

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

№
..... 2020 г.

ПРАВИЛНИК

за устройството и дейността на Националния институт по криминалистика

Раздел I.

Общи положения

Чл. 1. С този правилник се уреждат устройството и дейността на Националния институт по криминалистика (НИК).

Чл. 2. (1) Дейността на НИК се осъществява в съответствие със Закона за Министерството на вътрешните работи, подзаконовите нормативни актове, заповедите и указанията на ръководството на Министерството на вътрешните работи, както и с европейското законодателство и международните договори и споразумения, по които Република България е страна.

(2) Дейността на Центъра за експертни криминалистични изследвания (ЦЕКИ) към НИК се провежда и в съответствие с изискванията на БДС EN ISO/IEC 17025 и Изпълнителна агенция „Българска служба по акредитация“ (ИА БСА).

Раздел II.

Основни дейности

Чл. 3. Националният институт по криминалистика изпълнява следните дейности:

1. Осъществява експертно-криминалистична дейност, включваща откриване, фиксиране, изземване и оценка на веществени доказателства и следи, изготвяне на веществени доказателствени средства, изследване на веществени доказателства и веществени доказателствени средства и изготвяне на експертизи, включително в областта на цифровите и комуникационните технологии; служители на института участват и в други действия по разследването в качеството на специалист - технически помощник, по смисъла на Наказателно-процесуалния кодекс (НПК).

2. Участва в извършването на огледи на местопроизшествия при тежки престъпления на територията на страната.

3. Разработва и внедрява нови методики за изследване в областта на криминалистиката на основата на съвременни научни достижения.

4. Осъществява организационно-методическа дейност.

5. Участва в организирането и провежда обучението на служителите, осъществяващи експертно-криминалистична дейност в МВР.

6. Осъществява информационна дейност, като поддържа и актуализира Националната дактилоскопна идентификационна система (АФИС) и Автоматизираната система на Европейския съюз за идентификация по пръстови отпечатащи „ЕВРОДАК“, Националната ДНК база данни и Националната съдебно-балистична колекция и осъществява международен обмен на данни.

Чл. 4. В изпълнение на дейностите по чл. 3, НИК:

1. Извършва криминалистични изследвания в областта на дактилоскопията, трасологията, балистиката, изследването на документи, фотографията, видеоанализа, фоноскопията, компютърните технологии, изследването на електронни и комуникационни устройства, лицевата идентификация, химията, физиката, биологията и другите естествени науки.

2. Участва в извършването на огледи на местопроизшествия и в други процесуални действия по предвидения в НПК ред.

3. Осигурява условия за поддържане на добри лабораторни практики в криминалистичните изследвания, съгласно националните и международните стандарти.

4. Осъществява организационно-методическо ръководство и контрол качеството на извършваните в структурите на МВР експертно-криминалистични дейности.

5. Участва в организираните от МВР комплексни проверки на работата на Столичната дирекция на вътрешните работи (СДВР) и областните дирекции на вътрешните работи (ОДМВР) по направление експертно-криминалистична дейност.

6. Провежда курсове за професионална специализация на служители от МВР.

7. Разработва монографии, статии, методически указания, сборници и други материали по проблемите на експертно-криминалистичната дейност, както и провежда научно-изследователска и научно-приложна дейност.

8. Участва в разработването на проекти за нормативни актове.

9. Осигурява научно-техническа информация по въпросите на теорията и практиката на експертно-криминалистичната дейност.

10. Членува в Европейската мрежа на криминалистичните институти (ENFSI) и поддържа връзки със сродни институти, висши учебни заведения и други организации в страната и в чужбина.

Раздел III.

Устройство и функции

Чл. 5. (1) Структурата на НИК включва:

1. Отдел „Криминалистична техника“;
2. Отдел „Физикохимични и биологични изследвания“;
3. Отдел „Цифрови и комуникационни технологии“;
4. Отдел „Административен“.

(2) Центърът за експертни криминалистични изследвания (ЦЕКИ) функционално обединява експертно-криминалистичната дейност, която се осъществява от отделите по ал. 1, т. 1, 2 и 3.

(3) Отдел „Криминалистична техника“ включва:

1. Сектор „Дактилоскопия“;
2. Сектор „Трасология и балистика“;
3. Сектор „Документни изследвания“.

(4) Отдел „Физикохимични и биологични изследвания“ включва:

1. Сектор „Физико-химия“;
2. Сектор „Наркотици и токсикохимия“;

3. Сектор „ДНК анализи“.

(5) Отдел „Цифрови и комуникационни технологии“ включва:

1. Сектор „Идентификационни изследвания“;
2. Сектор „Компютърни системи и мрежови устройства“;
3. Сектор „Изследване на комуникационни устройства“;
4. Сектор „Изследване на електронни устройства“.

(6) Отдел „Административен“ включва:

1. Сектор „Учебно-методическа и стопанска дейност, правно обслужване и човешки ресурси“;
2. Сектор „Международно сътрудничество, проектни и административни дейности и информационно обслужване“.

Чл. 6. В своята дейност ЦЕКИ се ръководи от нормативната уредба и от утвърдена от директора на НИК система за управление в съответствие с изискванията на стандарт БДС EN ISO/IEC 17025.

Чл. 7. (1) Отдел „Криминалистична техника“ извършва криминалистични изследвания на следи, веществени доказателства и веществени доказателствени средства, разработва и внедрява нови методи за изследване в областта на дактилоскопията, трасологията, балистиката, почерковата и техническата експертиза на документи; участва в обученията, провеждани от института, и осигурява условия за поддържане на добри лабораторни практики при криминалистичните изследвания, съгласно националните и международните стандарти.

(2) Сектор „Дактилоскопия“:

1. Извършва дактилоскопни изследвания и експертизи;
2. Осъществява научноизследователска и научно-приложна дейност в областта на дактилоскопията;
3. Участва в огледи на местопроизшествия при тежки престъпления на територията на страната;
4. Обработва материалите на полицейската регистрация и поддържа централна дактилоскопна картотека;
5. Извършва снемане на дактилоскопни отпечатьци;
6. Поддържа и използва Автоматизирана дактилоскопна идентификационна система (АФИС);
7. Поддържа и използва системата „ЕВРОДАК“;
8. Извършва автоматизиран обмен на дактилоскопни данни със страните членки на ЕС в изпълнение на разпоредбите на Договора от Прюм и Решение 2008/615/ПВР на Съвета на Европа, както и с други държави на базата на подписани споразумения;
9. Оказва методическа помощ и провежда обучение в областта на дактилоскопията.

(3) Сектор „Трасология и балистика“:

1. Извършва трасологични и балистични изследвания и експертизи;
2. Осъществява научноизследователска и научно-приложна дейност в областта на трасологията и балистиката;
3. Участва в огледи на местопроизшествия при тежки престъпления на територията на страната;
4. Поддържа Национална съдебно-балистична колекция от куршуми и гилзи от неразкрити престъпления, незаконно притежавани, загубени и откраднати оръжия;
5. Изгражда, поддържа и използва Автоматизирана балистична идентификационна система (АБИС);

6. Извършва автоматизиран обмен на балистична информация със страните членки на Интерпол;

7. Поддържа оръжейна колекция от огнестрелни, самоделни и други оръжия и боеприпаси, която се използва за извършването на балистични изследвания;

8. Извършва тримерно заснемане и изготвя тримерни модели за нуждите на разследването;

9. Оказва методическа помощ и провежда обучение в областта на трасологията и балистиката.

(4) Сектор „Документни изследвания“:

1. Извършва криминалистични експертизи на почеркови обекти и писмена реч и технически експертизи на документи;

2. Осъществява научноизследователска и научно-приложна дейност в областта на криминалистични почеркови изследвания и технически изследвания на документи;

3. Оказва методическа помощ и провежда обучение в областта на почерковите и документните изследвания;

4. Участва в разработването на проекти и мерки за защита на официални документи, парични знаци и други ценни книжа, застрашени от технически подправки и фалшификации.

Чл. 8. (1) Отдел „Физикохимични и биологични изследвания“ извършва криминалистични изследвания на следи, веществени доказателства и веществени доказателствени средства, разработва и внедрява нови методи за изследване в областта на физиката, химията, биологията, съдебната медицина, токсикохимичния анализ, морфологията и други естествени и технически науки; участва в обученията, провеждани от института, и осигурява условия за поддържане на качество и компетентност в криминалистичните изследвания съгласно международните стандарти.

(2) Сектор „Физико-химия“:

1. Провежда изследвания за доказване на следи от изстрел; леснозапалими вещества; съдържание на етанол; анализ на почви, морфологични изследвания, анализ на полимери, стъкла, метали и сплави; неизвестни вещества и др.;

2. Осъществява научноизследователска и научно-приложна дейност, насочена към разработване, адаптиране и внедряване на различни химични и физични методи за изследване на веществени доказателства;

3. Участва в огледи на местопроизшествия при тежки престъпления на територията на страната;

4. Оказва методическа помощ и провежда обучение в областта на физико-химичните криминалистични изследвания.

(3) Сектор „Наркотици и токсикохимия“:

1. Извършва изследвания на иззети обекти за наличие на вещества, поставени под контрол съгласно Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите (ЗКНВП); изследване на суровини за тяхното производство; изследване и анализ на химична апаратура от нелегално производство на вещества, поставени под контрол съгласно ЗКНВП, извършва токсикохимически анализи;

2. Провежда научноизследователска и научно-приложна дейност, насочена към разработване, адаптиране и внедряване на методи за изследване на наркотични вещества и прекурсори, както и в областта на токсикохимичните изследвания;

3. Извършва анализ на писмени материали с цел установяване дали могат да се използват за производство на вещества, поставени под контрол съгласно ЗКНВП;

4. Извършва анализ по представени писмени заключения от други лаборатории за установяване дали доказаните вещества могат да се използват като пълнители, разредители, разтворители, реагенти и други при нелегално производство на вещества, поставени под контрол съгласно ЗКНВП;

5. Участва в програми за международно сътрудничество по прилагане на световните изисквания и стандарти за анализ на наркотични вещества и токсикохимията;

6. Участва в огледи на местопроешествия при тежки престъпления на територията на страната;

7. Оказва методическа помощ и провежда обучение в областта на изследванията на наркотични вещества и токсикохимичните анализи.

(4) Сектор „ДНК анализи“:

1. Извършва експертни изследвания в областта на серологията, съдебномедицинското изследване на веществени доказателства и прилага методите за ДНК анализ за сравнение и идентификация на лица, следи и трупове с неустановена самоличност;

2. Осъществява научноизследователска и научно-приложна дейност, насочена към разработване, адаптиране, внедряване и усъвършенстване на съществуващите методи за изследване на веществени доказателства от човешки, животински и растителен произход, както и по проблемите на ДНК анализа и биостатистическата оценка на изследваните генетични профили;

3. Изгражда и поддържа национална ДНК база данни и извършва международен обмен със страните членки на ЕС в изпълнение на разпоредбите на Договора от Прюм и Решение 2008/615/ПВР на Съвета на Европа, както и с други държави на базата на подписани споразумения;

4. За нуждите на биостатистическа оценка и научни разработки поддържа база данни от профили, която не се използва за нуждите на оперативно-издирвателната дейност;

5. В случаи на големи природни бедствия, аварии и катастрофи може да създава временни бази данни, които да се използват единствено за идентификация на пострадали;

6. Участва в огледи на местопроешествия при тежки престъпления на територията на страната;

7. Оказва методическа помощ и провежда обучение в областта на биологичните изследвания, включително и ДНК анализа.

Чл. 9. (1) Отдел „Цифрови и комуникационни технологии“ извършва криминалистични изследвания на веществени доказателства и веществени доказателствени средства, разработва и внедрява нови методи за изследване в областта на видео и фото техническа експертиза, лицево-идентификационна експертиза, фоноскопна експертиза, компютърно-техническа експертиза, технически експертизи на комуникационни устройства и специфични технически електронни средства; участва в обученията, провеждани от института, и осигурява условия за поддържане на качество и компетентност в криминалистичните изследвания съгласно международните стандарти.

(2) Сектор „Идентификационни изследвания“:

1. Извършва криминалистични експертизи по фоноскопия, видеоанализ и лицево-портретна идентификация;

2. Осъществява научноизследователска и научно-приложна дейност в областта на фоноскопията, видеоанализа, лицево-портретната идентификация и криминалистичната фотография;

3. Прилага методите на криминалистичната фотография и видеотехниката за откриване, фиксиране и изследване на следи, осъществява фотозаснемане на веществени доказателства и веществени доказателствени средства за нуждите на експертната дейност на ЦЕКИ;

4. Участва в огледи на местопроизшествия при тежки престъпления на територията на страната;

5. Оказва методическа помощ и провежда обучение в областта на фоноскопията, видеоанализа, лицевата идентификация и криминалистичната фотография.

(3) Сектор „Компютърни системи и мрежови устройства“:

1. Изготвя съдебно-технически експертизи за престъпления, при които са използвани компютърни и компютърно свързани технологии;

2. Осъществява научноизследователска и научно-приложна дейност, насочена към разработване, адаптиране, внедряване и усъвършенстване на съществуващите методи за изследване на компютърни системи, компютърни модули и мрежови устройства;

3. Осъществява експертна помощ при документирани и разкриване на престъпления, свързани с използване на компютърни технологии;

4. Оказва методическа помощ и провежда обучение в областта на криминалистичното изследване на компютърни и компютърно свързани технологии.

(4) Сектор „Изследване на комуникационни устройства“:

1. Извършва съдебно-технически експертизи на устройства от комуникационната (съобщителната) техника и включените към тях цифрови носители;

2. Осъществява научноизследователска и научно-приложна дейност, насочена към разработване, адаптиране, внедряване и усъвършенстване на съществуващите методи за криминалистично изследване на комуникационни устройства и свързаните с тях цифрови носители;

3. Осъществява експертна помощ при документирани и разкриване на престъпления, свързани с използване на комуникационни устройства и свързаните към тях цифрови носители;

4. Оказва методическа помощ и провежда обучение в областта на криминалистичното изследване на комуникационни устройства.

(5) Сектор „Изследване на електронни устройства“:

1. Извършва съдебно-технически експертизи на електронни устройства, свързани с извършване на престъпления – скимиращи устройства, неистински електронни платежни инструменти, апаратура за видеоконтрол и запис на видеоинформация, устройства за контрол на достъпа, сигнално-охранителна техника и други, както и всички свързани към тях носители на цифрова информация;

2. Осъществява научноизследователска и научно-приложна дейност, насочена към разработване, адаптиране, внедряване и усъвършенстване на съществуващите методи за криминалистично изследване на електронни устройства и свързани с тях цифрови носители;

3. Осъществява експертна помощ при документирани и разкриване на престъпления, свързани с използване на указаните в т. 1 електронни устройства;

4. Оказва методическа помощ и провежда обучение в областта на криминалистичното изследване на електронни устройства.

Чл. 10. (1) Отдел „Административен“ участва в организацията на учебната дейност в НИК, осъществява административна и информационна дейности; материално-техническо снабдяване; подпомага ръководството на института при управлението на човешките ресурси, правното обслужване на дейността на института и дейностите, свързани със

системата за управление и контрол на качеството; поддържа автоматизираните информационни системи (АИС) в НИК. Отделът е на пряко подчинение на директора на НИК.

(2) Сектор "Учебно-методическа и стопанска дейност, правно обслужване и човешки ресурси":

1. Осъществява дейности, свързани с планирането, организацията по провеждането и изготвяне на цялостната документация (с изключение на учебните и тематични планове и учебните разписания), свързана с курсове за професионална специализация на служители от МВР.

2. Предоставя информация на компетентните в МВР структури за необходимите средства за материално-техническо осигуряване на НИК; организира материално-техническото снабдяване на НИК; отговаря за техническото състояние и правилното стопанисване на имуществото и моторните превозни средства.

3. Подпомага ръководството на института при управление на човешките ресурси.

4. Осъществява процесуално представителство; правна помощ за законосъобразното осъществяване дейността на института; изготвя проекти или предварително съгласува индивидуални административни актове, издавани от директора.

5. Подпомага ръководството на института при изготвянето, въвеждането, поддържането и подобряването на Системата за управление, съгласно изискванията на международните и националните стандарти и ИА БСА.

6. Организира охраната, пропускателния режим и пожарната безопасност в сградата на института, осъществява административното и социално обслужване на служителите, осигурява условия за безопасност на труда.

(3) Сектор "Международно сътрудничество, проектни и административни дейности и информационно обслужване":

1. Проучва възможностите за участие и подпомага изготвянето на необходимата документация за кандидатстване по проекти и програми, финансирани със средства от държавния бюджет, от структурните и инвестиционните фондове на Европейския съюз и от други източници.

2. Участва със свои служители в проектните екипи, осъществява необходимото взаимодействие и координация в рамките на проектите и подпомага ръководството на НИК при тяхната реализация.

3. Поддържа деловодство и регистратура за класифицирана информация.

4. Осигурява информация, необходима за целите на научноизследователската и научно-приложната дейност в областта на криминалистиката;

5. Поддържа и администрира информационни системи в НИК – Интранет и Интернет мрежите, електронните страници на института, Лабораторната информационна система за управление (LIMS), системата за контрол на достъпа и системата за видеонаблюдение.

6. Подготвя и публикува материали във връзка с научните изследвания на НИК.

7. Организира и провежда научни конференции и мероприятия в областта на криминалистиката.

8. Осъществява международни контакти със сродни на НИК организации.

Раздел IV.

Управление

Чл. 11. (1) Националният институт по криминалистика се ръководи от директор.

(2) Директорът на НИК:

1. Осъществява общото и непосредственото ръководство, като ръководи, планира, организира и отговаря за дейността на института;
2. Организира изпълнението на заповедите, поставени от горестоящите им органи;
3. Заявява изграждането и развитието на автоматизираните информационни фондове по ред, определен от министъра на вътрешните работи, управлява и организира ползването на автоматизираните и неавтоматизираните информационни фондове съобразно функционалната компетентност на института;
4. Отговаря за стопанисването на предоставените на института имоти и вещи - държавна собственост;
5. Управлява човешките ресурси и отговаря за подбора, подготовката, повишаването на квалификацията и ефективното използване на научните кадри;
6. Осъществява взаимодействието с други структури на МВР и с други органи на държавна власт и на местно самоуправление съобразно функционалната си компетентност;
7. Отговаря за научноизследователската, научно-приложната и учебната дейност в института;
8. Организира и ръководи участието на института в научния обмен чрез издаване на научна литература, научни бюлетини и рекламno-информационни материали за дейността на института, публикуване на научни трудове и презентации в печатни и електронни издания и участие на служителите на института в научни конференции, симпозиуми, семинари и други форуми в страната и чужбина.

Чл. 12. (1) При изпълнение на функциите си директорът се подпомага от заместник-директор.

(2) Заместник-директорът е ръководител на ЦЕКИ.

Чл. 13. (1) В процеса на управлението директорът се подпомага от Дирекционен съвет, който е колективен съвещателен орган.

(2) В състава на Дирекционния съвет се включват заместник-директорът и началниците на отдели. При необходимост в работата на съвета могат да се привличат и други служители.

Чл. 14. Началниците на отдели и сектори:

1. Ръководят, контролират и отговарят за цялостната дейност на подчиненото им структурно звено.
2. Оказват научна, методическа и практическа помощ на служителите от подчинените им структурни звена.
3. Участват в съставянето на плановете за научноизследователската, научно-приложната и организационно-методическата и учебната дейности на НИК и при отчитането им.
4. Контролират рационалното и ефективно използване на предоставените на подчиненото им звено техническа апаратура и материални средства.
5. Осъществяват контрол за спазване правилата за безопасност на труда.

Чл. 15. Служителите с експертно-криминалистични функции участват като вещи лица и специалисти – технически помощници, по смисъла на НПК, Гражданския процесуален кодекс и Административнопроцесуалния кодекс, включително при явяване на вещото лице пред съда за изслушване по изготвената експертиза.

Чл. 16. Със заповед на директора се организира задължителен пропускателен режим в сградата на НИК в съответствие с изискванията на нормативната уредба в МВР.

Раздел V.

Планиране, организиране, контрол и отчитане на научноизследователската, научно-приложна и организационно-методическата дейности

Чл. 17. (1) Научноизследователската, научно-приложната и организационно-методическата дейност в НИК се осъществяват по двугодишен план, утвърден от министъра на вътрешните работи или определен от него заместник-министър, след обсъждане и съгласуване със съответните структури в МВР.

(2) Планът се изготвя на основата на:

1. Решения на ръководството на МВР.
2. Предложения от други структури на МВР.
3. Задачи, произтичащи от законите и подзаконовите нормативни актове на МВР.

(3) Промени в плана по ал. 1 могат да се извършват по предложение на директора на НИК.

(4) Изменение в сроковете за изпълнение на планираните теми могат да се правят от директора на НИК след писмен доклад от началника на сектора.

Чл. 18. (1) Курсовете за професионална специализация на служителите в системата на МВР, се организират и провеждат по Каталог на курсовете за професионално обучение, График за професионалното обучение и учебно-планова документация, състояща се от:

1. Учебен план;
2. Тематични планове по учебните дисциплини, включени в учебния план;
3. Учебни разписания.

(2) Учебните планове, по които се провеждат курсовете за професионална специализация на служителите, провеждани от НИК, се изготвят от структурните му звена, провеждащи обученията, и се утвърждават от директора след съгласуване със заинтересованите структури на МВР.

(3) Учебните планове са основни документи, които съдържат: вида на курса, целите и задачите, формата и продължителността на обучението, наименованието на модулите и хорариума на дисциплините, които ще се изучават, формата на контрол и проверка на знанията и разпределението на учебното време.

(4) По всяка учебна дисциплина се разработва тематичен план от началника на структурното звено на НИК, провеждащо обучението, и се утвърждава от заместник-директора (ръководител на ЦЕКИ). Планът съдържа наименованието на темите и необходимото учебно време за всяка от тях.

(5) Разписанията на учебните занятия се изготвят за всеки курс за професионална специализация по учебни дисциплини, модули и часове от началника на структурното звено на НИК, провеждащо обучението, и се утвърждават от заместник-директора (ръководител на ЦЕКИ).

(6) Курсовете за професионална специализация на служителите, се осъществяват чрез: лекции, практически занятия и лабораторни занятия в криминалистичните лаборатории, и други форми, предвидени в учебните планове.

(7) Основни форми за оценяване на знанията са писменият и устният изпити, като знанията и уменията на обучаемите се оценяват по шестобалната система.

(8) Изпитите по ал. 7 се провеждат от комисия, определена със заповед на директора на НИК, в състав председател и двама членове. Протоколите от проведените изпити се съхраняват в деловодството на НИК.

(9) Успешно завършил обучението е обучаем, чиято обща оценка, получена като средноаритметична от оценките на писмения и устния изпит, е не по-ниска от добър (4,00).

(10) Когато към съответния курс е предвиден учебен стаж в областните криминалистични лаборатории или друга форма на обучение, в определянето на оценката по ал. 9 се включва и оценката от тях.

(11) За обучаемите, които не са завършили успешно обучението, се насрочват нови дати за провеждане на писмен и устен изпит в срок не по-рано от два месеца и не по-късно от четири месеца. При получена повторна обща оценка от двата изпита, по-ниска от добър (4,00), се изготвя предложение до ръководителя на структурата на МВР, в която съответният служител изпълнява служебните си задължения, за пренасочването му към друг вид дейност, която не е свързана с осъществяването на експертно-криминалистична дейност в областта на провежданото обучение.

(12) Завършилите курс за професионална специализация получават удостоверение за професионална квалификация. Издадените удостоверения се вписват в отделен регистър, съхраняван в деловодството на института в съответствие със Закона за Националния архивен фонд и подзаконовите актове по неговото прилагане.

Чл. 19. Началниците на отдели и сектори изготвят отчети за изпълнението на експертно-криминалистичната, научноизследователската, научно-приложната и организационно-методическата дейности.

Раздел VI.

Професионална квалификация и оценяване на служителите

Чл. 20. (1) Новоназначените служители в ЦЕКИ задължително преминават специализирано обучение в съответния сектор. Обучението се извършва по утвърдена от директора програма и се контролира от определен със заповед на директора наставник на обучаемия.

(2) След приключване на обучението се провежда изпит от определена със заповед на директора комисия. Протоколът с резултатите от проведения изпит се прилага в личното кадрово дело (ЛКД) на служителя и се издава удостоверение за професионална квалификация по реда на чл. 18, ал. 12.

(3) Право да издават самостоятелни експертизи придобиват само служители, завършили обучението и положили успешно изпит.

(4) Копие от издадените удостоверения по ал. 2 се прилага към ЛКД на съответния служител.

Чл. 21. (1) Повишаването на професионалната квалификация на служителите от НИК се осъществява чрез:

1. Самостоятелна подготовка;
2. Специализирани курсове за обучение в страната и чужбина;
3. Участие в научни конгреси, конференции, семинари и др.;
4. Езикова подготовка.

(2) Обучението с откъсване от работа на служителите се урежда съгласно действащите нормативни актове в МВР и Закона за държавния служител.

Чл. 22. Оценяването на постигнатите резултати в служебната дейност на служителите от НИК се извършва съгласно действащите нормативни актове, като директорът на НИК със своя заповед може да въвежда специфични показатели по критериите за индивидуална оценка.

Раздел VII.

Сътрудничество на НИК с други органи и организации

Чл. 23. (1) При осъществяване на дейността си НИК поддържа връзки с други органи и организации от и извън системата на МВР.

(2) Сътрудничеството със структурите в системата на МВР се осъществява на основата на утвърдени планове, програми и стратегии на МВР.

Чл. 24. Националният институт по криминалистика е член на Европейската мрежа на криминалистичните институти (ENFSI) и участва в инициативите и мероприятията, организирани от нея.

Чл. 25. (1) За осъществяване на научноизследователската и научно-приложната дейност по линия на международното сътрудничество, НИК поддържа връзки и с други национални и международни организации.

(2) Националният институт по криминалистика поддържа контактите по ал. 1 само с писмено разрешение от министъра на вътрешните работи.

(3) Дейността по международното сътрудничество се отчита пред ресорния заместник-министър на вътрешните работи, като се информира и директорът на дирекция „Европейски съюз и международно сътрудничество“ - МВР.

Заклучителни разпоредби

§ 1. Този правилник се издава на основание чл. 50а, ал. 3 от Закона за Министерството на вътрешните работи и отменя Правилника за устройството и дейността на Научноизследователския институт по криминалистика и криминология (Обн. ДВ, бр. 82 от 2014 г., изм. и доп. ДВ, бр. 9 от 2016 г.).

§ 2. Правилникът влиза в сила от 01.10.2020 г.

МИНИСТЪР:

Христо Терзийски