощия да изискват от ДУССД-МВР предоставянето на информация, включително съдържаща лични данни.

Вашите права във връзка с обработването на личните данни от ДУССД-МВР са:

- Право на информираност съобразно Параграф 58, 60-62 от Преамбюла и член 12-14 от Общия регламент относно защитата на данните;
  - Право на достъп съобразно Параграф 63 от Преамбюла и член 12 и 15 от Общия регламент относно защитата на данните;
  - Право на прехвърляне на личните данни на друг администратор (право на преносимост на данните) съобразно Параграф 68 от Преамбюла и член 12 и 20 от Общия регламент относно защитата на данните;
  - Право на коригиране съобразно член 5, 12, 16 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;
  - Право на изтриване ("правото да бъдете забравени") съобразно Параграф 65 и 66 от Преамбюла и член 6, 9, 12 и 17 от Общия регламент относно защитата на данните;
  - Право на ограничаване на обработването съобразно Параграф 67 от Преамбюла и член 18 и 19 от Общия регламент относно защитата на данните;
  - Право на възражение срещу обработването съобразно Параграф 69 и 70 от Преамбюла и член 12 и 21 от Общия регламент относно защитата на данните.
- Право на жалба срещу обработването, като компетентният за това орган е „Комисия за

защита на личните данни“ с адрес: гр. София 1592, бул. “Проф. Цветан Лазаров” № 2; Интернет страница: [www.cpdp.bg](http://www.cpdp.bg); Електронна поща: [kzld@cpdp.bg](mailto:kzld@cpdp.bg); „Център за информация и контакти“ - тел. 02/91-53-518.

С подаване на офертата участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, в това число с определения срок на валидност на офертите и проекта на договор.

5. Приложения:

№ 1 – Образец на „Декларация за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и съответствие с критериите за подбор“;

№ 2 – „Техническа спецификация“;

№ 3 – Количествени сметки;

№ 4 - Образец на „Техническо предложение“;

№ 5 – Образец на декларация, че в предложената цена са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд;

№ 6 - Образец на „Ценово предложение“;

№ 7 - Проект на договор.

**Дата на настоящата обява**

Дата: 07.08.2019 г.

**Възложител**

**Трите имена: Стилиян Огнянов Кротнев**

**Длъжност: Директор ДУССД**

заличена информация на  
основание чл.36а, ал.3 от ЗОП

